



**עיריית ראש העין**  
**אגף מנהל תאום ותפעול**  
מחלקת ארכיב, דואר, וחופש המידע

**דו"ח יישום**  
**חוק חופש המידע**  
**שנת 2019**  
**מוגש לפי חוק חופש המידע**  
**התשנ"ח-1998**

ניר כהן

ממונה על חוק חופש המידע

**עיריית ראש העין**

רחוב שילה 21, ראש העין מיקוד 48036 – טל: 03-9008840, פקס- 900737 מייל [nir@rosh.org.il](mailto:nir@rosh.org.il)

## תוכן העניינים

4	..... בקשות למידע
8	..... פרוט מבנה העירייה והאגפים
14	..... מענה העירייה ודרכי התקשרות +קישור תקציב העירייה.....
28	..... אגף חינוך (ספריה עירונית)
151	..... רווחה
173	..... שפ"ע
192	..... מחלקת תפעול ואחזקה
198	..... הנדסה + תחבורה

244	תרבות תורנית
262	חינוך תורני
264	מורשת ישראל
269	לשכה משפטית
298	תרבות דיור
300	תביעות צד ג'
311	מערכות מידע, מחשוב ומאגרי מידע ע"פ חוק
314	תמיכות
316	רשימת חוברות ועלוני מידע

## בקשות למידע 2019

מס' בקשה	תאריך	נושא הבקשה	אגרת בקשה	אגרת הפקה	אגרת טיפול	הועבר למחלקה	סטטוס הבקשה
1	03/02/2019	עיון בתיק לורם	20 ₪			יועמ"ש	טופל
2	04/02/2019	הקצאות קרקעות/מבנים	פטור			יועמ"ש/ש/ענת	טופל
3	14/02/2019	סימון כביש	20 ₪			חניה/ריקי	טופל
4	13/02/2019	פרוטוקול ועדת תחבורה	20 ₪			חניה/ריקי	טופל
5	19/02/2019	עובדים עם מוגבלות	20 ₪			אפרת/עאזני	
6	19/02/2019	נושא תלמידים	20 ₪			חינוך/אריאלה	טופל
7	27/02/2019	צילום תוכניות רמזורים	20 ₪			תחבורה	טופל
8	27/02/2019	בדיקת רחות	20 ₪			דני/דפנה	טופל
9	28/02/2019	קופות גמל	20 ₪			שרון/גזבר	טופל
10	18/03/2019	פרוטוקול ועדת תחבורה	20 ₪			תחבורה/מירב	טופל
11	20/03/2019	נוהל לבניית מחסן	20 ₪			אהובה/ועדה	טופל
12	03/04/2019	מידע על כתם שמן	20 ₪			במשרד	טופל
13	04/04/2019	הטרדה מינית	פטור			נחמיה/ציפי	טופל
14	07/04/2019	תוצאות מכרזים	20 ₪			רכש/קרן	טופל
15	06/05/2019	פרוטוקול ועדת תחבורה	20 ₪			חניה/ריקי	טופל
16	06/05/2019	פרוטוקול ועדת תחבורה	20 ₪			חניה/ריקי	טופל

טופל	במשרד			פטור	תלונת מוקד	07/05/2019	17
טופל	יועמ"ש			פטור	ממונה תלונות הציבור	08/05/2019	18
טופל	במשרד			פטור	תלונת מוקד	15/05/2019	19
טופל	יועמ"ש			פטור	הסכם ניגוד עניינים ישי אדואר	16/05/2019	20
טופל	ליאור/מבקר			פטור	דו"ח מבקר 18-2016	10/05/2019	21
טופל	במשרד			פטור	תלונת מוקד	28/05/2019	22
טופל	חניה/ריקי			פטור	פרוטוקול ועדת תחבורה	03/06/2019	23
טופל	מנחם/עמי			ש 20	הפקה ל"ג בעומר חב"ד	03/06/2019	24
טופל	במשרד			פטור	תלונת מוקד	16/06/2019	25
טופל				פטור	מצלמות בעיר	16/06/2019	26
טופל	רכש/קרן			ש 20	תוצאות מכרזים	17/06/2019	27
טופל	כרמלה/רחבעם			ש 20	תחשיב כלכלי לחוק עזר	17/06/2019	28
טופל	אלחנן			ש 20	קوتל עשבים רנדאופ	19/06/2019	29
טופל	ע"ד רווית קוממי			ש 20	היטל שמירה	21/06/2019	30
טופל	חניה/ריקי			ש 20	פרוטוקול ועדת תחבורה	01/07/2019	31
טופל	וטרינר/אלנית			פטור	מידע על כלביה	02/07/2019	32
טופל	משה אלתרמן			ש 20	גן ללא היתר	15/07/2019	33
טופל	חינוך/רינת			פטור	רישום לגן ילדים להורים החיים בנפרד	15/07/2019	34
טופל	פרומה/רחבעם			פטור	התקשרות עם רואי חשבון חיצוני	15/07/2019	35

טופל	חניה/ריקי		20	תמרור/היצירה/המרץ	27/07/2019	36
טופל	חניה/ריקי		20	בררת משפט 06784	30/07/2019	37
טופל	איילה/מנכ"ל		20	נספח לפרוטוקול	08/08/2019	38
טופל	תמיר/גביה		פטור	רשימת אכלוס תושבים	08/08/2019	39
טופל	פרומה/אפרת		20	חריגות בניה/משפטית	21/08/2019	40
טופל	רווית קוממי		פטור	הנגשת מבנים	21/08/2019	41
טופל	במשרד		פטור	תלונת מוקד	04/09/2019	42
טופל	ספורט/אריה		20	תקצוב"מאמאנט"כדורשת	08/09/2019	43
טופל	חניה/ריקי		20	פרוטוקול ועדת תחבורה	08/09/2019	44
טופל	רווית קוממי		20	הנגשת מבנים	11/09/2019	45
טופל	במשרד		20	תלונות מוקד	18/09/2019	46
טופל	חניה/ריקי		20	דו"ח יועץ תנועה	25/09/2019	47
טופל	דני חשמלאי		20	צילום תוכניות רמזורים	25/09/2019	48
טופל	תוכנת מוקד		20	מפגע רחוב אצל	25/09/2019	49
טופל	רחבעם/גזבר		פטור	תקציב בפועל/ביצוע	06/10/2019	50
טופל	ורד		פטור	סקרי דעת קהל	23/10/2019	51
	אריה/משה		פטור	תכנון ובניה מקומיים	23/10/2019	52
טופל	במשרד		פטור	תלונות מוקד	29/10/2019	53
טופל	פרומה/רווית		20	נגישות גנים ציבוריים	30/10/2019	54
טופל	פרומה/אפרת		20	רישמת עו"ד בעירייה	05/11/2019	55
טופל	רווית קוממי		20	הנגשת מבנים	10/11/2019	56
טופל	דוברת/שירן		20	מי מימן פרסום בפייבוק	11/11/2019	57
טופל	גזבר/מרגלית		פטור	התקשרות נושא ביטוח	14/11/2019	58
טופל	לואי		פטור	שמירת מאגרי מידע	17/11/2019	59

טופל	רכש/קרו			עו 20	תוצאות מכרזים	18/11/2019	60
טופל	במשרד			פטור	תלונות מוקד	24/11/2019	61
טופל	במשרד			פטור	תלונות מוקד	02/12/2019	62
טופל	חניה/ריקי			עו 20	מידע לגבי תמרור	02/12/2019	63
טופל	חניה/ריקי			עו 20	פרוטוקול ועדת תחבורה	17/12/2019	64
טופל	חניה/ריקי			עו 20		22/12/2019	65

סה"כ	עו 800
------	--------

פרוט מבנה העירייה והאגפיה  
עיריית ראש העין

הערות	תפקיד	שם	יחידה
	ראש העיר	שלום בן משה	לשכת ראש העיר
חבר מועצה	מ"מ ראש העיר בתואר	ישי אדואר	לשכת ראש העיר
משרת אמון	מנהלת לשכת ראש העיר	חבצלת שפיר	לשכת ראש העיר
משרת אמון	עוזר ראש העיר	עו"ד אופיר כהן	לשכת ראש העיר
משרת אמון	מנכ"ל העירייה	אילן הררי	לשכת מנכ"ל
	מנהל אגף מנהלה תיאום ותפעול	לואי עאצי	לשכת מנכ"ל
משרת אמון	עוזרת מנכ"ל	רו"ח שירי כרמלי	לשכת מנכ"ל
מנהלת לשכת מנכ"ל	מנהלת מחלקה	איילה משה	לשכת מנכ"ל
	מנהלת מחלקה	אריאלה חיימי	תרבות
	מבקר העירייה	ניר אבנון	לשכת מבקר
	יועצת משפטית	עו"ד פרומה פורת	לשכה משפטית



	משנה ליועמ"ש	עו"ד אפרת הדר	לשכה משפטית
	עו"ד במחלקה המשפטית	עו"ד רוית קוממי	לשכה משפטית
	עו"ד במחלקה המשפטית	עו"ד גבריאל רפורט	לשכה משפטית
מזכירת לשכה משפטית	מנהלת מחלקה	שולה עלאני	לשכה משפטית
אגף ההון האנושי	מנהלת אגף משאבי אנוש	נחמיה תעיזי	משאבי אנוש
	דוברת	שירן אלבז (סימן טוב)	יחסי ציבור והסברה
	מנמ"ר ( מנהל מערכות מידע ותקשורת )	יובב יהב	מחשוב
	מנהלת מחלקה	קרן נוני	רכש ואספקה-מחסן
	מנהל מחלקה	אלי מליחי	רכב/משק
	מנהל מחלקה	שלומי יחיא	תרבות דיור
	מנהל אגף	דניאל יצחק	ביטחון ופיקוח
	מנהל מחלקה	ניר כהן	דואר ארכיב וחוק חופש המידע
	גזבר העירייה	רו"ח רחבעם חיים	אגף גזברות
	סגן גזבר	אורי דורון	גזברות
תקציבים	מנהלת מחלקה	רויטל יהודה	גזברות
חשבות	מנהלת מחלקה	מרגלית זכריה	גזברות
תב"רים	מנהלת מחלקה	אורית חדד	גזברות
	חשב אגף החינוך	נחמיה דויד	גזברות
	חשב אגף שפ"ע	שלום אהרוני	גזברות

הערות	תפקיד	שם	יחידה
	חשבת אגף מנהלה תיאום ותפעול ואגף ביטחון	ארגמן צדוק	גזברות
מח' כלכלית המשרה במילוי מקום, העובדת הקבועה ( כרמית ישעיהו) בחל"ת וחוזרת ב 1/4/2020	מנהל מחלקה	רו"ח מירב משולם	גזברות
מזכירת אגף	מנהלת מחלקה	כרמלה עובדיה	גזברות
מנהלת מח' שכר	מנהלת מחלקת	שרון כהן	גזברות
מנהלת מח' גביה	מנהלת מחלקה	אילנית עמרן	גביה
	מנהל אגף	רון עבדו	אגף שפ"ע
	סגן מנהל אגף	שמשון דורני	אגף שפ"ע
שילוט	מנהל מחלקה	נתנאל גרמה	אגף שפ"ע
מונה למנהל מוקד	מנהל מחלקה	ברק בן חיים	אגף מנהלה תיאום ותפעול
מנהל מחלקת ניקיונות	מנהל מחלקה	בועז כהן	אגף שפ"ע
רישוי עסקים	מנהלת מחלקה	פנחס נעמי	אגף שפ"ע
	וטרינר העירייה	ד"ר יהונתן זכרין	אגף שפ"ע
מזכירת האגף	מנהלת מחלקה	שרה קוהלת	אגף שפ"ע
איכות הסביבה	מנהלת מחלקה	דפנה לביא	אגף שפ"ע

אגף שפ"ע	אלחנן כהן	מנהל מחלקה	גנים ונטיעות
אגף שפ"ע	יואב תעיזי	מנהל מחלקה	מיחזור
תכנון והנדסה	אינג' אריה גלברג	מהנדס העירייה	
תכנון ובניה		מנהל אגף	במכרז
תכנון והנדסה	שאול סטאחי	סגן מנהל אגף	
תכנון והנדסה	אפרת כהן	סגן מנהל אגף	לתכנון
תכנון והנדסה	מיכאל מלמד	סגן ראש העיר בשכר	חבר מועצה
תכנון והנדסה	אריאל חופי	עוזר סגן ראש העיר	משרת אמון
הנדסה	בוריס שפירו	מנהל מחלקה	מהנדס תשתיות
אגף מנהלה תיאום ותפעול	גבריאל פנחס	מנהל מחלקה	רשם אוכלוסין ומנהלות שכונות
הנדסה	רויטל לוי	מנהלת מחלקה	תחבורה
נכסים		מנהלת מחלקה	במכרז
אגף החינוך	ד"ר נגיסט מנגשה	מנהל אגף חינוך הנוער והספורט	
אגף החינוך	אריאלה איטקיס	מנהל מחלקה	מח' בתי ספר יסודיים
אגף החינוך	שפרה סטרוסקי	מנהל מחלקה	מח' בתי ספר על יסודיים
יחידה	שם	תפקיד	הערות
אגף חינוך	עמיאל חלא	סגן מנהל אגף	למנהלה ולוגיסטיקה

אגף חינוך	ישעיהו יעקב יעל	מנהלת מחלקה	חינוך מיוחד
אגף חינוך	יעל רדעי	מנהלת מחלקה	מזכירת אגף
אגף חינוך	רינת מלול	מנהלת מחלקה	קדם יסודי
אגף חינוך	אבי עזר	מנהל מחלקה	מינוי ממלא מקום מנהל השפ"ח
אגף חינוך	ליאת מוסרי בביב	מנהל מחלקה	נוער וצעירים
אגף חינוך	יהודית שרוני	מנהל מחלקה	קידום נוער
אגף חינוך	ריקי תעני כרמל	מנהלת הספרייה	
אגף חינוך	אילנית צבי	מנהל מחלקה	מח' כ"א ובקרה
אגף מנהלה תיאום ותפעול	מנחם גברא	מנהל מחלקה	תרבות תורנית
אגף החינוך	עומר שכטר	סגן ראש העיר בשכר	חבר מועצה
אגף החינוך	רותם ובר	עוזרת סגן ראש העיר	משרת אמון
אגף מנהלה תיאום ותפעול	אור גיל	מנהל מחלקה	חינוך חרדי
רווחה	חגית בן רצון	מנהלת אגף	מינוי ממלאת מקום
אגף החינוך	יוכי מדמוני	רכזת עירונית סל תרבות וגילאי 0-3	לשיחה בינינו
רווחה	איילה חדד	מנהלת מחלקה	
רווחה	חגית בן רצון	סגנית מנהלת אגף	ראי הערה לעיל
רווחה	רונית סקיטל	מנהלת מחלקה	
רווחה	מירה בוברוב	מנהלת מחלקה	

	מנהלת מחלקה	חלי מלכה	רווחה
	מנהלת מחלקה זכתה במכרז ממתין לאישור מ.הפנים	רונית שגיא	רווחה
מינהל וזכאות – פרשה יש לצאת למכרז	מנהלת מחלקה	נאוה דמארי	רווחה
תשתיות	מנהל מחלקה	יריב חרזי	אגף שפ"ע
הדרכה	מנהלת מחלקה	אפרת עזאני	אגף משאבי אנוש
תקשורה	מנהלת מחלקה	רוית בן דויד	מנמ"ר
חשמל	מנהלת מחלקה	דני לוי	אגף שפ"ע

**מענה העירייה ודרכי התקשרות + קישור תקציב העירייה**

**לשכת ראש העיר  
טלפון משרד – 9007201/2/3**

טל' משרד 9007201/3	לשכת ראש העיר	.1
טל' משרד 9007201/2		.2
טלפון משרד 9007366	עוזר ראש העיר	.3
טל' משרד 9007301	לשכת ראש העיר	.4

**לשכת מנכ"ל טלפון משרד – 9007210/1**

טל' משרד 9007209	מנכ"ל העירייה	.1
------------------	---------------	----

טל' משרד 9007212	מנהל אגף מינהל תיאום ותפעול	.2
טל' משרד 9007371	עוזרת מנכ"ל	.3
טלפון משרד 9007210	לשכת מנכ"ל	.4
טל' משרד 9007211	לשכת מנכ"ל	.5

**מח' דוברות**

**טלפון משרד – 9007302/221**

טל' משרד 9007302/221	דוברות העירייה	.1
----------------------	----------------	----

**מבקר העירייה**

**טלפון משרד – 9007395/6**

טל' משרד 9007395		.1
------------------	--	----

**מח' משאבי אנוש –**

**טל' משרד 9007256**

טל' משרד 9007290	משאבי אנוש	.1
------------------	------------	----

טל' משרד 9007258	משאבי אנוש	.2
טל' משרד 9007320	משאבי אנוש	.3

### לשכה משפטית

#### טלפון משרד – 9007218

טל' משרד 9007218	מנהלת מח' ארגון ותיאום מזכירות לשכה	.1
טל' משרד 9007207	מזכירות במח' משפטית	.2

### מנהל אגף מינהלה –

#### טלפון משרד – 9007212

#### מנהלי מחלקות אגף מנהלה תאום ותפעול

טל' משרד 9007374	מנהל מח' דואר	.1
טל' משרד 9007224	מנהלת מח' רכש	.2
טל' משרד 9007314	מנהל מח' תפעול ואחזקה	.3
טל' משרד 9007364	ס.מנהל מח' תפעול ואחזקה	.4



טל' משרד 9007326	מנהלת מח' תיאום וארגון תחום תרבות	.5
טל' משרד 9007249	מנהלת מח' הדרכה והשתלמויות	.6
טל' משרד 9007397	מנהל מח' רכב ואחזקת מבנה ציבור	.7
טל' משרד 9039280	הרשות לבטחון קהילתי- תוכניות מניעה	.8
טל' משרד 9007265	מנהל מח' מינהל וקהילה	.9
טל' משרד 9007263	ס. מנהל מחלקת מינהלות קהילה ורטי"ן	.10
טל' משרד 9007282	מנהלת מח' מורשת ישראל	.11
טלפון משרד 9007273	מנהל בטיחות וגיהות	.12
טלפון משרד 9007303	מנהל האגודה לתרבות ותביעות ונזיקין צד ג'	.13
טל' משרד 9007291	מנהל מדור פניות ציבור וממונה רישום מאגרי מידע	.14

טל' משרד 9007383	מנהל מח' מוקד עירוני	.15
טל' משרד 5034881	אחראית תפעול מורשת תימן	.16
טל' משרד 5034881	מח' ארכיון הסטוריה	.17
טל' משרד 5034881	מנהל מדור אחזקת מבנה מוזיאון מורשת תימן	.18

### מח' תקשוב

טלפון משרד – 9007242

### בעלי תפקידים מחלקות מיחשוב ותקשורת

טל' משרד 9007220	מנהלת מח' תקשורת	.1
טל' משרד 9007362	מזכירה במח'	.2
טל' משרד 9007237	מנהל רשת	.3
טל' משרד 9007215	טכנאי מחשבים ותמיכה	.4

**מח' תרבות תורנית**  
**טלפון משרד – 9007324/5**

טל' משרד 9007324	מזכירות	.1
------------------	---------	----

**מנהל אגף ביטחון ופיקוח**  
**טלפון משרד – 9007376**  
**מנהלי מחלקות אגף בטחון**

טל' משרד 9007377	מזכירת האגף	.1
טל' משרד 7500655	מנהל מח' מיגון ותמ"ס	.2
טלפון משרד 7500655	ס.מנהל מח' חרום	.3
טלפון משרד 7500656	סגן מנהל מח' בטחון מוסדות חינוך	.4
טל' סלולרי 0537744500	קב"ט מוסדות חינוך	.5

טל' משרד 7500654	קב"ט מוסדות חינוך	.6
טל' משרד 7500653	מזכירת מח' בטחון	.7
טל' משרד 9032806	יח' שיטור עירוני	.8
טל' משרד 9032806	מזכירת יח' שיטור עירוני ומשמר אזרחי	.9
טל' משרד 7500645	כרמית ון דר ולדן מזכירת פיקוח עירוני	.10

**מנהלת אגף חינוך**  
**טלפון משרד – 9007225**  
**מנהלי מחלקות אגף חינוך**

טל' משרד 9007239	ס.מנהל אגף חינוך	.1
טל' משרד 0747910446	מנהלת מח' בתי ספר על יסודיים	.2
טל' משרד 9007229	מנהלת מח' חינוך מיוחד	.3
טלפון משרד 9007236	מנהלת מח' גנ"י	.4
טלפון משרד 9007245	מנהלת מח' בתי ספר	.5

טל' סלולרי 0544940269		
טל' משרד 9007226	מנהלת מח' ארגון ותיאום מזכירות אגף החינוך	.6
טל' משרד 9007208	מנהלת מח' גיוס וקליטה	.7
טל' משרד 9007232	מנהלת מח' הסעים	.8
טל' משרד 9389350	מ.מ. מח' שרות פסיכולוגי	.9
טל' משרד 9007482	מזכירה-מח' הסעים	.10
טל' משרד 9007317	מזכירות מח' בתי ספר	.11
טל' משרד 9007317	מדור ליווי הסעים	.12
טל' משרד 9389502	מנהל מח' ספורט	.13
טל' משרד 9389502	ס.מנהל מח' ספורט	.14
טל' משרד 9389502	מזכירות	.15

**מח' חינוך תורני טלפון משרד – 9007395/6**

טל' משרד 9007214	מזכירת מח' חינוך תורני	.1
טל' משרד 9007250	ס.מנהל מח' חינוך תורני	.2

**מנהל אגף הנדסה  
טלפון משרד – 9007268  
מנהלי מחלקות אגף הנדסה**

טל' משרד 9007262	מזכירת אגף הנדסה ומנהל לשכה	.1
טל' משרד 9007270	ס.מנהל אגף הנדסה	.2

טל' משרד 9007260	מנהל מח' תשתיות וכבישים	.3
טלפון משרד 9007259	מנהלת מח' תחבורה	.4
טל' משרד 0747910405	מזכירה במח' תחבורה	.5
טל' משרד 9007390	סגנית מהנדס עיר לתכנון עיר	.6
טל' משרד 9007266	מנהל אגף רישוי ופיקוח	.7
טל' משרד 9007289	מזכירת מח' ועדה לתכנון ובניה	.8
טל' משרד 9007297	מזכירת הועדה מקומית	.9
טל' משרד 9007267	ועדה מקומית מ. תחום היטלי השבחה וטופס 4	.10
טל' משרד 07479104407	ועדה מקומית-ארכיב	.11
טל' משרד 07479104402	תיאום והוצאת היתרים	.12
טל' משרד 9007332	מזכירה	.13

**מנהל אגף שפ"ע**  
**טלפון משרד – 9007308**  
**מנהלי מחלקות אגף שפ"ע**

טל' משרד 9007306	סגן מנהל אגף שפ"ע	.1
טלפון משרד 9007307	מנהלת מח' ארגון ותיאום ומזכירות האגף	.2
טלפון משרד 9026136	מנהלת רישוי עסקים	.3
טלפון משרד 9007316	מנהל מח' גנים ונוף	.4
טל' במשרד 9007240	ס.מנהל מח' גנים ונוף	.5
טלפון משרד 9007318	מנהל מח' חשמל	.6
טלפון משרד 9007276	מנהל מח' מיחזור	.7
טלפון משרד 9007385	מנהל מח' תברואה	.8



טלפון משרד 9007312	מנהל מח' שילוט	.9
טלפון משרד 9007311	מנהלת מח' איכות הסביבה	.10
טל' משרד 9007365	מזכירת מח' איכות הסביבה וחשב אגף שפ"ע	.11
טל' משרד 9007388	רכזת סביבתית	.12
טל' משרד 9007283	מזכירת מח' תברואה	.13
טל' משרד 9007251	מזכירה	.14
טל' משרד 9007240 טל' סלולרי 0544940279	מזכירת מח' גנים ונוף	.15

**מ"מ מנהלת אגף רווחה**  
**טלפון משרד – 9380163**  
**מנהלי מחלקות אגף רווחה**

טל' משרד 9380146	מזכירת אגף רווחה	.1
טל' משרד 9022440/1	מנהלת מח' גיל הזהב	.2

טלפון משרד 9380146/534	מנהלת מח' ילדים ונוער בסיכון	.3
טל' משרד 9380146/535	מנהלת מח' שיקום, נכויות וסדרי דין	.4
טל' משרד 5416555/1	מנהלת המרכז לשלום המשפחה והתמכרויות	.5
טל' משרד 9387114	מנהלת שי"ל	.6
טל' סלולרי 0506278663	רכזת התנדבות בעיר	.7

**אגף גזברות**  
**טלפון משרד – 9007335**  
**מנהלי מחלקות אגף גזברות**

טל' משרד 9007336	מנהלת מח' ארגון ותיאום ומזכירות לשכה	.1
טל' משרד 9007337	מזכירת אגף גזברות	.2
טל' משרד 9007340	סגן גזבר העירייה	.3
טל' משרד 9007334	מנהלת מח' הכנסות	.4

טל' משרד 9007222	מנהלת מח' תקציבי פיתוח	.5
טלפון משרד 9007338	מנהלת מח' חשבות	.6
טל' משרד 9007241	מנהלת מח' הוצאות	.7
טל' משרד 9007339	חשבת אגף כללי	.8
טלפון משרד 9007345	מנהלת מח' שכר	.9
טלפון משרד 9007363	מנהלת מח' גביה	.10
טל' משרד 9007213	ס.מנהלת מח' גביה	.11

### קישור תקציב העירייה

[http://www.rosh-haayin.muni.il/html5/ARCLookup.taf?\\_function=details&\\_ID=51402&did=2249&G=9035&SM=9270](http://www.rosh-haayin.muni.il/html5/ARCLookup.taf?_function=details&_ID=51402&did=2249&G=9035&SM=9270)  
[http://www.rosh-haayin.muni.il/html5/?\\_id=9057&did=2249&G=9035&&SM=9057](http://www.rosh-haayin.muni.il/html5/?_id=9057&did=2249&G=9035&&SM=9057)

## אגף החינוך, הנוער והספורט

### המחלקה לחינוך קדם-יסודי מנהלת המחלקה: רינת מלול

**הנושא:** ניהול מערך גני הילדים  
**המטרה:** הפעלה של מערכת חינוך איכותית לגיל הרך בסביבת אקלים חינוכית מאובזרת באמצעים דידקטיים חינוכיים וטכנולוגיים מתאימים, בראייה המשלבת עבר ומסורת עם עידן טכנולוגי מודרני המותאם למאה ה-21.

הערות	סטטוס	דרכי מעקב	לוח זמנים	נושאים בתוכנית העבודה
	בוצע	סיורים	במהלך שנה"ל	שילוב אשכולות הליבה באופן

השתלמויות לגננות וביקורים של המדריכות בנושא		ומשובים		אינטגרטיבי .
	בוצע	סיורים ומשובים	במהלך שנה"ל	טיפול אקלים מיטבי הטמעת חוזר מנכ"ל
גננות חדשות לומדות לקראת קריאה וכתובה	בוצע	סיורים ומשובים	במהלך שנה"ל	הוראה מותאמת התפתחות מכוונת יעדים ומבוססת הערכה
ריתמוסיקה בגנים וגן מוסיקלי	בוצע	סיורים ומשובים	במהלך שנה"ל	מוסיקה – טיפוח הזהות הערכית הישראלית
הגננות משתלמות בנושא קידום קיימות. כמו"כ ילדי החובה בוותיקה משתתפים בגן האומנויות- גן מילוי"א	בוצע	סיורים ומשובים	במהלך שנה"ל	חינוך סביבתי, חינוך לערכים סביבתיים, כבוד לארץ לבעלי חיים ולדומם – הרחבה של אמנות פלסטית, פיסול סביבתי.
ביתי הספר מיישמים את תכנית המעברים עם גני החובה המזינים אותו	בוצע	הצגת התוכנית בפני הפיקוח ואגף החינוך	במהלך שנה"ל	תכנית רצפים- מעברים גיבוש תכנית מעברים ורצפים – מ"מ העמידו תלמידים הרבה – ממ"ד
בכלל הגנים מ"מ וממ"ד כל ילד מקבל ספר לביתו כל חודש	בוצע	סיוור בגנים ומשוב	במהלך שנה"ל	עידוד הקריאה – ספריית הפיג'מות
בוצע- הרחבה גם לתלמידות ט'	בוצע	משוב של הגננות הצוותים	במהלך שנה"ל אחת לשבוע	מחויבות אישית בגני יוח"א העמקה והרחבת מעגלי התנדבות בגן

		והתלמידים		
	בוצע	סיור בגנים טפסי משוב	במהלך שנה"ל	זהב בגן
<b>הערות</b>	<b>סטטוס</b>	<b>דרכי מעקב</b>	<b>לוח זמנים</b>	<b>נושאים בתוכנית העבודה</b>
	בוצע	משובים מהגנות	במהלך שנה"ל	הפעלת תל"ן בגני ילדים
	בוצע	בקרת תזונאית, בקרת גנות, בקרת המחלקה ובקרת הורים	במהלך שנה"ל	תכנית הזנה בגני יול"א והזנת בקר בכל הגנים
נעשה מעקב אחר השילוב בנוסף- שילוב של ילדים מהחינוך המיוחד בתוך הגנים הרגילים לקידום השתלבותם בחינוך הרגיל	בוצע	סיורים, ישיבות ובדיקת התח"י	במהלך שנה"ל	שילוב ילדים בעלי צרכים מיוחדים בגנים הרגילים
השתלמות בנושא קיימות. רכישת עקרונות חקר לשימוש בגנים . הדרכה של מדריכה בעיקר בנושא מדע וטכנולוגיה. השתלמות גנות	בוצע		במהלך שנה"ל	שילוב מקצועות מדע וטכנולוגיה בגן – המטרה לפתח אצל הילדים מיומנויות חקר, מיומנויות חשיבה בסיסיות, הכרות עם תופעות טבע ועקרונות מדעיים וטכנולוגיים פשוטים ואופן התרחשותם בחיי היום יום

## מחלקת מנהלת אריאלה בר-

הנושא: מדיניות ושל משרד החינוך

1. המטרה: המדיניות העירייה למידה המובילה למימוש עצמי ידע, מיומנות 'מצפן חינוכי חדשנית תוך החינוכית. הקמת מוסדות מיטבית של תלמידים העירונית

בנושא הוראה באמצעות מחשב.				
בוצע- תכנית מעגן הורחה לכלל הגנים ומוכיחה את עצמה בפיתרון סוגיות וקשיים בגן.	בוצע	צוות היגוי פיקוח, שרות פסיכולוגי, משרד החינוך, מחלקה	במהלך שנה"ל	הרחבת תכנית מעגין לכל גננות הטרום חובה בראש העין כולל הגנים החדשים
הרחבת הפעילות במרכז אביבית, יצירת שיתופי פעולה עם "מעגל נשים ראש העין" ועוד.	בוצע	סורים, ביקורים, מפגשים, ועד מנהל וקשר יום יומי	במהלך שנה"ל והחופשות	הפעלת מרכז "אביבית"
גידול מרשים בכמות הנרשמים דרך האינטרנט.	בוצע	בקה מול מרשם התושבים	חודש ינואר- פברואר	רישום לגני הילדים
טרם בוצע- יבוצע אחרי תקופת הרישום	יבוצע	בקה מול טפסי הרישום והגנים	מחודש אפריל עד יוני	שיבוץ לגני הילדים
	בוצע	תאטרון ארצי מאושר בסל תרבות ארצי	במהלך השנה	סל תרבות
	בוצע	ע"י המחלקה	במהלך שנה"ל	קשר עם ועד הורים יישובי

## בתי ספר המחלקה: עמי איטקיס

החינוך של העירייה

יישום וקידום החינוכית של ומשרד החינוך: משמעותית ואיכותית להישגים לימודיים, ולמצוינות בדגש על וערכים. הטמעת חזון ראש העין' ופדגוגיה חיזוק המנהיגות

חינוך חדשים וקליטה במערכת החינוך

סיכום הפעילות	תוצר צפוי	משאבים / גופים מעורבים / מבנה		דרך פעולה/פרויקט	
<p><b>בוצע</b></p> <p><b>מס' תלמידים שלא השתבצו בתחילת תש"ף היו בטיפול ובתהליכי שיבוץ בשיתוף עם הקב"ס</b></p>	<p>ניהול שוטף ויעיל של תהליכי הרישום.</p> <p>שירות אדיב ויעיל.</p> <p>דיווח סטטוס נרשמים.</p> <p>למידה מתוך הקשיים והתקלות.</p>		<p>עפ"י הצורך ובהתאמה</p> <p>קיום תהליך משוב והערכה בסיום התהליך.</p>	<p>משה"ח. מזכירות בתיה"ס, אוטומציה</p>	<p><b>יישום חוק חינוך חובה:</b></p> <p>פרסום סדרי הרישום לשלבי החינוך השונים. רישום תלמידים.</p> <p>טיפול בבקשות העברה וערעורים עפ"י המדיניות והנוהל שגובש.</p> <p>טיפול בבקשות העברה ללימודים מחוץ לעיר.</p> <p>מעורבות ומעקב אחר תלמידים שהופנו לקב"ס ולמסגרות חוץ.</p> <p>היערכות מותאמת לגידול ו/או הקטנה במספר תלמידים ו/או כיתות.</p>
<p><b>בוצע</b></p> <p><b>בוצע שינוי ועדכון אזורי הרישום לפי צפי האכלוס ובתי הספר החדשים</b></p> <p><b>בוצע</b></p> <p><b>בוצע</b></p>	<p>הגדרת אזורי הרישום המעודכנים ליצירת איזון בין האוכלוסיות השונות בעיר והאיכלוס העתידי.</p>		<p>עפ"י הצורך ובהתאמה</p>	<p>אגף החינוך, משה"ח, יועצים</p>	<p><b>תוכנית אב לחינוך בדגש על אזורי רישום והיערכות לבניה העתידית של מוס"ח.</b></p> <p>בחינת אזורי הרישום השונים והתאמתם לתהליכי האכלוס ומצאי בתי הספר.</p> <p>קבלת אישור ממשה"ח.</p> <p>קיום פגישות עם אדריכלי בתיה"ס החדשים</p> <p>קיום פגישות עם הורים על פי הצורך.</p>
<p><b>נפתחו 2 בתי ספר: נופרים בשכונת נצבא וצומח C.</b></p> <p><b>בי"ס E לא נפתח בשל עיכוב באכלוס.</b></p> <p><b>בוצע</b></p>	<p>בחירת מנהלים. הצטיידות מותאמת. פתיחה חלקה של בתיה"ס.</p>		<p>פגישות עבודה</p>	<p>עיריה, מנהלים, משה"ח, הורים</p>	<p><b>היערכות לפתיחת 3 בתי ספר יסודיים חדשים צומחים: נצב"א, מתחם C, מתחם E</b></p> <p>קיום תהליכי היערכות לפתיחת בתי הספר בהיבט הצטיידות, קליטת מורים, קליטת תלמידים, תוכניות פדגוגיות.</p> <p>ליווי המנהלים החדשים.</p>
<p><b>בוצע</b></p> <p><b>גובשה תוכנית להקמת קריות החינוך ברוח</b></p>	<p>גיבוש מודל עירוני רצוי לקריות החינוך מכיתה א-י"ב, המותאם</p>		<p>סורים בקריות חינוך.</p>	<p>מנהלי בתיה"ס, פיקוח, הורים,</p>	<p><b>בחינת מבנה החינוך העל יסודי:</b></p>



<p>מזכ"ל ראש העין. מזכ"ל ראש העין. בוצע. נ פתחה חטי"ב חדשה צומחת במתחם פסגות אפק.</p>	<p>לצורכי העיר ומאפייניה.</p>		<p>ישיבות חשיבה</p>	<p>יועצים</p>	<p><b>חשיבה ותכנון קריות חינוך חדשות ברוח מצפן ראש העין.</b> <b>הגדרה של מבנה החינוך העי"ס הרצוי לאור הגידול הצפוי.</b> היערכות לפתיחת חטי"ב מ"מ צומחת במתחם A הגדרת הפרוגרמה החינוכית לקריות החינוך התאמת המערכת העי"ס הקיימת בעיר למבנה החינוך החדש.</p>
<p>בוצע הוקמו סביבות למידה חדשניות בהתאם לתכנון הבי"ס וברוח 21M. בתי הספר נמצאים בתחילת התהליך</p>	<p>בתי"ס מיישמים את החדשנות הפדגוגית במהלך רב שנתי בתי"ס מגדירים ייחודיות ופועלים להטמעה.</p>		<p>מעבדת חדשנות פדגוגית</p>	<p>מנהלים, ערי חינוך, מפקחים, הורים, תושבים</p>	<p><b>מעבדת חדשנות פדגוגית:</b> השתתפות במפגשי חשיבה, למידה ותכנון ליישום פדגוגיה חדשנית בהתאם לחזון 21M. סיוע, תמיכה ומעקב במימוש החדשנות. העמקת תהליך הגדרת הייחודיות של בתי הספר.</p>
<p>התקיים אירוע עירוני של יום כדור הארץ ברוח המצפן.</p>	<p>המשך יישום יוזמות עירוניות ברוח מצפן ראש העין</p>		<p>מרתון חשיבה וגיבוש</p>	<p>נציגי חינוך פורמאלי, ב"פ וקהילה</p>	<p><b>השתתפות במפגשים לקידום יוזמות חינוכיות ברוח מצפן ראש העין</b></p>
<p>בוצע. התקיימו פגישות משותפות עם הפיקוח ללמידת התמונה החינוכית של כל בי"ס</p>	<p>למידת הנתונים. הגדרת נקודות חוזק ונקודות לשיפור תכנון מהלכים לשיפור הממצאים</p>		<p>עפ"י הנושא והצורך</p>	<p>מנהלים וצוותי חינוך פיקוח</p>	<p><b>התמונה החינוכית – הכרות ולמידת המסמך</b> למידת ממצאי התמונה החינוכית בתיכונים קיום פגישות עבודה בנושא</p>
<p>בוצע. התקיימו מפגשי למידה וועדות מלוות בשיתוף הפיקוח עם בתי הספר היסודיים</p>	<p>הגדרת נקודות החוזק ונקודות החולשה. גיבוש מהלכים לשיפור הממצאים בריאה רב שנתית.</p>		<p>ביקור מפקחים ועדות מלוות בוקר למידה</p>	<p>מנהלים מפקחים</p>	<p><b>ליווי בתי הספר בשיתוף הפיקוח לקראת מבחני מיצב תשע"ט:</b> למידת ממצאי המיצ"ב הבי"ס קיום מפגשים עם המנהלים, צוותי החינוך, מפקחים</p>
<p>תוכנית בתי ספר מנגננים הותאמה לצרכים העירוניים והתרחבה לבי"ס נוסף (פסגות ע"ש חיים גורל) התקיימו כל הכנסים המוזיקליים המתוכננים וכן מפגשים עם ההורים. מגמת המוזיקה בחטיבת הביניים התחזקה והתרחבה בוצע</p>	<p>פעילות מוזיקלית מגוונת בבתי הספר. העמקת הקיים. הרחבת מספר בתי הספר המנגננים. הגדלת מספר התלמידים המנגננים. קיום כנסים מוזיקליים עירוניים.</p>		<p>ועדת היגוי עירונית בהתאמה. פגישות עבודה ייעודיות</p>	<p>הפיקוח במשה"ח, תוכנית קרב, מרכז המוזיקה</p>	<p><b>נושא ראש העין כעיר מוזיקלית:</b> התאמה, העמקה והרחבת הפעילות המוזיקלית במערכת החינוך. על פי המודל העירוני. הוספת בי"ס פסגות לבתי"ס מנגננים והוספת בי"ס טל ו A למודל המוזיקלי הישבי בהתאם לקול קורא. קיום כנסים ואירועים עירוניים בהשתתפות גופים מוזיקליים בית ספריים. קיום תוכניות העשרה להורים, מורים ותלמידים.</p>

התקיימו 2 מפגשי ועדת הגוי עירונית					מפגשים של ועדת ההיגוי העירונית . ביקורים בבתי ספר . המשך פיתוח מגמת המוזיקה בחטה"ב המ"מ ובממ"ד. המשך ליווי מגמת המוזיקה בתיכון בגין
התקיימו ביקורים בבתי סהפר המנגנים.  בוצע					
בוצע	בהתאם לנושאים ולפרויקטים.		עפ"י הצורך	אגפי העיריה. מקום בלב.	הידוק החיבורים וקשרי העבודה עם הגורמים העירוניים השותפים לחינוך. השתתפות בוועדות הגוי עירוניות בהתאמה.
בוצע על פי הזימון לוועדות					
בוצע	בהתאם לנושאים.		עפ"י הצורך	מנהלים, פיקוח משה"ח	תמיכה, ליווי וסיוע למנהלי בתי הספר בפתרון בעיות מתעוררות וקידום תוכניות חינוכיות.
בוצע	תוכניות חינוכיות כמענה לממצאי המיצי"ב הן בהיבט תחומי הדעת והן בהיבט האקלים.  עליה בהישגי המיצי"ב והבגרות.  גיבוש תוכנית לשיפור % הזכאים לתעודת הבגרות ושיפור איכות התעודה.  מרכזי למידה בחטה"ב ובתיכון		עפ"י הצורך	פיקוח, מנהלי בתי"ס	<b>זכאות לבגרות:</b> קיום תהליכי הערכה ובקרה על תהליכים והישגים במסגרת ביקורי מפקחים. מעקב אחר הישגי הבגרות ואיכות תעודת הבגרות. גיבוש תוכניות ומעקב אחר יישומן להעלאת ההישגים בתיכונים.  תכנון וישום תוכניות תגבור לתלמידים במעבר מחטה"ב לתיכון לצורך העלאת % התלמידים המתאימים ועל פי הצורך.
בוצע בפסח. בחנוכה בוצע כקייטנה משלימה בשל אי העברת תקציב ממשה"ח	קיום התוכנית בכיתות א-ב.		עפ"י הצורך	מנהלים, מקום בלב, פיקוח	<b>תוכנית 'ניצנים של החופשות' יישום התוכנית של משה"ח בכיתות א-ב'</b>
בוצע	תקשורת אפקטיבית ודיאלוג פורה.		ישיבות ועפ"י הצורך	ועד הורים, מנהלים עפ"י הצורך.	קיום תהליכי תקשורת שוטפת עם <b>ועד ההורים היישובי</b> בנושאים שונים מערכתיים: בתי ספר מנגנים, סל תרבות, קר"ב ועוד.
בוצע	ביקורים מתוכננים היטב, מוצלחים ומקצועיים.		עפ"י הצורך ובהתאמה	משה"ח וגורמים רלוונטיים	היערכות, בהיבטים השונים, ל <b>ביקורים</b> של אנשי מקצוע ואורחים במערכת החינוך.

השתתפות בימי עיון מחוזיים המשותפים למשה"ח והשלטון המקומי	משה"ח, שלטון מקומי	עפ"י הנושא	שפה משותפת ואחידה עם הפיקוח למידה משמעותית של הנושאים. העשרת הידע המקצועי גיבוש תוכניות ויישומן.	בוצע
עיר ללא אלימות: השתתפות בחשיבה וגיבוש תוכנית עירונית ויישומה במערכת החינוך להפחתת האלימות ברשת ומניעת אלכוהול. יישום תוכנית 'מעבירים את זה הלאה' לעמידה בלחצים חברתיים ופיתוח מנהיגות עצמית וחברתית.	רכזת תחום חינוך, משה"ח, מנהלי בתי"ס,	עפ"י הצורך ובהתאמה	גיבוש תוכניות ויישומן.	בוצע
יישום ומעקב אחר תוכניות תומכות למידה לצמצום פערים לימודיים ושיפור הישגים	מח' בתי הספר	עפ"י הצורך ובהתאמה	קיום התוכניות בהתאם	בוצע.
המרחב הבטוח – תכנון, ליווי ומעב אחר יישום התוכנית בהובלה של רוני תגור	רוני תגור + מנהלות ויועצות + הביטוח הלאומי	עפ"י הצורך ובהתאמה	הפחתת סכנת הנשירה והאלימות ברשת.	בוצע בתשע"ט. התוכנית הופסקה בתש"ף בשל קושי באיתור רכז מתאים

## הנושא: תהליכים חינוכיים

**המטרה: לשפר, לטפח וליזום תהליכים, תוכניות ופרויקטים חינוכיים לקידום והעצמת מערכת החינוך העירונית לשוויון הזדמנויות ומיצוי הפוטנציאל האישי תוך קיום תהליכי הכלה וצמצום פערים לימודיים.**

סיכום הפעילות	תוצר צפוי	משאבים / כוח אדם / מבנה	דרך פעולה/פרויקט
בוצע באופן שוטף	הכרות עם הנושאים לקידום. יצירת שפה משותפת ומעודכנת	ביקורים	השתתפות בביקורי פיקוח כולל ופיקוח ח"מ בבתי הספר
בוצע באופן שוטף	פתרון בעיות נקודתיות ומערכתיות	מפגשים שוטפים בתאום מראש ועפ"י הצורך	מפגשים שוטפים עם הקב"סים לעדכון והוועצות
בוצע באופן שוטף יחד עם הפיקוח ומנהלי בתי הספר והמגזר השלישי התורם	פעילות מגוונת במסגרת התוכניות החינוכיות.	עפ"י הצורך ובהתאם לנושא.	שותפות בייזום תוכניות ותהליכים חינוכיים לשיפור הישגים,

למערכת החינוך העירונית.			נוספים.	הנכחת הפדגוגיה. משוב מקדם למידה. תהליכים פסיכופדגוגיים. תעודת בגרות חברתית., תגבור לימודי, צמצום פערים, קשר בין בתי ספר, מעורבות ותרומה לקהילה, יזמות ומנהיגות ועוד
בוצע הועברו שאלוני אח"מ והתקיימו מפגשי משוב.	צמצום האלימות והוונדליזם. פרויקטים של מעורבות בקהילה ותרומה לחברה.	מפגשים מתוכננים וייעודיים	מנהלי בתי"ס, יועצות, פיקוח, על"א	<b>שיפור אקלים בית ספרי ומניעת וונדליזם:</b> גיבוש ויישום תוכניות חינוכיות - חברתיות להעצמת תלמידים למנהיגות עצמית ועירונית. מעקב אחר שאלוני אח"מ המתקיימים בבתי הספר.
בוצע התקיימו ועדות מלוות לכל בתי הספר היסודיים	יישום נהלי הניהול העצמי. עדכון ספר הנהלים בהתאמה.	ישיבות של ועדות מלוות.	פיקוח. מנהלי בתי"ס. צוותי ניהול	<b>ניהול עצמי:</b> השתתפות בוועדות מלוות. דיון בתוכניות מקושרות תקציב. דיון בסוגיות ונושאים שונים רלוונטיים
בוצע	העמקת תהליכי התקשוב ליישום תהליכי הוראה/למידה.	פגישות מתוכננות, ביקור בבתי ספר	מנהלים, פיקוח, רכזת תקשוב מדריכה	<b>קידום תהליכי תקשוב</b> קיום פגישות תכנון ומעקב אחר ההדרכה וקידום תהליכי תקשוב להטמעת תהליכי תקשוב ברוח המאה ה-21
התוכנית בוצעה בחלק מבתי הספר התקיים מפגש סיום של התוכנית	חסכון בשימוש באנרגיה בבתי"ס המשתתפים.	מפגשים לעדכון	אגף שפ"ע, צעד ירוק מנהלים	<b>התייעלות אנרגטית:</b> קידום תוכנית להתייעלות אנרגטית בבתי"ס היסודיים. תכנון כנס עירוני.
בוצע על פי התכנון	קידום חדשנות פדגוגית	7-8 ישיבות	מנהלים. ערי חינוך פיקוח	<b>ישיבות מנהלי בתי"ס:</b> ארגון וקביעת תכנים לישיבות מנהלי בתי"ס. בשנה"ל תשע"ט ישיבות המנהלים מיועדות לקידום חדשנות פדגוגית.
בוצע. התקיימו סיורי מורשת לכל תלמידי כיתות ד' בעיר התקיים חידון מקוון.	העמקת ההכרות עם העיר ומורשתה.	מפגש מורות ד'	מנהלים. בית מורשת. מדריכת תקשוב	<b>ראש העין עירי:</b> מעקב אחר למידת הנושא. קיום ימי שיא של סיור באתרי מורשת וחידון מקוון
בוצע באופן שוטף	הידוק הקשר בין אגף החינוך והשדה החינוכי	עפ"י הצורך ובהתאמה	מנהלים	<b>מפגשים עם מנהלי בתי"ס</b> קיום מפגשים בנושאים שוטפים
בוצע על פי הצורך והלויז	גיבוש מענים חינוכיים למניעת נשירה וטיפול בתלמידים מאתגרים	ישיבות ועדות	פיקוח, רווחה,	השתתפות <b>בוועדות פרט עירוניות</b> , בוועדות התמדה ובוועדות בין

			הורים	מקצועיות.
בוצע הוגדרו השתלמויות למורים והתקיימו התיעוציות מקצועיות	הגדרת נושאים להשתלמות ולהעצמת צוותי חינוך	פגישות מתוכננות	מנהלת פיסג"ה. מדריכות	מפגשים עם <b>מנהלת הפיסג"ה</b> לקידום נושאים מערכתיים
בוצע	תוכנית חינוכיות המותאמות ליעדי ביה"ס וצורכי הקהילה.	ועדות הגוי בית ספריות	תוכנית קרב, הנהלת בתי"ס, ועדי הורים	קידום תוכניות חינוכיות במסגרת <b>תוכנית קרב</b> בדגש על העמקת הייחודיות הבי"ס ומענה לצורכי ביה"ס והקהילה

**הנושא: רצפים חינוכיים ומעברים בין שלבי החינוך השונים**

**המטרה: לגבש תוכניות חינוכיות בראיה מערכתית – אורכית למעבר מיטבי בין שלבי החינוך השונים.**

סיכום הפעילות	תוצר צפוי	משאבים / כוח אדם / מבנה	דרך פעולה/פרויקט	
בוצעו תוכניות רצפים גן - יסודי	תוכנית יישומית לבתי"ס וגנ"י. ביקורים הדדיים. בניית אשכולות ילדי הגן.	מפגשים בין צוותיים	מנהלים. יועצות בתי"ס, פיקוח מנהלות גנים	<b>רצף חינוכי במעבר מהגן לביה"ס.</b> צמצום פערים לקראת כיתה א'. מוכנות לכיתה א' ושעות הטרם
בוצע גובשת טבלת גאנט בנושא.	תוכנית מגובשת למעבר מיטבי. טבלת גנט	עפ"י הצורך	מנהלים ויועצות בתי"ס, פיקוח	<b>מעברים יסודי – חט"ב :</b> יישום המודל החדש והטמעתו. ארגון לוח הזמנים לפעולות הנדרשות למעבר תלמידי ו' לכיתה ז'. שליחת מכתבים וערכות רישום לתלמידי ו'. בניית הגושים וחלוקתם לשתי החטיבות בהתאמה.
בוצע	שיבוץ תלמידי הממ"ד בהתאמה מיטבית בחטיבות.	מפגש יועצות.	מנהלים. יועצות	<b>מעבר יסודי – חט"ב בין מגזרים :</b> גיבוש ויישום נוהל מעבר תלמידים מממ"ד לחט"ב מ"מ. חלוקת ילדי ו' מהממ"ד לשתי החטיבות בהתאמה.
בוצע התקיימו מפגשים של צוותים החינוכיים בתחומי הליבה	הידוק החיבורים הפדגוגיים. תוכנית יישומית.	מפגשי עבודה בהתאם לנושא.	פיקוח, מנהלי בתי"ס, רכזות מקצוע וצוותי הוראה	<b>רצף חינוכי ומעבר בין היסודי לעי"ס בהיבט הפדגוגי :</b> מפגשים בין צוותי החינוך בתחומי הליבה. גיבוש תוכנית רצפים בראיה רב שנתית.
בוצע מנהלת התיכון + עם תלמידי שכבת ט'	שיבוץ מירבי של התלמידים בתיכון. מציאת מענה מיטבי לכלל התלמידים.	עפ"י הצורך	מנהלים יועצות בתי"ס, פיקוח	<b>מעבר מחטה"ב לתיכון :</b> מפגשי צוות תיכון בגין עם תלמידי כיתות ט' בחטיבות. מעקב אחר תלמידים מעוכבי רישום.

<p>התקיימו ועדות ערעורים בוצע בשיתוף הק"ס</p>				<p>שליחת מכתבי התראה וקיום ועדות ערעורים . מעקב אחר הכוון תלמידים למסגרות מחוץ לעיר. השתתפות בוועדות פרט והתמדה. גיבוש תהליכי קליטת תלמידים בהיבט הרגשי, חברתי, לימודי ופיזי. יישום נוהל ועדת ערעורים מעקב אחר שיבוץ התלמידים שלא מתקבלים לבגין</p>
---	--	--	--	---

### הנושא: החינוך הממ"ד

**המטרה:** לחזק ולהעצים את זרם החינוך הממ"ד על כל היבטיו.  
**למידה משמעותית ואיכותית המובילה להישגים לימודיים, למימוש עצמי ולמצוינות בדגש על ידע, מיומנות וערכים.**  
**שויון הזדמנויות ומיצוי הפוטנציאל האישי תוך קיום תהליכי הכלה וצמצום פערים לימודיים.**

סיכום הפעילות	תוצר צפוי	משאבים / כוח אדם / מבנה		דרך פעולה/פרויקט
בוצע	עבודה סינרגטית	עפ"י הצורך ובהתאמה	צוות הפיקוח, מנהלים	המשך עבודה משותפת עם אנשי הפיקוח במשרד החינוך לצוות עיר לחיזוק החינוך הממ"ד..
בוצע	שיפור התדמית של בתי הספר והמגנטיות שלהם.	עפ"י הצורך ובהתאמה	משה"ח, שפ"ח, מנהלים	העמקה והרחבת התוכניות החינוכיות לחיזוק מסגרות החינוך הממ"ד.

מס' התלמידים בחינוך הממ"ד גדל. ביה"ס הממ"ד הצומח נפתח בהצלחה ובתש"ף גדל באופן משמעותי	גידול במספר התלמידים הנרשמים למסגרות הממ"ד.		גופים תומכים	בחינת פתיחת מגמות חדשות. ליווי פתיחת ביי"ס יסודי ממ"ד חדש צומח בפסגות אפק והגדרת אזורי הרישום. היערכות לצמיחת ביה"ס.
בוצע כולל תוכניות מתקציב שיקום שכונות	עליה בהישגים של התלמידים. עליה במספר התלמידים שוני הצרכים המקבלים מענה במסגרת הבית ספרית.	עפ"י הצורך ובהתאמה	פיקוח, אגף הרווחה, מתי"א, אגף שח"ר,	צמצום פערים לימודיים ותגבור תלמידים להישגים חינוכיים: רווחה חינוכית, פו"ש, חונכות פרי"ח, שעות הטרם, מוכנות לכיתה א', מחשב לכל ילד ועוד.
בוצע כמות התלמידים בחינוך העיס, גדלה. מס' התלמידים שעברו ממגזר למגזר החינוכי קטן.	תוכנית למעבר מיטבי, תוך צמצום פערים לימודיים בין שלבי החינוך השונים בהיבט הלימודי, חברתי ורגשי. הידוק הקשר בין הצוותים החינוכיים	צוותי עבודה בהתאמה	פיקוח, מנהלים, יועצות, צוותים חינוכיים, גננות	רצפים גן – יסודי ויסודי – על יסודי למעבר "טבעי" של ילדי הממ"ד בשלבי החינוך השונים. העלאת כמות הנרשמים למסגרות העל יסודיות באמצעות קשר עם היסודיים, מפגשים עם ההורים ועוד "והעמידו תלמידים הרבה".
בתשע"ט התקיימו מפגשים לחיזוק החינוך הממ"ד. בתש"ף הדיונים מתקיימים בצוות עיר עירוני.	תוכנית רב שנתית לחיזוק החינוך הממ"ד תוך ראיית הרצוף הלימודי.	צוות הגוי מצומצם. צוות עיר	מחמ"ד, פיקוח, מנהלים, יועצות, בתי"ס, ועד הורים,	צוות עיר לחינוך הממ"ד לדון בסוגיות השונות העומדות על סדר היום.
בוצע מס' התלמידים ל-3 יח"ב הצטמצם.	עליה ברמת הידיעות והמיומנויות בשפה בכיתה ז'	מפגשי צוות אנגלית עם המפקחות	מפקחים, מנהלים, מדריכים מורים	מעקב והיערכות על פי מיוניים למבחני המיצ"ב. חיזוק תחום האנגלית בראיה אורכית לצמצום מספר התלמידים הניגשים לבגרות ברמה של 3 יח'



## המחלקה לחינוך מיוחד

### מנהלת המחלקה: יעל יעקובי

**מטרה:** יישום חוק החינוך המיוחד המקדם הכלה והשתלבות של תלמידים עם מגוון צרכים מיוחדים במוסדות החינוך השונים, קידום ופתוח הכשורים והיכולות של התלמיד עם הצרכים המיוחדים ואת תפקודו הגופני, שכלי, נפשי, חברתי והתנהגותי. הקניית ידע מיומנויות וכשורי חיים.

הערות	סטטוס	דרכי מעקב	משאבים/גופים מעורבים	דרך הפעולה
דיונים החל מינואר – מאי. שבועים למסגרות – מיווני-יולי בהתאם לתשובות שנקבל מרשויות אחרות.	בוצע לשנה"ל.	שבועים, שיח עם הורים, מנהלי בתי"ס בהם התלמידים משובצים, בקור וסיוור בבתי"ס והגנים.	פקוח, מתי"א שפ"ח רווחה	יישום חוק החינוך המיוחד: א. פרסום תאריכי ועדות השמה /זכאות לבתי"ס קביעת זימונים לבתי"ס, ולגני הילדים. ב. משלוח מכתבים להורים ומנהלים. ג. דיון בוועדות

				<p>השמה / זכאות  ד. החלטות הועדה .  ה. ועדות שבוע  לתלמידים על פי  האפיון וסוג  המסגרת .</p>
	בוצע	<p>סיורים עם  ס.מנהל  מחלקה  לוגוסית , גני  ילדים ,  פקוח ומתיא</p>	<p>אגף  החינוך/מחלקה  לוגוסית , גני  ילדים , פקוח ,  מתי"א .</p>	<p>בחינת מסגרות גני  הילדים על פי איזורים .  פתיחת גני ילדים חדשים</p>
	בוצע	<p>סיורים</p>	<p>חינוך , פקוח ,  מתי"א שפ"ח</p>	<p>פתיחת כתות לחינוך  מיוחד בבתי"ס</p>
	בוצע	<p>שיח עם  מנהלים</p>	<p>במהלך שנה"ל</p>	<p>שבוע תלמידי חוץ :  לבתי"ס לחינוך מיוחד ,</p>

		ובקור בבתייה"ס		לכתות קטנות על פי אפיון .
	מבוצע ובתהליך של מעקב לאורך השנה	מעקב עם מחלקת ההיסעים	מחלקת ההסיעים , בתייה"ס מחוץ לישוב .	מעקב אחר ההיסעים של תלמידי החינוך המיוחד הלומדים מחוץ לישוב
	מתבצע	בתהליך לאורך השנה	משרד החינוך , מתי"א , בתייה"ס .	הנגשות טכנולוגיות – מתן אייפדים /עזרים . לתלמידים עם צרכים מיוחדים על פי הנחיות משרד החינוך
ישנם מספר תלמידים שעדיין אין להם בקור סדיר במעקב יחד עם הקבסו"ת	לאורך השנה	בחינת תפקודי תלמידים , מעקב אחר בקור סדיר .	פקוח , מתי"א שפ"ח	סוירים בבתייה"ס , בגני הילדים כמעקב אחר פעילות ותפקוד הילדים .
במקרים של תלמידים אשר יש חוסר תפקוד	לאורך השנה .		שפ"ח , רווחה , חינוך , פקוח .	דיונים בינמקצועיים בבתייה"ס או במשרד

			מחלקת בתיאס .	אחר תפקודם של תלמידים
התלמידים מקבלים 2 חוגים בכל שבוע בתחום תיאטרון וספורט . יש לבחון שנית הפעלת הצהרון תחת מקום בלב .	לאורך השנה	בקר בצהרונים לאורך השנה	מחלקת גני ילדים .	צהרונים בגני החינוך המיוחד : 2 גני חנוך מיוחד 1 גן אנטרופוסופי .
תלמידים משולבים לאחר בחינת תפקודם וקצב התקדמותם לקראת מעבר לחינוך הרגיל .	לאורך השנה	על פי המלצת גנת ומתי"א	מחלקת גני ילדים , גנת שפ"ח , מתי"א פקוח, הורים	שלב ילדי חינוך מיוחד במערכת החינוך הרגיל
כרגע נרשמו 2 קבוצות למוד. בתחילת תהליך .	בתהליך הרשמה		מחלקת משאבי אנוש , גני ילדים , מתי"א .מח. הדרכה .	הכשרת סייעות בחינוך המיוחד
קיום ערב הסברה ,	לאורך		מתי"א	קשר עם הנהגת הורי

החינוך המיוחד		השנה	בסוף שנת למודים , יתקיים ערב הסברה להורי החינוך המיוחד – תלמידים חדשים
---------------	--	------	---

## המחלקה לשרות פסיכולוגי חינוכי

### מנהל המחלקה: אבי עזר

#### תכנית עבודה שנתית תשע"ט

שם התחנה – שפ"ח ראש העין

מנהל/ת שפ"ח – יורם מדר

#### משאבים

מספר תקנים – שפ"י 15.25 רשות 0.75 אחר:

מספר פסיכולוגים – בפועל 30 ( 3 מתמחות בחופשת לידה )

מתמחים - 24 , מומחים - 3 , מדריכים - 3\_

אחוז כיסוי: 74%

איפיונים מיוחדים של היישוב בכלל ובשנה זו המשפיעים על תכנון העבודה של השפ"ח:

העיר בשלבי צמיחה מהירים, קשיים ניהוליים וארגוניים בהכנת וקליטת אוכלוסייה, כולל תשתיות ומבני ציבור. מתח ואי אימון בין השרות להנהלת העיר, נוכח אי קיום הבטחות לתנאים בסיסיים (שיפוץ מבנה, תוכנת מיחשוב, כוח אדם..).

#### נתונים מספריים

מס' התלמידים בגני הילדים:

מס' גנים	מס' תלמידים
גני טרום-טרום	64
גני טרום חובה וחובה	50
כלל תלמידי הגנים:	3448 תלמידים.

מס' התלמידים בבתי הספר:

מס' תלמידים	מס' בתי ספר	
971	16	כתות א'
5178	16	בתי ספר יסודיים
1776	4	חטיבת ביניים
1605	3	תיכון
		<u>אחר</u>

מסגרות חינוך מיוחד:

מס' תלמידים	גיל/ כיתה	סוג המסגרת
140	14	גן טיפולי
18	2	גן תקשורת
91	3	גן משולב
348	29	כיתות ל"ל
8	1	כיתות תקשורת
78	1	בי"ס לח"מ פיגור בינוני
		קשה סיעודי

חלוקת שעות השפ"ח:

• **צייני גילאים/מסגרות שמקבלים שרות ובאיזה תדירות:**

כמו בשנים הקודמות, אנו פועלים מתוך שאיפה שכל המסגרות יקבלו שירות ברמה א'. יחד עם זאת, הדבר תלוי בהיקף התקנים ואיושם, לאור הגידול הצפוי באוכלוסיית העיר ומספר רב של מסגרות חינוכיות שייפתחו.

**שיקולי הדעת המקצועיים שהשפיעו על בחירת המסגרות שתקבלנה ולא תקבלנה שרות או שהשרות בהן אינו ברמה א':** מספר התקנים

ואיושם

**יעדים –**

לאור הגידול במספר מסגרות החינוך, פתיחת 2 בתי"ס ( גידול רב במספר התלמידים בבתי הספר הצומחים), פתיחת גנים, נדרש לחשיבה על הכיסוי. הדבר תלוי בתיקנון ובאיוש.

קליטת 8 פסיכולוגים מתמחים חדשים והכשרה שלהם, זאת נוכח עזיבת 3 מדריכים. הבניית תפיסת עבודה המבוססת על עקרונות של הקליניקה של הפסיכולוג החינוכי.

הערכות לשינוי מבני נוכח גידול בכוח האדם בשרות.

בנוסף, אנו נמצאים בעיצומו של משבר מול הרשות, נוכח אי קיום הבטחות לשיפוץ מבנה השרות. צפויים למעבר זמני, דבר שיגרום לקשיים בתפקוד רציף. עדיין אין תקציב לכך.

רכישת והטמעת תוכנת משפח"ה, שעדיין נמצאת בעיכוב, בשל העדר תקציב.

**פרטי דרכים להשגת היעדים.**

עבודה ניהולית מול גורמי עירייה ושפ"י, ביחס לתקנים ומשאבים.

יצירת קבוצות אוריינטציה וסמינר אינטייק קליני למצטרפים החדשים.

בניית השתלמות מותאמת למדריכים ור"צ וכלל הצוות בנושא הקליניקה של הפסיכולוג החינוכי.

עבודה ברמות מומחיות שונות להתאמת מבני עבודה. הרחבת מספר הצוותים. צוותים ייעודיים לתחומי דעת.

מו"מ מתמשך ומאבק לקיום הבטחות לשיפוץ מבנה השרות.

הטמעת תוכנת משפח"ה לאחר רכישתה, באמצעות ימי הכשרה והדרכה אישית, בתקווה שהתקציב יאושר.

**פרויקטים בתחנה וביישוב בהם השפ"ח מעורב.**

- פרויקט שפ"י: מיומנויות חברתיות וויסות רגשי התנהגותי ב- 3 גני חובה

- תכנית חונכות לסטודנטים לפסיכולוגיה שנה ג'

- הנחיית גנות בשיתוף הפיקוח ומתי"א

- השתלמות בנושא "מבטים" לגנות במסגרת תכנית מעג"ן

- שותפות עם הרווחה במתן מענה טיפולי לילדים בסיכון

- הערכות לחירום בשיתוף הרווחה – השתלמויות בהנחיית "משאבים"
- השתתפות בועדות היגוי עירוניות

### תוכנית הדרכה ולמידה בשפ"ח

מס' השעות המוקצות לתחנתך ע"י שפ"י – 22 שעות חודשיות.

חלוקת שעות שפ"י:

נושא השתלמות / הדרכה / הקליניקה של הפסיכולוג החינוכי	מס' שעות	שם מדריך/ה	למי מיועד (פרטני/קבוצת הדרכה/כלל הפסיכולוגים) צוות המדריכים ור"צ כלל הצוות
הדרכת הורים	2	חיה איסלר חן	קבוצות הדרכה למתמחים
הדרכה באבחון פסיכודידקטי	6	איריס אליקים מרוז	קבוצת מתמחים
הדרכה בגיל רך	2	סיונה גולן	רכזת הגיל הרך
הרצאות העשרה	1	מרצים אורחים	כלל הצוות
סדנאות לפיתוח צוות	3	חווייה וחופש בע"מ	כלל הצוות

### לומדים בקורסים במדרשה

שם הקורס	מס' הלומדים
עבודת פסיכולוג	מתמחים 1



		במערכת
1	מתמחים	ליקויי למידה א'
1	מתמחים	ליקויי למידה ב'
3	מתמחים	פסיכודיאגנוסטיקה
2	מתמחים	פסיכותרפיה בילדים
1	מתמחים	פסיכופתולוגיה
1	מתמחים	גישה התיחסותית

		לימודים אחרים
	מס' לומדים	תוכנית
		לימודים/קורס
1	מתמחים	CBT תוכנית ID
		שנתית, עופר פלד
1	מומחים	בי"ס לפסיכותרפיה
1	מדריכים	
1	מומחים	פסיכיאטריה של גיל
		הינקות

### תכנית עבודה שנתית תש"ף

שם התחנה – שפ"ח ראש העין

מנהל/ת שפ"ח – אבי עזר

#### משאבים

מספר תקנים – 17.15 שפ"י

מספר פסיכולוגים – בפועל 21 (4 בחופשת לידה העומדת להסתיים בין ינואר למאי 2020)

מתמחים- 18 , מומחים - 5 , מדריכים - 2

אחוז כיסוי: 70%

**איפיונים מיוחדים של היישוב בכלל ובשנה זו המשפיעים על תכנון העבודה של השפ"ח:**

העיר בשלבי צמיחה מהירים, קשיים ניהוליים וארגוניים בהכנת וקליטת אוכלוסייה, כולל תשתיות ומבני ציבור. העיר נמצאת בהתארגנות ניהולית חדשה שדורשת התאמות חדשות ורבות מול השירות הפסיכולוגי.

**נתונים מספריים:**

**מס' התלמידים בגני הילדים:**

מס' תלמידים	מס' גנים	
2061	82	גני טרום טרום וטרום
2292	62	גני חובה

כלל תלמידי הגנים: 3953 תלמידים.

**מס' התלמידים בבתי הספר:**

מס' תלמידים	מס' בתי ספר	
1193	44	כתות א'
4917	19	בתי ספר יסודיים
1811	5	חטיבת בנינים
1605	3	תיכון

**מסגרות חינוך מיוחד:**

מס' תלמידים	גיל/ כיתה	סוג המסגרת
192	18	גן טיפולי

36	4	גן תקשורת
110	5	גן משולב
323	29	כיתות ל"ל
35	3	כיתות תקשורת
25	3	כיתות רגשיות/נהול התנהגות
86	1	בי"ס לחינוך מיוחד מסוג... פיגור בינוני קשה סיעודי

מס' תלמידים הלומדים מחוץ ליישוב: 280

חלוקת שעות השפ"ח:

**• צייני גילאים/מסגרות שמקבלים שרות ובאיזה תדירות:**

כמו בשנים הקודמות, אנו פועלים מתוך שאיפה שכל המסגרות יקבלו שירות ברמה א'. יחד עם זאת, הדבר תלוי בהיקף התקנים ואיושם, לאור הגידול העצום באוכלוסיית העיר השנה נפתחו מס' רב של מסגרות חינוכיות ולכן אין אפשרות לכסות את כל המסגרות מגיל 3-18. אנו מכסים מגילאי 5-15 כולל החנ"מ.

שיקולי הדעת המקצועיים שהשפיעו על בחירת המסגרות שתקבלנה ולא תקבלנה שרות או שהשרות בהן אינו ברמה א' מספר התקנים ואיושם.

**יעדים**

לאור הגידול במספר מסגרות החינוך וגידול משמעותי במס' בתי הספר הצומחים, פתיחת גנים חדשים, נערכנו לכיסוי כמעט מלא של גילאי 5-15 כולל חנ"מ. אנו עובדים עם הרשות לכיסוי גילאי טרום חובה דרך תוכנית מעג"ן. תיכונים לא מאוישים.

- לנסות לאייש תקנים נוספים לתיכונים ולטרום חובה.
- קליטת פרקטיקנית לתואר שני בפסיכולוגיה חינוכית שנה א' ממכללת תל-חי.
- הטמעת תוכנת משפ"חה.
- שת"פ בפורומים עירוניים לאור השינוי הדרמטי באוכלוסיית היישוב.
- אנו נמצאים כיום במבנה זמני עד לשיפוץ המבנה הקבוע, מועד משוער למעבר 9/2020.

### פרטי דרכים להשגת היעדים

- עבודה ניהולית מול גורמי עירייה ושפ"י, ביחס לתקנים ומשאבים.
- בניית השתלמות מותאמת לתחנה כולה בנושא הקליניקה של הפסיכולוגי החינוכי.
- עבודה ברמות מומחיות שונות להתאמת מבני עבודה. הרחבת מס' הצוותים. צוותים ייעודיים לתחומי דעת.
- ליווי ומעקב אחר תוכנית השיפוץ של מבנה השפ"ח הקבוע.

פרויקטים בתחנה וביישוב בהם השפ"ח מעורב.

- פרויקט שפ"י: מיומנויות חברתיות וויסות רגשי התנהגותי ב- 3 גני חובה.
- הנחייה וליווי תוכנית מעג"ן.
- שותפות עם הרווחה במתן מענה טיפולי לילדים בסיכון.
- הערכות לחירום בשיתוף הרווחה – השתלמות בהנחיית "משאבים".
- השתתפות בוועדות היגוי עירוניות.

### תכנית הדרכה ולמידה בשפ"ח

מס' השעות המוקצות לתחנתך ע"י שפ"י 24 שעות חודשיות.  
חלוקת שעות שפ"י:

נושא השתלמות	מס' שעות	שם מדריך/ה	למי מיועד (פרטני/קבוצת הדרכה/כלל הפסיכולוגים)
התמודדות עם נשירה	24	גבי דהאן	כלל הפסיכולוגים

<b>במערכת החינוך</b>			
כלל הפסיכולוגים	חווייה וחופש בע"מ	36	<b>סדנאות פיתוח צוות</b>
מטפלות באומנות	חיה חן	6	<b>הדרכת הורים</b>
קבוצתי פסיכולוגים	איריס מרוז אליקים	6	<b>הדרכה באבחון פסיכודידיקטי</b>
מתמחים חינוכיים	איריס מרוז אליקים	30	<b>הדרכה חינוכית</b>
פרטני	חלי ברק שטיין	3	<b>קבוצה בחדר מורים</b>
קבוצתי ( פרטני )	גילת עוקב	9	<b>עבודה מערכתית</b>
כלל הפסיכולוגים	רוני ברגר	12	<b>מיינדפולנס</b>

**לומדים בקורסים במדרשה**

<b>שם הקורס</b>	<b>מספר לומדים</b>
מיינדפולנס	מתמחים 2
	מומחים 1
<b>שם הקורס</b>	<b>מספר לומדים</b>
הסמכה להדרכה	מומחים 1
<b>שם הקורס</b>	<b>מספר לומדים</b>

2	מתמחים	ליקויי למידה א'
2	מתמחים	ליקויי למידה ב'
מספר לומדים		<b>שם הקורס</b>
1	מומחים	פסיכולוגיה מערכתית משפיעה

		<b>לימודים אחרים</b>
מספר לומדים		תכנית לימודים /
		קורס
1	מדריכים	לימוד קרוב
		פסיכותרפיה

# התנדבות רשותית בחינוך

## מנהלת: רינת מגידו שעיה

### תכנית התפתחות אישית ומעורבות חברתית

### נוער מתנדב רה"ע

#### החזון:

לטפח מעורבות של בני הנוער בחיי החברה העירונית בפרט והישראלית בכלל. לייצר נכונות לקבל תפקידים ולמלא אותם מתוך מסירות ואחריות, רצון לעזרה הדדית, תרומה לקהילה, התנדבות וחתירה לצדק חברתי. לייצר דמות בוגר בעלי מיומנויות רגשיות חברתיות. כיום רה"ע מונה כ-1700 בני נוער מכתה י'-י"ב ולהם נדרש לתת מענה ומגוון של תכניות התנדבות העונה גם על צרכי הם וגם על צרכי העיר.

**תכנית משרד החינוך "התפתחות אישית ומעורבות חברתית" החלה על תלמידים בכיתות י'-י"ב הינה תנאי לזכאות לתעודת בגרות!**

#### המטרות העירוניות:

1. העצמת בני הנוער, פיתוח, הובלה ומנהיגות.
2. פיתוח מעורבות אקטיבית בקהילה ויצירת תחושת שייכות לעיר ראש העין.
3. לגרום לבני הנוער לעסוק בפעילות חיובית במסגרות התנדבות כדי להפחית מקרי ונדליזם ולהעשיר את שעות הפנאי.
4. להביא להכרה עירונית בערך התנדבות בני הנוער בעיר כמשאב המשלים שירותים החסרים בקהילה ומשדרג את הקיימים.
5. פיתוח תמידי של תכניות ומסגרות התנדבות מגוונות לבני הנוער לצורך שילובם המיטבי בתחום מעורבות בקהילה.

#### מעורבות חברתית מול יעדי משרד החינוך :

- **חינוך לערכים ברוח מגילת העצמאות**- חינוך הנוער למיומנויות רגשיות וחברתיות ומתן עזרה לאוכלוסיות חלשות על מנת לאפשר להם שוויון זכויות ושוויון הזדמנויות להצלחה בחיים . בכלל זה נכנס גם שילוב של בני נוער עם צרכים מיוחדים כמתנדבים פעילים כחלק בלתי נפרד מהקהילה.

- **קידום שוויון הזדמנויות ומיצוי פוטנציאל** - באמצעות ההתנדבות בני הנוער נחשפים לעולמות תוכן שונים ולאוכלוסיות שונות בקהילה, מגלים עוד צדדים בפוטנציאל האישי שלהם ומסייעים בעיקר לאוכלוסיות חלשות לקבל הזדמנויות שוות בתחומי החיים השונים.
- **חיזוק המנהיגות החינוכית** - ההתנדבות מחנכת את הנוער למנהיגות, ללקיחת אחריות ולנקיטת פעולות ויוזמות לשינוי חברתי וזהו הדור שאנו רוצים לחנך שיהווה בעתיד מנהיגות חינוכית.

המלצות משרד החינוך	דרכי פעולה	זמן	הערות
חיבור בין תחומי הדעת להתנדבות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ביולוגיה</li> <li>• מוסיקה</li> <li>• תקשורת</li> </ul>	יולי 2019	<p><b>הבניית תכניות התנדבות בתיכון</b></p> <p>בגין ובאולפנת זבולון המחוברות לתחומי הדעת ומאפשרות לתלמידים לקבל הערכה חלופית של 30% על פרויקט בתחום הדעת כחלק מציון הבגרות כשהפרויקט יכיל גם פן חברתי התנדבותי ובכך יספק להם גם את שעות ההתנדבות הנדרשות מהם במקשה אחת. התחומים:</p>
		בוצע	



בוצע	יולי-אוגוסט 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הרחבה והעשרה של מגוון תכניות ההתנדבות לנוער כדי לתת מענה לצרכי הנוער ולצרכי העיר.</li> </ul>	פיתוח תכניות התנדבות התנדבות האישית
בוצע	יולי-אוגוסט 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• טיפול בניירת נוהל הסדרה</li> </ul>	נוהל הסדרה ביטוחי
בוצע	ספטמבר 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• כנס פתיחת שנה לנציגי מקומות ההתנדבות לנוער והכשרתם בליווי הנוער המתנדב (מתנדבים בוגרים)</li> </ul>	הכשרת נציגי מקומות ההתנדבות
בוצע	ספטמבר 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הפקת חוברת הכשרות ותכניות התנדבות לנוער לשנת 2019-2020</li> </ul>	העלאת המודעות
בוצע	ספטמבר 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>• קיום יריד התנדבות עירוני לנוער החושף את תכניות ההתנדבות בעיר</li> <li>• פרסום העשייה בעיתונות ובמדיה החברתית</li> </ul>	להתנדבות נוער ברשות
לאורך כל			

השנה			
בוצע	ספטמבר 2019	שיעורי חינוך בשכבה י' כהכנה לבחירת ההתנדבות. באחריות רכזות מעורבות חברתית	העברת שיעור חינוך בנושא מעורבות חברתית
בוצע	ספטמבר 2019	הכשרה לכלל בני הנוער לרישום נכון לטריביו ודיווח שעות+ שיבוצים לתכניות ההתנדבות	הכשרה לשימוש באפליקציה בתיכונים
לא בוצע	נובמבר 2019	השנה תתקיים הרצאה לחדר המורים בבגין ובאולפנה בנושא מעורבות חברתית לבני נוער מאתגרים עם צרכים מיוחדים המשולבים בתיכון	קיום מפגשי מליאה של המורים בנושא ידע ומיומנות בתחום המעורבות החברתית

לא בוצע	נובמבר 2019	מפגש למידה עירוני/למידת עמיתים לרכזות מעורבות חברתית	מפגש עירוני לרכזות מעורבות חברתית
בוצע	דצמבר-מרץ 2019-2020	הוצאה לפועל של לדרישת המשרד להפעלת פרויקטים קבוצתיים/כיתתיים משכבה י"ב ברמת פיתוח, הפעלה ומעקב אחר כ- 58 תכניות קבוצתיות.	פרויקטים קבוצתיים בתיכונים
בתהליך ביצוע	מרץ 2020	העברת משוברים לנוער ולמקומות ההתנדבות לקראת התעודות באספות ההורים, יחד עם כלל	משוב והערכה הערכת התלמיד
בתהליך ביצוע	מרץ 2020	הציונים בשאר המקצועות, מדווח להורים גם על סטטוס התלמיד בתחום מעורבות חברתית .	המתנדב
בוצע	לאורך כל	פתיחת אופציות התנדבות לנוער התואמות את רוח החמ"ד וערכיו	הפעלת קבוצות מנהיגות בתחום

השנה	כגון:	מעורבות ברוח החמ"ד
	<ul style="list-style-type: none"> <li>הגרעין התורני</li> <li>מחלקת מורשת ישראל</li> <li>תכנית "רב גן"-מלמדים פרשת השבוע</li> </ul>	
מרץ 2020	הפעלת קבוצות נוער מתנדב ביום המעשים הטובים	יום המעשים הטובים
מאי 2020	העברת משובים לנוער ולמקומות ההתנדבות לקראת התעודות באספות ההורים, יחד עם כלל הציונים בשאר המקצועות, מדווח להורים גם על סטטוס התלמיד בתחום מעורבות חברתית.	משוב והערכה הערכת התלמיד המתנדב
מאי 2020	ועדה בית ספרית לבחירת תלמידי י"ב שיסיימו במסלול מצוינות חברתית	ועדה בית ספרית לבחירת תלמידי י"ב במסלול מצוינות

<p>בתהליך ביצוע</p>	<p>מאי 2020</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• אירוע הוקרה עירוני במעמד ראש העיר למצטיינים שבנוער המתנדב</li> </ul>	<p>הוקרה והערכת תלמידים</p>
<p>בתהליך ביצוע</p>	<p>יוני 2020</p>	<p>סגירת מעגל בכל תכנית התנדבות בפני עצמה</p>	<p>המעורבים חברתית</p>
<p>בתהליך ביצוע</p>	<p>יוני 2020</p>	<p>סגירת תכניות ההתנדבות</p>	<p>סגירת תכניות ההתנדבות</p>
<p>בתהליך ביצוע</p>	<p>יוני 2020</p>	<p>סגירת תכניות התנדבות בפני עצמה</p>	<p>וסיום שנה</p>

## מחלקת גיוס ובקרת עובדים מנהלת המחלקה: אילנית צבי

עם התפתחות העיר בשנתיים האחרונות, ובמהלך השנים הבאות נערכנו לפני כשנה בהקמת יחידת כח אדם בחינוך. על מנת לתת מענה לצרכים הנדרשים במיון גיוס ובקרה על כ"א בחינוך (כ-600 עובדים) המחלקה עוסקת בנושאים הבאים:

1. טיפול אחריות וגיוס עובדים בהתאם לתקנים המאושרים.
2. טיפול ואחריות על עובדי אגף החינוך הכולל תומכות, סיעות גנים, אבות בית, סיעות חנ"מ, מזכירות בי"ס, ספרניות, עובדי תחזוקה.
3. ניהול כל מערך דיווח הנוכחות של עובדי מוסדות חינוך.
4. טיפול בהיעדרויות העובדים – תאונות עבודה, חל"ת, חופשות מחלה, חופשות לידה וכו'.
5. טיפול ברווחת העובדים – ימי עיון, ימי גיבוש, הדרכות, ריענון נהלים וכו'.

### תכנון

- קבלת בקשות ניווד/פרישה מעובדים במערכת
- קבלת צפי נתוני רישום למוסדות חינוך גנ"י ובי"ס – ממח' קדם יסודי ומח' בי"ס

### איתור עובדים

- פרסום – מודעות דרושים עפ"י צרכים ביח' השונות במהלך כל שנת הלימודים.
- סיעות, תומכות, רפואי, אבות בית, מזכירות, ספרניות, אנשי מיחשוב
- בעיתונות האזורית.
- אתר הרשות.

### וועדת בחינה ומיון

הוקמה ועדת בחינה לגיוס כח אדם בחינוך. עיון בקו"ח של המועמד, בדיקת ניסיון מקצועי, תעודות והתאמה לתפקיד בהתאם לתפקיד, לקריטריונים בקבלת סיעות בשלטון המקומי (מצ"ב ספח)

- חברי הוועדה – נציג מתי"א, מקום בלב, מנהלת מח' גנ"י, ס'מנהל אגף החינוך, מנהל משאבי אנוש ומנהלת מח' כח אדם באגף החינוך
- וועדת הבחינה לחנ"מ – בהתאם לדרישת החנ"מ הוקמה וועדה מקצועית בשיתוף נציג מתי"א, מנהלת מח' חנ"מ ופיקוח משה"ח.

### שיבוץ

שיבוץ עובדי מערכת קבועים, שיבוץ עובדים חדשים במערכת עפ"י התאמה וצרכי המערכת.

### מילוי מקום – עובדי מוסדות חינוך

- בגין ריבוי היעדרויות של עובדי מער' החינוך במהלך שנה"ל כגון: מחלה, ח. לידה, חל"ת, תאונות עבודה.
- המחלקה נערכת לפתרון בבעיות השונות.

### חופשת לידה

- רשימת צפי יולדות ושיבוץ מחליפה כחודש מראש.

### מחלה

- היעדרות מפאת מחלה ממושכת, דיווח למח' משאבי אנוש/שכר, שיבוץ מחליף/פה בהתאם לסקטור.

### שיחות גישור + תיאום ציפיות + שת"פ גנ"י

בהתאם לדרישות הצוות במוסדות החינוך, מתקיימות שיחות גישור ותיאום ציפיות במחלקה כולל מנהלי המחלקות, מנהל בי"ס, גננות מובילות והצוותים.

### דיווחים מול משה"ח – באמצעות תוכנת שליטה במערכת

תוכנה א' – קשר רציף ועדכון משה"ח על הפרטים האישיים של הסייעות ושיבוץן.

תוכנה ב' - עדכון סייעות רפואיות – קבלת אישורים רפואיים מההורים העברת והזנת החומר הרפואי למפקחת על הבריאות. עדכון ההורים בקבלת האישור לסייעת רפואית.

גיוס ושיבוץ הסייעת הרפואית, תיאום ציפיות בין הסייעת להורי הילדים, הדרכה והעברת נהלי עבודה לסייעת ע"י המחלקה.

תוכנה ג' – עדכון תומכות למידה – קבלת וואצארים ממה"ח, איתור ושיבוץ תומכות למידה בשיתוף מנהלי ביה"ס.

### נהלי עבודה לכל התחומים – הפצה והסברה

עדכון נהלי עבודה של כל עובדי מוסדות החינוך, העובדים מקבלים הנחיות ונהלי עבודה לתפקידם שעליהם ליישם במסגרת תפקידם בתחילת השנה. במחצית השנה נערך רענון נהלים ובסוף שנה"ל, מפגשי סיכום, בקשות ניווד ומשוב.

הכשרות – פרסום ורישום

במהלך שנת 2018 התקיימו קורסים והכשרות בשיתוף עם מח' הדרכה ברשות להלן:

מס' משתתפים	השתלמות	מס' סקטור
25	סדנת מיניות – עיר ללא אלימות	1 סייעות ותומכות
35	ללמוד לחיות ביחד – מחזור 4 – עיר ללא אלימות	2 סייעות גנים
32	סייעות פדגוגיות 1 – קרן מעגלים	3 סייעות גנים
35	סייעות פדגוגיות 2 – קרן מעגלים	4
70 – כ	שחר-און	5 סייעות, תומכות, רפואי
3	מזכירות בי"ס - חדשות	6 מנהלניות
52	השתלמות בקופ"ח – רופא מטפל	7 סייעות רפואית
בתהליך	שחן – און	8 תומכות למידה/חנ"מ
4 כיתות	סייעות / תומכות/ רפואיות	9 קורס עזרה ראשונה



## מחלקת היסעים

### מנהלת המחלקה: ניצה יעיש

#### החזרי נסיעות חינוך רגיל תש"ף

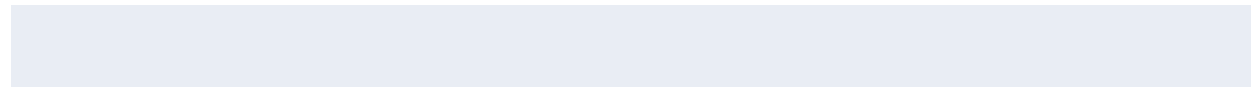
	מס' תלמידים		שם בית הספר	מס' מוסדות	מספר סידורי
	בית ספר				
רב קו	151		תיכון בגין	1	.1
רב קו	52		יובל	1	2
רב קו	21		גוונים	1	3
רב קו	4		עתיד	1	4
רב קו	10		אולפנא	1	5
רב קו	22		תלמידי חוץ	6	6
החזר כספי	59		אשכול	1	7
החזר כספי	8		אפק	1	8
החזר כספי	19		טל	1	9
החזר	7	מחוננים	הכפר	1	

כספי			הירוק		
0	353	0		15	

---

<b>חינוך רגיל הסעות תש"ף</b>			
<b>מספר סידורי</b>	<b>שם היישוב</b>	<b>מס' תלמידים</b>	<b>חברות הסעה</b>
<b>1</b>	<b>מרכז ישי כ"ס</b>	<b>44</b>	<b>מטרו אפק</b>
<b>2</b>	<b>אורט כ"ס</b>	<b>11</b>	
<b>3</b>	<b>מרכז דורונים פ"ת</b>	<b>12</b>	<b>אתרים</b>
<b>4</b>	<b>ממ"ד צומח A</b>	<b>140</b>	<b>רון גל</b>
<b>5</b>	<b>בני ברק תורני</b>	<b>68</b>	<b>רון גל</b>
<b>6</b>	<b>אלעד תורני</b>	<b>17</b>	<b>רון גל</b>
<b>7</b>	<b>פתח תקוה תורני</b>	<b>94</b>	<b>רון גל</b>
<b>8</b>	<b>נעמת הוד השרון</b>	<b>33</b>	<b>מטרו אפק</b>

רון גל	25	נופרים (אפק)	9
	444		



מסלולים חינוך מיוחד - תש"ף					
חברת הסעות	מס' תלמידים	כיתה	גני /בי"ס	יישוב	
רון גל(משכ"ל)	1	יב	אורט	אורנית	
	2	גן	אלה		
					1

שטטס(רכש)	1	גן	נחשונים	אריאל	2
ש.ט.ס (משכ"ל)	3	י	ישיבה	אלקנה	3
	3	ז - ט	אולפנא		
אלעד לעד (עירייה)	10	ז - ט	ב. אקשטיין	אור יהודה	4
אלעד לעד(משכ"ל)	19		גני ילדים	אלעד	5
	6	א-ו	תורת וחסד	אלעד בתי ספר	
	3	ג'	אור החינוך		
	15	א-יב	אוהל אשר		
	4	א-ג	שירת שרה		
	1	א	בית מרגלית		
	1	ז	מאור ישראל		
	1	א	גבעולים		
	1	ט	ראשית חכמה		
	1	ג	דעת יוסף		

רון גל (משכ"ל)	2	ב	"אסיף"	באר יעקב/נצר סירני	5
רון גל(משכ"ל)	6	א-1	ב. אקשטיין	בית ינאי	6
רון גל (משכ"ל)	9	א-ט	עציון	בני ברק	7
	2	י	נווה שרה הרצוג		
	1	ט	ניצן		
	1	א-ט	חינוך בנים בית		
	1	ח	גשרים		
	4	י - יב	בית שי		
	2	ז - יב	אוהלייך שתילים		
	4	ז-יב	אור חדש שתילים		
	2	ז-יב	איילת השחר		
	1	יב	וולף		
	2	א - ט	תורה ודעת		
	1	ח	עלה /מעלון		
	3	א - 1	אור דוד		

8	<b>גבעתיים</b>	תום ב. אקשטיין	יב	4	רון גל (משכ"ל)
9	<b>הרצליה</b>	אופק	ז - יב	3	רון גל (משכ"ל)
10	<b>הוד השרון</b>	מיוחד צורים	ז - יב	7	מטרו אפק (עירייה)
		ב. אקשטיין/כפר מלל	ז - יב	6	מוניטין (משכ"ל)
11	<b>ס'רמב יד</b>	ב. אקשטיין	א - יב	2	רון גל (משכ"ל)
12	<b>כפר יעבץ</b>	שירת הלב	א - יב	6	רון גל (משכ"ל)
13	<b>כוכב יאיר</b>	אילן רמון	ח	1	רון גל (משכ"ל)
14	<b>כפר סבא</b>	גוונים	א - 7	4	מטרו אפק (עירייה)
		סאלד	א - 7	6	
		חט"ב אלון	ז - ט	1	
		ברנר	ה'	1	
		שז"ר	ט	1	
		אופירה נבון	א - 7	1	
		עירוני ה'	י	1	

עמק איילון (עירייה)	1	יא	ישיבה	<b>נחלים</b>	16
אמצע הדרך (עירייה)	1	ז	נווה הדר	<b>נתניה</b>	17
רון גל (משכ"ל)	5	א-יב	התומר	<b>נס ציונה</b>	18
	1	ז	בית הטבע	<b>בית עובד</b>	
ירון בר (משכ"ל)	17		גנים (10 גנים)	<b>פתח תקוה</b>	19
	4	ז-יב	קורצאק		
	1	ז-יב	השלום		
	3	ז-יב	רבין		
	2	ז-יב	רעות		
	1	ה	אלונים		
	2	יב	אפיק		
	2	ז-יב	מעוף		
	3	א-ח	אהבת ציון		
	1	ז	נאות מרגלית		
	1	ט	מיתרים		
	7	ז-יב	בית יהודה		
	2	ח	מרחביה		



	4	א-ח	שחר		
	1	ג	קרול		
	3	א-ח	גהה		
עמק איילון(עירייה)	1	יב	בן צבי	20	קרית אונו
	1	י	אמי'ת אולפנא		גבעת שמואל
רון גל(משכ"ל)	4	א-ו	ארזים	21	ראשון לציון/צפירה
	2	ז	צלילים		
	1	ט	בלקינד		
	0	יב	שקמים		
	1	יב	חצ"ב		
רון גל(משכ"ל)	1	גן	ספיבק/מעלון	22	רמת גן
	1	ד	טביון		
	3	ז - יב	ב. אקשטיין רמת אפעל		
	5	ז יב	ספארי		
רון גל(משכ"ל)	4	ז - יב	אגם	23	רעננה
	2	ז - יב	אביב		

	1	א-ו	מגד	
	3	ז-ט	חט"ב יונתן	
רון גל(משכ"ל)	2	ז - יד	מישרים	24
	1	ו	רבין	
	1	ג	צוקים	
	1	ט	חט"ב נחשון	
אמצע הזרן(עירייה)	13	ז - יב	הבית של תמר	25
רון גל(משכ"ל)	3	א-ח	הצרי	26
	2	א-ו	חורב	
	1	ז	ניב	
	1	יב	גיל	
	1	ז - יב	נתיב	
	1	א'	משה שרת	
	1	ט	ברושים	
	4	א - יב	האון/מעלון	
ירון בר=10 מק (משכ"ל)	81		גני ילדים	27
ירון בר= מונית(עירייה)	82		בתי ספר	

עמק איילון (עירייה)מעלון	9		אילנה נאות		
רון גל (משכ"ל)	2	ח	הראל/נטעים	לוד	28
	<b>455</b>		<b>סה"כ</b>		

## מרכז מצוינות עירוני

### מנהלת: אילת כספי

**הנושא:** מתן מענה מיטבי לתלמידים ברוכי כישרונות בתחומי דעת מגוונים

**המטרה:** הפעלת תוכניות ומענים לתלמידים ברוכי כישרונות בעיר תוך העלאת המודעות לחשיבות המענה הייחודי לתלמיד ברוך הכישרונות לצמיחתו לקראת היותו בוגר המממש את הפוטנציאל הגלום בו.

שם פעילות	פירוט	ביצוע	לוח זמנים
תוכנית "אילת"	פיתוח חשיבה יצירתית ומצוינות אצל תלמידים ברוכי כישרונות שכבות גיל ג – ה. אוכלוסיית יעד: כל תלמידי ראש העין שאותרו כמתאימים על ידי מכון סאלד או הומלצו על ידי צוות בית הספר. ימי פעילות: ד', בין השעות: 14:00 – 17:00.	בוצע בהצלחה	בהתאם ללוח החופשות של משרד החינוך
פעילות קיץ רובוטיקה "סל מדע"	ביצוע קייטנות בשיתוף משרד המדע	בוצע בהצלחה	חופשת הקיץ
מדעניות העתיד	א. בשיתוף משרד המדע, לתלמידות שכבות ח' – י"א. ב. פעמיים בשבוע	בוצע בהצלחה	על פני כל השנה
תוכנית העשרה במתמטיקה	פיתוח טיפוח והרחבת החשיבה מתמטית תלמידי שכבות ו' – ז'. ימי פעילות א' – ב'.	בוצע בהצלחה.	ספטמבר עד יוני
מואצת לבגרות "בר אילן"	מסלול בגרות מואץ תלמידי	בוצע בהצלחה.	ספטמבר עד יולי

		שכבות ח' - י'. ימי פעילות א' - ב'.	
נובמבר עד יוני	<b>בוצע בהצלחה</b>	סידרת מפגשים , פעם בשבוע, מידי יום ד' בהתאם ללוח החופשים במערכת החינוך	"פיתוח חשיבה יצירתית המצאתית לתלמידי שכבה ב' ברוכי כישרונות
על פני כל השנה	<b>בוצע.</b>	עדכונים שותפים על פעילויות המרכז במפגשים עם מנהלים, צוותים חינוכיים והורים בבתי הספר, עדכונים שוטפים באינטרנט ודיוור ישיר.	הגברת מודעות הורים ותלמידים למרכז המצוינות העירוני.
תהליך איתור המרצים ממשך לאורך כל השנה.	<b>בוצע.</b>	הקמת צוות הוראה בתכניות ייחודיות לראש העין.	צוות מרצים עצמאי למרכז.
תהליך ממשך על פני כל השנה	<b>בוצע</b>	בניית תכניות לימוד ייחודיות המשלבות פיתוח חשיבה יצירתית, יזמות ומנהיגות.	תכניות לימודים ייחודיות

**הנושא : בניית מערך תמיכה והעשרה לילדים ברוכי כישרונות**  
**המטרה : הפעלה של מערך תמיכה ותוכניות העשרה לילדים ברוכי כישרונות**

נושאים בתוכנית העבודה	לוח זמנים	דרכי מעקב	סטטוס	הערות
תוכניות "אילת" לתלמידי שכבות ג - ה	במהלך שנה"ל	סיורים ומשובים	בוצע	
התוכנית לפיתוח חשיבה	במהלך שנה"ל	סיורים ומשובים	בוצע	

				יצירתית המצאתית שכבה ב
	בוצע	סורים	במהלך שנת הלימודים	תוכנית העשרה במתמטיקה
	בוצע	סורים	במהלך שנת הלימודים	תוכנית מואצת במתמטיקה
	בוצע	מפגשים אישיים, הדרכות, סורים ומשובים	במהלך שנת הלימודים	פיתוח סגל הוראה של מרכז המצוינות העירוני
	בוצע	מפגשים אישיים, סורים	במהלך שנת הלימודים	איתור מדריכים / מורים לתוכניות חדשות
	בוצע	סורים ומשובים	במהלך שנת הלימודים	הפעלת תוכנית "מדעניות העתיד"
			במהלך שנת הלימודים	פיתוח תוכניות לימוד חדשות
מותנה באישורים תקציביים		הפעלת קהילות מורים, סורים, מפגשי למידה,	תוכנית תלת שנתית, בשיתוף קרן טראמפ,	הפעלת תוכנית להעצמת סגלי הוראה במתמטיקה
			במהלך שנת הלימודים בהתאם	מענה וביצוע "קולות קוראים"

---

			לפרסומי משרדי הממשלה	
--	--	--	-------------------------	--

## **מחלקת הספורט**

### **מנהל המחלקה: שריה אריה**

שנת פעילות 2018/19

#### מחלקת הספורט - כללי

תחום הספורט והפנאי בראש העין עומד בפני אתגרי קליטה של אלפי פעילי ספורט עממי והישגי מהשכונות החדשות המצטרפים לפעילי ספורט הקיימים, נתון זה מחייב היערכות מיוחדת בתכנון מרחבי פעילות הספורט העממי והתחרותי תכנון וביצוע של כל מתקני הספורט בשכונות החדשות כולל שדרוג המתקנים בשכונות הוותיקות והיערכות ממנהלתית מתאימה הן בכוח אדם והן במשאבים תקציביים. אתגרים אלה חייבו אותנו לעדכן את תכנית אב ספורט אשר הוכנה בהנחייתו של ד"ר שוקי דקל ואף בצענו סקר צרכי ספורט של התושבים שהופק ע"י חברת "מאגר מוחות".

#### מתקני הספורט

מחלקת הספורט מתחזקת ומפעילה את כל מתקני הספורט הקיימים ובמקביל – מובילה את התכנון האסטרטגי של כל מתקני הספורט בשכונות החדשות והוותיקות הכולל: תכנון וקליטה נוספת של אולמות ספורט גדולים ובינוניים, מגרשי ספורט פתוחים, אצטדיון כדורגל, קאנטרי, מתחמי טניס, מתחמי כושר ומתחמי ספורט ופנאי, מסלולי הליכה, מסלולי אופנים ועוד אשר ינגשו אמצעים פיסיים לשיפור חיי הרווחה האישית ואיכות החיים של התושב. (מצורף- נספח מתקני ספורט)

#### מנהלה

מחלקת הספורט מרכזת באמצעות מנהלת המדור במחלקה את כל הרישומים של משתתפי החוגים והפעילויות השונות מול מחלקת הגבייה, קליטה וטיפול בבקשות התושבים לשימוש במתקני הספורט כנגד חוזי שכירות, סיוע למנהל המחלקה בהכנת בקשות סיוע ממשרד הספורט ומשרדי ממשלה אחרים כמו גם טיפול בכל האדמיניסטרציה הקשורה לתפעול הפרויקטים העירוניים וספורט בתי"ס. (מצורף-נספח מינהלה)

#### פעילויות ספורט ואירועים עירוניים



מחלקת הספורט מפעילה את כל אירועי הספורט העירוניים הן באופן גורף והן בשיתוף פעולה עם גורמים עירוניים. מפעילה ומנחה מקצועית את האגודות העירוניות והפרטיות. מחלקת הספורט משמשת גם כזרוע מנחה של מינהל הספורט במשרד הספורט ואף מהווה גורם מתווך על פי החלטת מפקחי מינהל הספורט. (מצורף- נספח)

### מחלקת הספורט - כ"א

הערה	תיאור	סעיף
	מנהל המחלקה	שריה אריה
	מנהלת מדור פעילויות ספורט, ניהול המשרד,	אמירה מנגדי
	מנהלת רישות וכספים	
	ס. מנהל המחלקה, רכז ספורט ואירועים בקהילה, רכז ספורט בתי"ס ואירועים ארציים	גיא עגיב
משמרות בוקר/ערב	אולם ספורט רבין + סינתטי	אליעזר מליחי + מוטי כבתי
משמרות בוקר/ערב	אולמות קטנים + מתחמי כושר וספורט בעיר	אילן קוממי + ניר שמחי
משמרות בוקר/ערב	אולם ספורט בגין בינוני + קטן + מגרש משולב	אליה עשרי + אהרן חללי
	אולם ספורט שבזי	תמיר שמחי
	14 אולמות	אולמות ספורט 2019
		<b>מתקני</b>

ספורט	אולמות ספורט תכנון אסטרטגי	22 אולמות
	מגרשי ספורט 2019	47 מגרשים (כולל מגרשים משולבים/כ.סל/דשא סינתטי/ סקייטפארק/ פאמפטרק וכו')
	מגרשי ספורט תכנון אסטרטגי (כולל טניס, סקייטפארק וכו'..)	46 מגרשים
	מתקני ספורט ייחודיים – תכנון אסטרטגי	אולם ספורט 3000 מקומות. אצטדיון 5,000 מקומות. אצטדיון 1000 מקומות, קאנטרי, מתחם טניס.
	מסלולי ריצה/אופנים 2019	2
	מתקני ספורט בודדים	15 (כולל : סולמות כושר, מתקן סל)
	מתחמי כושר	23 מתחמים, 141 מתקנים
	מקלטים	3 מקלטים לפעילות ספורט
פעילויות ספורט ופרויקטים	ספורט בבתי"ס	ביצוע פרויקט השחייה לכל תלמידי כיתות ה' בעיר, השתלמויות למורים לחנ"ג בשת"פ משרד החינוך, טורנירים בענפי הספורט בחטיבות ביניים ותיכוניים מראש העין והאזור בשת"פ

משרד החינוך, ביצוע טורנירים בתי"ס  
יסודיים, פרחי ספורט, שבוע החנ"ג  
הארצי, יום הליכה הבינלאומי, מופעי  
נבחרת ישראל כדורסל נכים ועוד.

מרוץ הבנים ראש העין, מרתון התנ"ך,  
אירועי ספורט ונופש (בשת"פ מקום בלב)  
בקיץ, אירועי ספורט בשכונות, אירועי  
עצמאות. יום כדור הארץ, אירועים  
קהילתיים בשיתוף .....  
.....

שבוע הספורט הלאומי, אולימפיאדת  
הילדים, שבוע החנ"ג, אתנה

תכנון אסטרטגי להקמת אגודות עירוניות  
או פרטיות, המלצות להנהלת העיר  
והוצאה לפועל.

אירועים קהילתיים

ספורט ברמה ארצית

ספורט תחרותי –  
אגודות

### ספורט בתי"ס

מס'	הפעילות	תיאור הפעילות	הדגשים	תקופת פעילות	צפי משתתפים
1.	קורס עזרה ראשונה	רענון עזרה ראשונה למורים של חנ"ג. 4 מחזורים, כל מחזור 4 מפגשים של 5 שעות כל מפגש. רענון עזרה ראשונה לצוות עובדי מחלקת הספורט, רכזים, מאמנים ומדריכים. יום אחד למשך 5 שעות		במהלך חודש ינואר	כ- 170 משתתפים
2.	מועדוני ספורט בית ספירים	קיים מועדון רכיבה על אופניים בחטיבת גוונים	הקמת מועדוני ספורט נוספים בענפים השונים	ספטמבר - יוני	כ- 40 משתתפים בכל מועדון בית ספירי
3.	אליפויות בתי"ס תיכוניים וחט"ב	ליגת כדורעף לנערות כיתות י'- יב' ליגת קטרגל ז'- ח' ליגת כדורסל ז'- ח' י'- יב' אליפות בתי"ס בכדורגל, כדורסל, כדורשת במהלך כל השנה. הכנות תלמידים למרוץ ראש העין. שבוע החנ"ג. יום הליכה בינלאומי.	אליפות בתי"ס בכדורגל, כדורסל, כדורשת. הכנות תלמידים למרוץ ראש העין. שבוע החנ"ג. יום הליכה בינלאומי.	ספטמבר - יוני	כ- 600 משתתפים
4.	תחרויות בענפי הספורט השונים לתלמידי	משרד החינוך בשיתוף מחלקת הספורט מקיימים תחרויות ספורט אזוריות בין בתי הספר במתקני הספורט בעיר כולל		ספטמבר - יוני	כ- 80 משתתפים

			הקצאת שופטים לתחרויות אלה. כ- 20 תחרויות בשנה	התיכון וחטיבות הביניים	
כ- 100 משתתפים	דצמבר - מאי		השתלמות אזורית למורים חנ"ג באולמות הספורט בעיר, בשת"פ עם הפיקוח על החנ"ג.	השתלמות למורי חנ"ג	.5
כ- 300 משתתפים	דצמבר - יוני	שבוע החנ"ג. יום הליכה בינלאומי	תחרויות כדורגל, כדורעף, כדורסל, כדורשת ומחניים בין כל בתי הספר בעיר	אליפויות בתי"ס יסודיים	.6
כ- 500 משתתפים מביתי הספר בעיר	אפריל-יוני		פרוייקט בשיתוף מנהל הספורט עם נכים וכסאות גלגלים שנותרים לילדים אך לראות את האחר והניצחון של החיים .	ניצחון הרוח/ סל גל	.7
	חודשים מאי - יוני	חיזוק הביטחון במים. מתן מענה ל"יראים"-חלשים ובמקביל לשחיינים	עשרה שיעורים של לימודי שחייה 900 תלמידי כיתות ה' בעיר (כולל בתי"ס חרדים) בשת"ף משרד החינוך	פרוייקט השחייה	.8
כ- 450 משתתפים			תחרות ארצי באופניים בעיר ראש העין כל ביתי הספר בארץ מגיעים לראש העין לתחרות	אליפות מועדוני אופניים ארצי	.9

## פרויקטים ואירועי ספורט עירוניים

ס' תקציבי אירועי קהילה

מס'	הפעילות	תיאור הפעילות	הדגשים בתכנון	תקופת פעילות	צפי משתתפים
1.	"סייקל קרוס"- מקצה עממי	תחרות אופניים אתגרית בראש העין בהשתתפות איגוד האופניים. ייחוד מקצה עממי לתושבי ראש העין	ייועד מקצה עממי לעשרות רוכבי המועדון	דצמבר	כ- 200 משתתפים
2.	טורניר לזכרו של עוזיה לידני	טורניר קט דגל בהשתתפות בני המשפחה, תלמידי תיכון בגין ועתיד, משטרה ועובדי עירייה	מעורבות תלמידי תיכון כצופים	פברואר	נבחרות תיכון בגין, תיכון עתיד, נבחרת משטרה ונבחרת עובדי עירייה .
3.	מרוץ ראש	מקצים עממיים לכל	מקצה עממי	מרץ	כ- 2,500

משתתפים		ידידותי לקהל הרחב. שיתוף אוכלוסיות מיוחדות	המשפחה ומקצים תחרותיים בהשתתפות	העין	
כל בתיה"ס	מרץ	פעילויות הוליסטיות (יוגה, פלדנקרייז וכו') ללא תשלום	פעילויות ספורט מגוונות במהלך כל השבוע ברשות ובבתיה"ס בשיתוף עם מורים לחינוך גופני בבתי הספר בעיר	שבוע החינוך הגופני (ארצי)	.4
כ- 100 רוכבים	אפריל	לכל המשפחה	אירוע עירוני בשיתוף אגפי העירייה הכולל מסע אופניים בליווי מדריך מוסמך ומשחקי כדורשת /מאמאנט עירוניים.	יום כדור הארץ	.5
כ- 2000 משתתפים	אפריל	שיתוף כל ביתי הספר בעיר	ביוזמת מינהל הספורט ובשיתוף פעולה עם אגף החינוך ומחלקת הספורט. מסגרת השבוע יום ההלכה הבין לאומי, צעדה של כל תלמידי בתיה"ס בארץ, הורים ועוד.	שבוע הספורט הבין הבינלאומי	.6
כ- 200 משתתפים	יוני - יולי	השתתפות של שחקנים מכל השכונות	במהלך פגרת הקיץ של ליגת השכונות יתקיים טורניר במגרש הסינתטי לכל המעוניינים ולכל	טורניר מונדיאל כדורגל עירוני	.7

הגילאים					
500 כ- משתתפים	קיץ	אורח חיים בריא לגמלאים	סדרת אירועי ספורט המופעלים בשיתוף המחלקה לאזרחים וوتיקים הפעילות כוללת צעדה, התעמלות, ריקודים ועוד.	שבוע "אזרחים וטיקים"	.8
100 נשים כ-	קיץ	שיתוף תלמידות תיכון	השתתפות נשים מראש העין באירועי אתנה הארצית (התעמלויות, משחקי כדור , צעדה וכו'..)	הפנינג ארצי "אתנה"	.9
1000 כ- משתתפים	קיץ	פעילות ספורט לצד פעילויות הפגתיות לכל המשפחה	שיתוף פעולה בין מקום בלב למחלקת הספורט הפנינג ספורט ותרבות הכולל תחנות ספורט בענפי הספורט השונים, קרקסי רחוב וטורנירים לכל המשפחה בטיילת ראש העין. ללא תשלום	הפנינג ספורט ותרבות	.10
300 כ- משתתפים בכל אירוע	קיץ	פעילות ספורט לצד פעילויות הפגתיות לכל המשפחה	שיתוף פעולה בין מקום בלב למחלקת הספורט הפנינג ספורט ל- 5 שכונות בראש העין. הפעלת תחנות ספורט לכל המשפחה	הפנינג שכונות בקיץ	.11



500 כ- משתתפים בכל אירוע	קיץ	אירוע משפחתי	הפעלת 2 אירועים כולל תחנות ספורט לאוכלוסייה החרדית בשיתוף מורשת ישראל / תרבות תורנית	הפנינג ספורט לאוכלוסייה הדתית / חרדית	.12
כ- 350 רוקדים בכל הרקדה	עצמאות	חשיפה לרוקדים מראש העין	הרקדת עצמאות הרקדת קיץ בחודשים יולי אוגוסט באולם "רבין". השתתפות של כ- 500 רוקדים ללא תשלום	הרקדות	13
כ- 150 משתתפים בכל אירוע ללא תשלום	ט"ו בשבט + עצמאות	התאמה אישית של רמת סינגל לכל משתתף	ניוטים לכל המשפחה ביער רה"ע בט"ו בשבט וביום העצמאות.	אירועי ניווט עממיים	.14
בהשתתפות כ- 100 רוכבים בכל אירוע	עצמאות, ט"ו בשבט, ופעמיים במהלך חופשת הקיץ	חשיפה לאתרים בעיר . רכיבה משפחתית.	אירועי רכיבה עממיים בהנחיית מועדון רכיבה עירוני	אירועי רכיבה עממיים	.15

16.	אולימפיאדת הילדים	אולימפיאדת ילדים המתקיימת בחסות מינהל הספורט במשרד הספורט. בהשתתפות של כ-8000 ילדים ונוער מכל הארץ	מפגש ספורטאים ממספר בתי ספר	ל"ג בעומר	כ- 200 ילדים מראש העין
17.	"מגרשים מוארים"	שיתוף פעולה של עיר ללא אלימות עם מחלקת הספורט לפעילויות של כדורגל, כדורסל, כדורעף וכדורשת לבני נוער בשעות הערב. ללא תשלום	נוכחות פיזית של מורה חנ"ג/מאמן להנחלת ערכי התנהגות ספורטיבית	בכל חופשות הלימודים כולל קיץ	כ- 150 משתתפים בכל ערב
18.	טורניר כדורשת עירוני	טורניר עירוני באולם רבין הפונה לכל הנשים בראש העין והסביבה. חנוכה, פסח ופעמיים בקיץ	שיתוף ילדות ונערות	במהלך השנה	כ- 100 בכל אירוע
19.	מרתון התנ"ך	מרתון התנ"ך הבינלאומי בשיתוף מחלקת הספורט בקטע מהמרתון מראש העין לכיוון אריאל. סיום ב..	השתתפות רצים מראש העין במחיר מוזל	שבוע לפני סוכות	כ- 2000 משתתפים
20.	אירועים	במהלך השנה מתקיימים	עובדי	כל השנה	

		המחלקה נותנים שירות למפעילי האירוע כולל מענה מייד לבלת"מים.	כ-100 אירועי תרבות, פנאי ונוער של גורמי עירייה וגורמים פרטיים במתקני הספורט השונים	באולמות הספורט ובמתקנים	
	כל השנה	שיתוף נערו ונשים	סדנאות הגנה עצמית לנערו ונשים. מרוץ/צעדה בסימן – די לאלימות.	אירועי שבוע האשה (שת"פ עם קידום מעמד האישה)	.21
	כל השנה		מל"ח-ביטחון, ספורטאים מצטיינים עיר ללא אלימות, נוער נגד אלימות, למיפוי חברתי.	וועדות עירוניות (שת"פ)	.22
כ-150 משתתפים בכל הקרנה	כפוף לתאריך המשחקים		שיתוף פעולה בין מקום בלב למחלקת הספורט 3 הקרנות משחקי היורו וליגת האלופות ללא תשלום	הקרנות משחקי גמר היורו וליגת האלופות	.23
כ-150 משתתפים בכל ערב			מאות ילדים ובני נוער המשתתפים בפעילות לילית בחודשי הקיץ, פעמיים בשבוע, במגרש הסינתטי ובאולמות הספורט ברחבי העיר. בהנחיית מדריכים	ספורט לילה	.24

מקצועיים בענפי  
הכדורסל/עף/רגל/רשת.  
ללא תשלום

מרץ/אפריל כ-25 משתתפים

שיתוף עם מורה לחינוך  
גופני הכל לפי נושאים  
שונים ומגוונים מספר  
תחנות ספורט .

יום ספורט  
/צעדה  
לאוכלוסיות .25  
מיוחדות  
נאות אילנה

**ריכוז מתחמי כושר מגרשים ואולמות הספורט בעיר : קיימים + תכנון אסטרטגי**

המתקן	קיימים	בתכנון	סה"כ לסעיף	הערה
1	7		7	לדוג': צורים, אוהל שרה, אפק אוהל שלום
2	6	19	25	לדוג': בגין, רבין, שבזי
3		5	5	ראשון ייבנה בקרית חינוך A
4		1	38	
5	35	28	63	מגרשים משולבים, מגרשי כדורסל,

**אולמות ספורט 2019**

אצטדיון + נופרים מתחם ב- F (אופציה - האצ"ל )	2	2	2	2	אצטדיון	6
	8	8	6	2	מגרשים סינתטיים	7
	39	39	16	23	מתחמי כושר	8
	8	8	8		טניס	9
	10	10			מתקנים בודדים	10
	3	3		3	מגרשי ליגת השכונות	11
	3	3	1	2	פאמפטראק	12
	3	3	2	1	סקייטפארק	13
	1	1	1		קאנטרי	14
	178				סה"כ	
		178	89	79		
הערה	אולמות קטנים	אולמות בינוניים	מיקום			

	1		צורים	1
		1	תיכון דתי	2
	1		אוהל שלום	3
	1		בגין	
		1	בגין	4
	1		אוהל שרה	5
	1		אפק	8
	1		יסודי / התורה / בית יעקב	9
		1	עתיד /אופלנה	10
		1	שמעון פרס	11
	1		אשכול	12
		1	נווה אפק	13
		1	שבזי	14
				15
				16
				17
				18
				19
13	7	6		20

### אולמות ספורט בתכנון

הערות	בי"ס	אולמות גדולים	אולמות בינוניים	מיקום
	יסודי		1	קריית חינוך A
	חט"ב		1	
	חט"ב		1	
	תיכון	1		
	יסודי		1	קריית חינוך C-110
	חט"ב		1	
	תיכון		1	
	יסודי		1	קריית חינוך C-116
	יסודי		1	
	חט"ב		1	
	חט"ב		1	

	תיכון		1	
453	יסודי		1	קריית חינוך E
מגרש 521	יסודי		1	
מגרש 521	חט"ב		1	
מגרש 521	תיכון		1	
מגרש 507	יסודי		1	
בתיאום הנדסה	יסודי		1	נופרים
	יסודי		1	גורי
בהליכי תכנון- ביצוע	יסודי		1	אלומות רחל
3000 מקומות		1		מתחם F
	יסודי		1	808
703	יסודי		1	מתחם D
703	יסודי		1	מתחם D
		2	22	סה"כ:
		24		סה"כ כולל:



### מגרשי ספורט 2019

תאורה	כתובת	סוג	המגרש	
√	ג'ון קנדי 8	משולב	בגין	1
√	דרך בגין 36	משולב	גוונים	2
	דרך בגין 36	כדורעף	גוונים	3
√	דרך בגין 36	דשא סינטטי	היובל	4
X	דרך בגין 36	כדורעף	היובל	5
√	שבזי 157	משולב	אשכול	6
√	פרוודור החשמל	משולב	קבוץ גלויות	7
√	גזית 190	כדורסל / קטרגל	אפק	8
√	נוה אפיקים 1	כדורסל / קטרגל	נווה דליה	9
√	נוה אפיקים 1	כדורסל / קטרגל	נווה דליה	10
√	נוה אפיקים 3	כדורעף	נופים	11
√	נוה אפיקים 3	כדורסל / קטרגל	נופים	12
	נוה אפיקים 3	קטרגל	נופים	13

V	בזק 3	כדורסל / קטרגל	ענבלים	14
V	אשכולית 4	כדורסל / קטרגל	טל	15
V	דרך בגין 36	כדורסל / קטרגל	צורים	16
V	החמישה 23	כדורסל / קטרגל	אוהל שלום	17
X	החמישה 23	כדורסל / קטרגל	אוהל שלום	18
X	חותמי המגילה 15	כדורסל	אוהל שרה	19
X	החמישה 19	כדורסל / קטרגל	מעיינות	20
V	החמישה 41	משולב	אולפנא	21
X	מנחם עמוסי 1	כדורסל	תיכון דתי	22
X	החמישה 41	קטרגל	תיכון דתי	23
V	שבזי 91	משולב	רמב"ם	24
V	חותמי המגילה	משולב	לב העיר	25
V	ג'ון קנדי	משולב	ג'ון קנדי	26
V	יצחק הלוי	כדורסל/ קטרגל	יצחק הלוי	27
X	הרש"ש	רולר	רש"ש	28
X	נתן שאול	רולר	נתן שאול	29
V	יורם חתוכה	משולב	חתוכה	30
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	31
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	32
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	33

X	ה' באייר-מבצע חירם	רולר	ה' באייר	34
V	קיבוץ גליות	משולב	פרוזדור החשמל	35
X	פרוזדור החשמל	כדורסל/ קטרגל	מיניפיץ	36
X	פרוזדור החשמל	אקסטרים אופניים	פאמפטראק	37
X	רחוב שבזי	אקסטרים אופניים	פאמפטראק	38
X	פרוזדור החשמל	אקסטרים פארק	סקייט פארק	39
X		קטרגל סינתטי	אלומות רחל	40
V		משולב	אלומות רחל	41
X		כדורסל	בית יעקב	42
X		משולב	עקבי הצאן	43
X		משולב	יסודי התורה	44
X	הירקון	משולב	מתקן סל	45
X	המתמיד	משולב	מתקן סל	46
V	ויצמן	סנטטי	מגרש שחבק	47

**מגרשי ספורט פתוחים- תכנון**

כתובת	כ.עף	סינתטי	אצטדיון	טניס	משולב	המגרש	
יסודי א'					1	קריית חינוך A	1
יסודי א'					1	קריית חינוך A	2
חט"ב א'					1	קריית חינוך A	3
חט"ב ב'					1	קריית חינוך A	4

תיכון					1	קריית חינוך A	5
יסודי א'					1	A - 808	6
בי"ס פרס					1	B-900	7
בי"ס גורי					1	B-906	8
					1	B-202	9
					1	B-202	10
				1		B-202	11
				1		B-202	12
					1	B-907	13
					1	B-907	14
					1	C-116	15
					1	C-116	16
					1	C-116	17
					1	C-116	18
					1	C-116	19
					1	C-110	20
					1	C-110	21
					1	C-110	22
					1	C-110	23
					1	C-110	24
					1	E	25
בי"ס יסודי					2	נופרים	26
	1					ז'בוטינסקי	27

	1					ז'בוטינסקי	28
				1		ג.טל	29
				1		ג.טל	30
			1			אצטדיון נופרים	31
		2				אצטדיון נופרים	32
			1			אצטדיון נופרים	33
			1			אצטדיון אצ"ל	34
		2				אצטדיון אצ"ל	35
						אצטדיון אצ"ל	36
		1	1			אצטדיון F	37
				4	4	מתחם F	38
	2	5	4	8	29	סה"כ:	

### מתחמי כושר 2019

	מס מתקנים	סוג	רחוב	
	9 מכשירים בכל מתחם המאפשרים פעילות בו זמנית לכ- 19 מתאמנים	מתקני כושר	ז'בוטינסקי	1
		קיקבוקס	ז'בוטינסקי	2
		מתקני כושר	מנור פינת קטרוס	3
		מתקני כושר	חותמי המגילה מול מס' 12	4
	6 מכשירים	מתקני כושר	מבצע דני מול מס' 3	5
	4 מכשירים	מתקני כושר	רח' הפעמון פינת ברקן	6 7
	5 מתקנים	מתקני כושר	ג'ון קנדי	8
	9 מתקנים	מתקני כושר	גן לודס	9
	5 מתקנים	מתקני כושר	רח' יהודה הלוי/ גן שמעון	10
	5 מתקנים	מתקני כושר	גן חתוכה רח' אפק	11
	5 מתקנים	מתקני כושר	יהושע בן נון	12
	5 מתקנים	מתקני כושר	ירקון	13
	5 מתקנים	מתקני כושר	דקר	14
	5 מתקנים	מתקני כושר	אשכול	15

	5 מתקנים	מתקני כושר	ק'יבן גליות	16
	4 מתקנים	כושרמתח	בית ספר תיכון דתי	17
	10	מתחם אימון פונקציונלי	בית ספר תיכון דתי	18
	4 מקנים	מתקני כושר	משכנות מוזיקהעצמאות	19
	5 מתקנים	מתקני כושר	גן החמישה	20
	6מתקנים	מתקני כושר	גן יצחק הלוי	21
	7 מתקנים	מתקני כושר	גן מתחם A יגאל אלון	22
	5 מתקנים	מתקני כושר	מתחם פסגות A אלפסי	23



תוכן העניינים:

1. תקציר
2. פרק א' - מתקני ספורט בראש העין
3. פרק ב' - מינהלה
4. פרק ג' - פרויקטים ואירועי ספורט עירוניים

## מחלקת הספורט – כללי

תחום הספורט והפנאי בראש העין עומד בפני אתגרי קליטה של אלפי פעילי ספורט עממי והישגי מהשכונות החדשות המצטרפים לפעילי ספורט הקיימים, נתון זה מחייב היערכות מיוחדת בתכנון מרחבי פעילות הספורט העממי והתחרותי, תכנון וביצוע של כל מתקני הספורט בשכונות החדשות במקביל לשידור המתקנים בשכונות הוותיקות והיערכות מנהלתית מותאמת הן בכוח אדם והן במשאבים תקציביים. אתגרים אלה חייבו אותנו לעדכן בשנת 2017 את תכנית אב ספורט אשר הוכנה בהנחייתו של ד"ר שוקי דקל ואף בצענו סקר צרכי ספורט של התושבים שהופק ע"י חברת "מאגר מוחות".

## פרק א' - מתקני הספורט

מחלקת הספורט מתחזקת ומפעילה את כל מתקני הספורט הקיימים בעיר ובמקביל – מובילה את התכנון האסטרטגי של כל מתקני הספורט בשכונות החדשות והוותיקות הכולל: תכנון וקליטה של אולמות ספורט גדולים ובינוניים, מגרשי ספורט פתוחים, אצטדיון כדורגל, קאנטרי, מתחמי טניס, מתחמי כושר ומתחמי ספורט ופנאי, מסלולי הליכה, מסלולי אופנים ועוד אשר יגישו אמצעים פיסיים לשיפור חיי הרווחה האישית ואיכות החיים של התושב. ראוי לציין כי בשנה האחרונה חלה מהפכה ארצית בתחום מתקני הספורט ומעתה ואילך משרד הספורט באמצעות מינהל הספורט מרכז את כל הבקשות למתקני הספורט במקום הטוטו – קרן המתקנים (מצורף- פרק מתקני ספורט).

## פרק ב' - מנהלה

מחלקת הספורט מרכזת מנהלתית את הפעילויות להלן:

### 1 רישומים של כל משתתפי החוגים והפעילויות השונות בעיר מול מחלקת הגבייה בעירייה.

לדוגמא :

- א. קליטה וטיפול בבקשות לשימוש במתקני הספורט של תושבים המתארגנים כקבוצות עממיות (כדורסל/כדורעף/כדורגל) כנגד חוזי שכירות .
- ב. אישור ותיאום אירועים באולמות ומגרשים המבוצעים במהלך השנה ע"י אגפי העירייה עירוניים (תרבות, נוער, תרבות תורנית, אגף חינוך, בתי"ס, פרטיים),
- ג. אירועים עירוניים באולמות ומגרשים: אירועי עצמאות, יום הזיכרון, יום הנוער .
- ד. אירועים לגורמים פרטיים : ביצוע ימי הולדת והפעלות נופש באולמות הספורט וחדרי הסטודיו.

כל הנ"ל מחייב בחינת הבקשות, בדיקת תפוסת אולמות והאפשרות להיענות לבקשה העברה לאישור מנהל האגף, הכנת הסכם, חתימות, גבייה ועדכון כל הגורמים הרלבנטיים וכו'. במקרים רבים מתחייב העברת הפעילות השוטפת לאולם חלופי.

2 הכנת בקשות סיוע ממשד הספורט ומשרדי ממשלה אחרים (קולות קוראים) כמו גם טיפול בכל האדמיניסטרציה הקשורה לתפעול הפרויקטים העירוניים, ספורט בתי"ס, פעילויות ספורט בשת"פ גורמי עירייה (מצורף-נספח מינהלה)

#### פרק ג' - פעילויות ספורט ואירועים עירוניים

מחלקת הספורט אחראית על הפעלת כל אירועי הספורט העירוניים המתקיימים במסגרת החינוך הפורמלי והן במסגרת הפעילות הבלתי פורמלית. לצד אחריות ישירה על ביצוע אירועי ספורט עירוניים המחלקה מקיימת אירועי ספורט בשיתוף גורמים עירוניים כגון: מקום בלב, עמותת הספורט, מעמד לקידום האישה, אגף הרווחה, תכנית מניעת אלימות, אזרחים וותיקים וכו'.. כמו"כ, מחלקת הספורט מהווה זרוע עירונית בהנחיה ובהכוונה מקצועית של כל הפעילויות המתקיימות על ידי אורגנים עירוניים המקיימים פעילויות ספורט עצמאיות כגון: יום כדור הארץ, בית הקשיש, בי"ס נאות אילנה (אוכלוסיות מיוחדות), אגודות ספורט עירוניות ופרטיות, בתי ספר ועוד.

כמו"כ – מחלקת הספורט מהווה גורם מתווך ואף מבצע של מפקחי החינוך הגופני במשרד החינוך בכל הקשור לתכנון וביצוע פעילות ספורט בתי"ס, טורנירים, אליפויות, השתלמויות, ביקורי מפמ"ר, שבוע חנ"ג, פרויקט השחייה, גמרים ארציים באופניים ובניווט ועוד.

מחלקת הספורט משמשת גם כזרוע מנחה ומבצע של מינהל הספורט במשרד הספורט ואף מהווה גורם מקצועי מתווך על פי החלטת מפקחי מינהל הספורט הן בתחום פעילויות ספורט והן בתחום המתקנים. (מצורף-נספח)

### מחלקת הספורט – תכנית

פרק א' - מתקני ספורט בראש העין

מחלקת הספורט פועלת לתכנון נבון ויעיל של כל מתקני הספורט בעיר על פי עקרון "היררכיה של פעילות":

- \* מהספורט במערכת הפורמלית (בתי"ס) המתקיים בשעות הבוקר עד הצהריים ובהמשך לספורט הבלתי פורמלי המתקיים בשעות אחה"צ – לילה.
- \* מגילאים צעירים עד מבוגרים.
- \* מהספורט העממי עד הספורט הישגי.

היררכיית פעילות זו מחייבת מתן מענה להנגשת כל המתקנים אשר יאפשר מתן מענה לצורכי האוכלוסייה הקיימת והצפויה בעיר כל יום, כל היום ובמהלך כל השנה בין השעות 7:30 – 23.30 ברמות פעילות כדלהלן:

1. תלמידים במערכת החינוך הפורמלי.

2. כלל התושבים בפעילות עצמאית ובלתי מאורגנת.
3. כלל התושבים בחוגים ומסגרות בפעילות מאורגנת חובבנית
4. ספורטאי אגודות בפעילות תחרותית מקצועית.

פרק זה של מתקני ספורט מתייחס לשני ערוצי פעילות:

- א. מצב קיים - אחזקה ותפעול של כל מתקני הספורט הקיימים בעיר. מצורף להלן טבלאות של מתקנים קיימים עפ"י פרוט : מגרשי ספורט , מתחמי כושר , ואולמות ספורט .
- ב. תכנון אסטרטגי - תכנון וביצוע מתקני ספורט חדשים בהתאם לתכנית אב ספורט ולתכנית אסטרטגית מותאמת עד לשנת 2025 תוך עדכון התכנית מעת לעת בהתאם לקצב פיתוח העיר ובהתאם להנחיות הנהלת העיר .  
להלן טבלאות עפ"י פרוט: מגרשי ספורט תכנית אסטרטגית , , אולמות ספורט תכנית אסטרטגית . יצוין כי בוצעו עד עתה 3 מתחמי כושר ובימים אלה תוגש תכנית לביצוע שהוכנה ע"י וועדה מקצועית ונציגי ציבור.

סה"כ מתחמי ספורט בעיר: אולמות הספורט, מגרשים, מתחמי כושר בעיר - קיימים + תכנון אסטרטגי 2025

המתקן	קיימים 2019	בתכנון עד 2025	סה"כ	הערה
1	7		7	דוג' לאולם קטן: צורים, אוהל שרה, אפק, אוהל שלום
2	6	19	25	דוג' לאולם בינוני: בגין, רבין, שבזי
3		5	5	אולם ראשון ייבנה בקרית חינוך A
4		1	1	ב-F
			38	

**אולמות ספורט קיימים 2019**

מגרשים משולבים, מגרשי כדורסל,	63	28	35	מגרשי ספורט פתוחים	5
אצטדיון נופרים + מתחם ב-F (אופציה – האצ"ל)	2	2		אצטדיון	6
אצ"ל + שחבק F+ + נופרים	8	6	2	מגרשים סינתטיים	7
	41	16	25	מתחמי כושר	8
2 בד'בוטינסקי, 4 ב-F. 4 מול יד יצחק	8	8		טניס	9
* לדוג': מתקן כדורסל, מתקן עף. * כולל מסלולי הליכה, ריצה ורכיבה על אופניים	10		10	מתקנים בודדים	10
	3		3	מגרשי ליגת השכונות	11
שבזי, קיבוץ גלויות, ב F	3	1	2	פאמפטראק	12
קיבוץ גלויות, F	3	2	1	סקייטפארק	13
F	1	1		קאנטרי	14
אצ"ל	1	1		בריכה (אופציה)	15
				סה"כ	
	181	90	91		

הערה	אולמות קטנים	אולמות בינוניים	אולם	
	1		צורים	1
		1	תיכון דתי	2

	1		אוהל שלום	3
	1		בגין	
		1	בגין	4
	1		אוהל שרה	5
	1		אפק	8
	1		יסודי התורה / בית יעקב	9
		1	עתיד /אולפנא	10
		1	שמעון פרס	11
	1		אשכול	12
		1	נווה אפק	13
		1	שבזי	14
13	7	6		20

**אולמות ספורט תכנון אסטרטגי**

הערות	בי"ס	אולמות גדולים	אולמות בינוניים	מיקום
הקריה בביצוע	יסודי		1	קריית חינוך A
	חט"ב		1	
	חט"ב		1	
	תיכון	1		
	יסודי		1	קריית חינוך C-110
	חט"ב		1	
	תיכון		1	
הקריה בתכנון - ביצוע	יסודי		1	קריית חינוך C-116
	יסודי		1	
	חט"ב		1	
	חט"ב		1	
	תיכון		1	
453	יסודי		1	קריית חינוך E
מגרש 521	יסודי		1	
מגרש 521	חט"ב		1	
מגרש 521	תיכון		1	
מגרש 507	יסודי		1	
בהליך הגשת בקשה	יסודי		1	נופרים
	יסודי		1	גורי
בהליכי תכנון-ביצוע	יסודי		1	אלומות רחל
3000 מקומות		1		מתחם F
	יסודי		1	808
703	יסודי		1	מתחם D
703	יסודי		1	מתחם D

		2	22	סה"כ:
		24		סה"כ כולל:



### מגרשי ספורט קיימים 2019

תאורה	כתובת	סוג	המגרש	
V	ג'ון קנדי 8	משולב	בגין	1
V	דרך בגין 36	משולב	גוונים	2
	דרך בגין 36	כדורעף	גוונים	3
V	דרך בגין 36	דשא סינטטי	היובל	4
X	דרך בגין 36	כדורעף	היובל	5
V	שבזי 157	משולב	אשכול	6
V	פרוזדור החשמל	משולב	קבוץ גלויות	7
V	גזית 190	כדורסל / קטרגל	אפק	8
V	נוה אפיקים 1	כדורסל / קטרגל	נווה דליה	9
V	נוה אפיקים 1	כדורסל / קטרגל	נווה דליה	10
V	נוה אפיקים 3	כדורעף	נופים	11
V	נוה אפיקים 3	כדורסל / קטרגל	נופים	12
	נוה אפיקים 3	קטרגל	נופים	13
V	בזק 3	כדורסל / קטרגל	ענבלים	14
V	אשכולית 4	כדורסל / קטרגל	טל	15
V	דרך בגין 36	כדורסל / קטרגל	צורים	16
V	החמישה 23	כדורסל / קטרגל	אוהל שלום	17
X	החמישה 23	כדורסל / קטרגל	אוהל שלום	18
X	חותמי המגילה 15	כדורסל	אוהל שרה	19
X	החמישה 19	כדורסל / קטרגל	מעיינות	20
V	החמישה 41	משולב	אולפנא	21
X	מנחם עמוסי 1	כדורסל	תיכון דתי	22
X	החמישה 41	קטרגל	תיכון דתי	23
V	שבזי 91	משולב	רמב"ם	24
V	חותמי המגילה	משולב	לב העיר	25

V	ג'ון קנדי	משולב	ג'ון קנדי	26
V	יצחק הלוי	כדורסל/ קטרגל	יצחק הלוי	27
X	הרש"ש	רולר	רש"ש	28
X	נתן שאול	רולר	נתן שאול	29
V	יורם חתוכה	משולב	חתוכה	30
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	31
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	32
X	האצל	מגרשים	ליגת שכוונות	33
X	ה' באייר-מבצע חירם	רולר	ה' באייר	34
V	קיבוץ גליות	משולב	פרוזדור החשמל	35
X	פרוזדור החשמל	כדורסל/ קטרגל	מיניפיץ	36
X	פרוזדור החשמל	אקסטרים אופניים	פאמפטראק	37

תאורה	כתובת	סוג	המגרש	
X	רחוב שבזי	אקסטרים אופניים	פאמפטראק	38
X	פרוזדור החשמל	אקסטרים פארק	סקייט פארק	39
X		קטרגל סינתטי	אלומות רחל	40
V		משולב	אלומות רחל	41
X		כדורסל	בית יעקב	42
X		משולב	עקבי הצאן	43
X		משולב	יסודי התורה	44
X	הירקון	משולב	מתקן סל	45
X	המתמיד	משולב	מתקן סל	46
V	ויצמן	סנטטי	מגרש שחבק	47



**מגרשי ספורט פתוחים- תכנון אסטרטגי**

כתובת	כ.עף	סינתטי	אצטדיון	טניס	משולב	המגרש	
יסודי א'					1	קריית חינוך A	1
יסודי א'					1	קריית חינוך A	2
חט"ב א'					1	קריית חינוך A	3
חט"ב ב'					1	קריית חינוך A	4
תיכון					1	קריית חינוך A	5
יסודי א'					1	A - 808	6
בי"ס פרס					1	B-900	7
בי"ס גורי					1	B-906	8
					1	B-202	9
					1	B-202	10
				1		B-202	11
				1		B-202	12
					1	B-907	13
					1	B-907	14
					1	C-116	15
					1	C-116	16
					1	C-116	17
					1	C-116	18
					1	C-116	19
					1	C-110	20
					1	C-110	21
					1	C-110	22
					1	C-110	23
					1	C-110	24
					1	E	25

בי"ס יסודי					2	נופרים	26
------------	--	--	--	--	---	--------	----

כתובת	כ.עף	סינתטי	אצטדיון	טניס	משולב	המגרש
-------	------	--------	---------	------	-------	-------

	1					ז'בוטינסקי	27
	1					ז'בוטינסקי	28
מייד				1		ג.טל	29
מייד				1		ג.טל	30
			1			אצטדיון נופרים	31
		2				אצטדיון נופרים	32

						אצטדיון	33
			1			נופרים	
				1		אצטדיון	34
						אצ"ל	
			2			אצטדיון	35
						אצ"ל	
						אצטדיון	36
						אצ"ל	
			1	1		F אצטדיון	37
					4	מתחם F	38
					4	נופרים –	
			2			(מיניפיץ)	39
50	2	7	4	8	29	סה"כ:	

### מתחמי כושר 2019

מס מתקנים	סוג	רחוב	
9 מכשירים בכל מתחם המאפשרים פעילות בו זמנית לכ- 19 מתאמנים + מתקן קיקבוקס	מתקני כושר	ז'בוטינסקי	.1
	מתקני כושר	מנור פינת קטרוס	.2
	מתקני כושר	חותמי המגילה מול מס' 12	.3
6 מכשירים	מתקני כושר	מבצע דני מול מס' 3	.4
4 מכשירים	מתקני כושר	רח' הפעמון פינת ברקן	.5 .6
5 מתקנים	מתקני כושר	ג'ון קנדי	.7
9 מתקנים	מתקני כושר	גן לורס	.8
5 מתקנים	מתקני כושר	רח' יהודה הלוי/ גן שמעון	.9
5 מתקנים	מתקני כושר	גן חתוכה רח' אפק	.10
5 מתקנים	מתקני כושר	יהושע בן נון	.11
5 מתקנים	מתקני כושר	ירקון	.12
5 מתקנים	מתקני כושר	דקר	.13
5 מתקנים	מתקני כושר	אשכול	.14
5 מתקנים	מתקני כושר	ק'יבן גליות	.15
4 מתקנים	כושר\מתח	בית ספר תיכון דתי	.16
10 מתקנים	מתחם אימון פונקציונלי	בית ספר תיכון דתי	.17
4 מתקנים	מתקני כושר	משכנות מוזיקה\עצמאות	.18
5 מתקנים	מתקני כושר	גן החמישה	.19
5 מתקנים	מתחם אימון פונקציונלי/מתקני כושר	נופרים	.20
6 מתקנים	מתקני כושר	גן יצחק הלוי	.21
7 מתקנים	מתקני כושר	גן מתחם A יגאל אלון	.22
5 מתקנים	מתקני כושר	מתחם פסגות A אלפסי	.23

\* בימים אלה מתקיימות ישיבות מקצועיות עם יועצת מקצועית לגיבוש מעודכן של מתחמי כושר בשכונות החדשות ובעיר .





**פרק ב' - מינהלה**

סעיף	שריה אריה	סה"כ עובדים	תיאור
מינהלה	אמירה מנגדי	4	מנהל המחלקה
	גיא עגיב		מנהלת מדור פעילויות ספורט, ניהול המשרד, מנהלת רישום וכספים, הזמנות תפעול אירועים באולמות, תיאום אדמיניסטרטיבי של כל המחלקה
	משה דעוס		מ.מ מפעיל עמותת הספורט עד ינואר 2020 , ספורט בקהילה, ספורט בתי"ס וסיוע במתקנים
			מינהלן עמותת הספורט
אבות בית	אליעזר מליחי + מוטי כבתי	7	אבות בית. אולם ספורט רבין + סינתטי
	אילן קוממי + ניר שמחי		אבות בית. אחריות על אולמות קטנים + מתחמי כושר וספורט בעיר
	אליה עשרי + אהרן חללי		אבות בית . אולם ספורט בגין בינוני + קטן + מגרש משולב
	תמיר שמחי		אב בית אולם ספורט שבזי



**פרק ג' – פרויקטים ואירועי ספורט עירוניים**

מ'om	הפעילות	תיאור הפעילות	הדגשים בתכנון	תקציב	תקופת פעילות	צפי משתתפים	הערה
1.	אליפות הארץ "סייקל קרוס"	רכיבה מול מכשולים במסלול סיבובי בנחל רבה	ייועד מקצה עממי לעשרות רוכבי המועדון מעורבות תלמידי תיכון כצופים	1,500 ₪	ינואר	כ- 300 מתחרים מכל האגודות	בהשתתפו ת איגוד האופניים הארצי תקצוב סל (ספורט) שת"פ : משטרה – בי"ס בגין
2.	טורניר ע"ש עוזיה לייזאני			2,500 ₪	פברואר	נבחרות תיכון בגין, תיכון עתיד, נבחרת משטרה ונבחרת עובדי עירייה.	
3.	יום ספורט בינלאומי	פעילויות הוליסטיות לקהילה (יוגה, פלדנקרייז וכו') ללא תשלום	שיתוף בתי"ס	2500 ₪	מרץ	כל בתי"ס	שת"פ אגף החינוך /בתי"ס
5.	יום הליכה בינלאומי	מיזם בינלאומי להגברת המודעות לבריאות, כל הרשויות מארגנות מיזמי הליכה	שיתוף כל בתי הספר בעיר	5,000 ₪	אפריל	כ- 2000 משתתפים	שת"פ בתי"ס וגורמי עירייה
7.	הפנינג ארצי "אתנה"	השתתפות נשים מראש העין באירועי אתנה הארצית (התעמלויות,	שיתוף תלמידות תיכון	1000 ₪	קיץ	כ- 100 נשים	

בשת"פ אגף הרווחה (מותנה באישור קול קורא – משרד לפריפריה חברתית)	כ- 500 משתתפים בכל אירוע	קיץ		אירוע משפחתי	משחקי כדור, צעדה וכו'.. (תקצוב של ספורט) חוג לכדורגל, חוג למשחקי כדור, חוג לריצה	ספורט אוכלוסיות מיוחדות הפנינג ספורט לאוכלוסיי ה הדתית / חרדית	.9
	כ- 150 משתתפים בכל אירוע ללא תשלום	ט"ו בשבט + עצמאות	5,000 ₪	התאמה אישית של רמת סינגל לכל משתתף	הפעלת 2 אירועים כולל תחנות ספורט לאוכלוסייה החרדית בשיתוף מורשת ישראל / תרבות תורנית ניוטים לכל המשפחה ביער רה"ע בט"ו בשבט וביום העצמאות.	אירועי ניוטים עממיים	.10  .11
	בהשתתפות כ-100 רוכבים בכל אירוע	עצמאות, ט"ו בשבט, ופעמיים במהלך חופשת הקיץ ל"ג בעומר	6,000 ₪	חשיפה לאתרים בעיר . רכיבה משפחתית.	אירועי רכיבה עממיים בהנחיית מועדון רכיבה עירוני	אירועי רכיבה עממיים- סובב ראש העין	.12
שת"פ משרד הספורט והתאחדות ספורט בתי"ס	כ- 200 ילדים מראש העין		6,000 ₪	מפגש ספורטאים ממספר בתי ספר	אולימפיאדת ילדים המתקיימת בחסות מינהל הספורט במשרד הספורט בהשתתפות של	אולימפיא דת הילדים	.13

					כ-8000 ילדים ונוער מכל הארץ (תקצוב סל ספורט)	
שת"פ עיר ללא אלימות	כ-150 משתתפים בכל ערב	בכל חופשות הלימודי ם כולל קיץ	תקציב עיר ללא אלימות	נוכחות פיזית של מורה חנ"ג/מאמן להנחלת ערכי התנהגות ספורטיבית	שיתוף פעולה של תכנית עיר ללא אלימות עם מחלקת הספורט לפעילויות של כדורגל, כדורסל, כדורעף וכדורשת לבני נוער בשעות הערב.	"מגרשים מוארים" .14
שת"פ מועצה אזורית בנימין	כ-2000 משתתפים	שבוע לפני סוכות	5,000 ₪	השתתפות רצים מראש העין במחיר מוזל	ללא תשלום מרתון התנ"ך הבינלאומי בשיתוף מחלקת הספורט בקטע המרתון מראש העין לכיוון אריאל. סיום בשילה הקדומה. לבקשת המנכ"ל בהמתנה להחלטה	מרתון התנ"ך .15 מרתון ראש העין .16

17.	מרוץ ראש העין בסימן נשים לזה סוף	מרוץ תחרותי ועממי בסימן מאבק באלימות נגד נשים	90.000 תקציב מגדר+ יו עצת ראש העיר + עיר ללא אלימות	נובמבר	כ-3000	שת"פ חברת מועצה למיגדר, יו עצת ראש העיר+ עיר ללא אלימות
19.	מרוץ ראש העין ע"ש דנור	מקצים עממיים לכל המשפחה ומקצים תחרותיים	110.000 ש"ח מקצה עממי ידיותי לקהל הרחב. שיתוף אוכלוסיות מיוחדות עובדי המחלקה נותנים שירות למפעילי האירוע כולל מענה מידי לבלת"מים	מרץ	כ-3000	
20.	אירועים באולמות הספורט ובמתקנים	במהלך השנה מתקיימים כ-100 אירועי תרבות, פנאי ונוער של גורמי עירייה וגורמים פרטיים במתקני הספורט השונים		כל השנה		
21.	אירועי שבוע האישה (שת"פ עם קידום	סדנאות הגנה עצמית לנערות ונשים. מרוץ/צעדה בסימן – די לאלימות.	שיתוף נערות ונשים	כל השנה	שת"פ עם קידום מעמד האישה	מעמד האישה

			<p>מעמד (האישה)  <b>בימות מופעיים</b>  <b>הפעלות/ על בסיס מיזם משותף</b></p>	.23
כל השנה	<p>למשפחה</p> <p>במסגרת חסויות – מיזם משותף</p>	<p>תקציב יח' קידום מעמד האישה.          ביצוע אירועים והפעלות ספורט + מופעי ספורט</p>		
			<p>מל"ח-ביטחון, ספורטאים מצטיינים, עיר ללא אלימות, נוער נגד אלימות, מיפוי חברתי.</p>	.25
כל השנה			<p>וועדות עירוניות (שת"פ)</p>	

### ספורט בבתי"ס

תאור	תיאור הפעילות	הדגשים	תקציב	תקופת פעילות	צפי משתתפים	מחלקת
	רענון עזרה ראשונה למורים של חנ"ג. 4 מחזורים, כל מחזור 4 מפגשים של 5 שעות כל מפגש. תקציב משרד החינוך.			במהלך חודש ינואר	כ- 170 משתתפים	בביצוע מחלקת
	מועדון רכיבה על אופניים בחטיבת גוונים+ יובל	הקמת מועדוני ספורט נוספים בענפים השונים		ספטמבר - יוני	כ- 40 משתתפים בכל מועדון בית ספרי	בביצוע מחלקת
	מועדון טריאתלון בחט"ב צעירה+מועדון רכיבה					
	תכנית פכ"ל (פעילות כושר לחיים) בתיכון עתיד					
	תכנית פכ"ל (פעילות כושר לחיים) בתיכון בגין					
	<b>בהשתתפות 6000 נוער מכל הארץ</b>					מפיאדת הילדים
	ליגת כדורעף לנערות כיתות י'- יב' ליגת קטרגל ז'- ח' ליגת כדורסל ז'- ח' י'- יב' אליפות בתיה"ס בכדורגל, כדורסל, כדורשת במהלך כל השנה. הכנות תלמידים למרוץ ראש העין.	אליפות בתיה"ס בכדורגל, כדורסל, כדורשת. הכנות תלמידים למרוץ ראש העין. שבוע החנ"ג. יום הליכה בינלאומי.		ספטמבר - יוני		בביצוע מחלקת
	משרד החינוך בשיתוף מחלקת הספורט מקיימים תחרויות ספורט אזוריות בין בתי הספר במתקני			ספטמבר - יוני		בביצוע מחלקת



					הספורט בעיר כולל הקצאת שופטים לתחרויות אלה. כ- 20 תחרויות בשנה	בות הביניים
בביצוע מחלקת	כ- 100 משתתפים	דצמבר - מאי	משרד החינוך		השתלמות אזורית למורים חנ"ג באולמות הספורט בעיר, בשת"פ עם הפיקוח על החנ"ג.	למות למורי חנ"ג
בביצוע מחלקת	כ- 300 משתתפים	דצמבר - יוני		שבוע החנ"ג. יום הליכה בינלאומי	תחרויות כדורגל, כדורעף, כדורסל, כדורשת ומחנניים בין כל בתי הספר בעיר	למות בתי"ס יסודיים
בביצוע מחלקת	כ- 500 משתתפים מביתי הספר בעיר	מאי	משרד הספורט		פרוייקט בשיתוף מנהל הספורט עם נכים וכסאות גלגלים שנותנים לילדים אך לראות את האחר והניצחון של החיים .	ון הרוח שני אירועים
בביצוע מחלקת	900 תלמידי כיתות ה'	חודשים מאי - יוני	45,000 ₪	חיזוק הביטחון במים. מתן מענה ל"יראים"-חלשים ובמקביל לשחיינים	עשרה שיעורים של לימודי שחייה ל- 900 תלמידי כיתות ה' בעיר (כולל בתי"ס חרדים) בשת"פ משרד החינוך	קט השחייה
בביצוע מחלקת	כ-450 משתתפים		1,500 ₪		תחרות ארצי באופניים ביער ראש העין כל ביתי הספר בארץ מגיעים לראש העין לתחרות	מות מועדוני אופניים
בביצוע מחלקת	כ-450 משתתפים		1,500 ₪		תחרות ארצי בניוויטיס ביער ראש העין כל ביתי	ת גמר ארצי

					הספר בארץ מגיעים לראש העין לתחרות	טים
בביצוע מחלקת	כל שנת לימודים - ארבעה בתי"ס משתתפים שונים	יוני	משרד הספורט	חשיפת האחר השונה וניצחון הרוח.	פרויקט בשיתוף מנהל הספורט עם נכים וכסאות גלגלים (תקצוב של ספורט)	ל – שני אירועים

# הספריה העירונית ראש העין

## מנהלת הספריה: ריקי כרמל

### סיכום פעילות הספריה העירונית 2019

- הספריה העירונית של המאה העשרים ואחת, אינה רק מקום להשאלת ספרים, אלא מהווה מרכז תרבות לתושבי העיר. תחת קורת גג אחת של הספריה העירונית אפשר
1. לקרוא לצפות ולהאזין למוסיקה
  2. ליהנות מפעילויות מגוונות בתחומי האוריינות והתרבות
  3. להתעדכן ולקבל מידע על פי דרישה בכל אמצעי בפורמט מסורתי וחדשני

#### סיכום 2019

פעילות	נושא	סה"כ פעולות
מועדון קוראים עירוני מארח מפגשי ספרים ואנשי רוח	אבשלום קור, יוכי ברנדס, שרית לוי ישי, רוני סומק	בוצע
ביה"ס לכתובה	אופיר טושה גפלה, דודו בוסי, שרית חיים	בוצע
פרויקט סבתא מספרת	סבתות מתנדבות מספרות לגיל הרך	בוצע
שעת סיפור לגיל הרך	התקיימו 20 שעות סיפור לגיל הרך	בוצע
פורום ספרניות עירוני	התקיימו 2 מפגשים בנושא האינסטגרם וחורף ספרותי	
שיתופי פעולה עם הקהילה בעיר	פעולות תרבות לקהלים שונים בעיר : תלמידי ביה"ס, גני ילדים, מועדוניות, סייעות לגנים ועוד	בוצע
אירועי שבוע הספר	בשיתוף סימפוזינה ומקום בלב	בוצע
צאו מהמסך בחופש הגדול	פרויקט קיץ לעידוד קריאה לגילאי יסודי	בוצע
הספריה הדיגיטלית	השאלת ספרים מהספריה הדיגיטלית	בוצע
פעילות בפייסבוק	שיווק והטמעה של תפיסת הספריה כמקום ושיווק הספריה בפייסבוק.	2000 אוהדים

מספר מנויים פעילים	שאלו ספר לפחות פעם אחת במהלך 2019	6,697 מנויים
מספר מנויים	הרשומים במאגר הספרייה עד סוף 2019	15,000 מנויים
מספר השאלות שנתי	סך כל השאלות הספרים לשנת 2019	79,292 השאלות
הזמנות ספרים באינטרנט	לקוחות מזמינים ספרים בצורה מקוונת באתר הספרייה העירונית באינטרנט	2000 הזמנות
אתר מכירת כרטיסים	החל מחודש דצמבר, מכירה מקוונת של כרטיסים לאירועים באמצעות אתר העירייה .	50 כרטיסים

### תכנון פעילות הספריה העירונית 2020

הספריה העירונית של המאה העשרים ואחת, אינה רק מקום להשאלת ספרים, אלא מהווה מרכז תרבות לתושבי העיר. תחת קורת גג אחת של הספריה העירונית אפשר

1. לקרוא לצפות ולהאזין למוסיקה
2. ליהנות מפעילויות מגוונות בתחומי האוריינות והתרבות
3. להתעדכן ולקבל מידע על פי דרישה בפורמט מסורתי וחדשני

#### תכנון 2020

הערה	נושא	פעילות
תלוי תקציב		הגדלת אוסף הספרים
תלוי תקציב		שעת סיפור לגיל הרך
תלוי תקציב		ביקור גני ילדים
תלוי תקציב		הקמת סניף בפסגות
תלוי תקציב	קיר שחוצץ בין איזור הקריאה וההשאלה לאיזור העיון	שינוי מבני
תלוי תקציב		הנגשת קטלוג הספריה באינטרנט
<b>תלוי תקציב</b>	לגילאי יסודי	ביה"ס לכתיבה
תלוי תקציב	אירועים ספרותיים מוזיקליים	מועדון קוראים עירוני מארח מפגשי סופרים ואנשי רוח
תקציב קיים		איוש ספרניות
<b>תלוי תקציב</b>	סבתות מתנדבות מספרות לגיל הרך	פרוייקט סבתא מספרת
<b>תלוי תקציב</b>	שני מפגשים בחודש יוני ובחודש דצמבר	פורום ספרניות עירוני
תלוי תקציב	מפגשי העצמה והתנעה לסבתות מספרות, פעילות עם ילדי המועדוניות, מועדון סחלב, ביה"ס הצומח, מחלקת רווחה מועדון בפסגות, שעת סיפור ביער, מפגש כיתות ד בספריה מביה"ס, מפגש ילדי הגנים בספריה, פרויקט קיץ צאו מהמסך בחופש הגדול, חורף ספרותי	שיתופי פעולה עם הקהילה בעיר

## היחידה סדיר מנהלת ציונה בר

תוכנית עבודה

היחידה לביקור

כוח אדם : המח'

	שתפ עם פורום ספרניות עירוני .	
		חורף ספרותי – מפגשי סופרים ומשוררים בספריות ברחבי העיר שבוע הספר
תלוי תקציב	עידוד קריאה לגיל היסודי	צאו מהמסך בחופש הגדול
תלוי תקציב		השאלת ספרי שמע
תלוי תקציב	לכלל מנויי הספריה	השאלת ספרים מהספריה הדיגיטלית
	שיווק והטמעה של תפיסת הספריה כמקום ושיווק הספריה בפייסבוק.	פעילות בפייסבוק
	שיווק הספריה באינסטגרם	פעילות באינסטגרם
		הגדלת מספר מנויים פעילים
		הגדלת מספר מנויים
		הגדלת מספר השאלות שנתי
	לקוחות יזמינו ספרים בצורה מקוונת באתר הספריה העירונית באינטרנט	הזמנות ספרים באינטרנט

## לביקור

היחידה:  
אור

לשנת 2019

סדיר

לביקור סדיר מונה

5 קב"סים . 4 העובדים במשרה מלאה- אחד מהקבצים אחראי על המגזר החרדי- . אחת ב3/4 משרה שהיא גם רכזת היחידה. התקן עומד על 4.75 . יחידת הקבצים אחראית על תלמידים הלומדים בעיר ראש העין. וכן על תלמידי העיר המשובצים בבתי ספר חוץ.

אוכלוסיית היעד- תלמידים מגיל שלוש עד גיל 18 או עד סוף יב'.

מטרת על: חיזוק ובסוס התמדתם של תלמידים בבתי הספר .

מטרות משניות: איתור וטיפול בתלמידים בסכנת נשירה.

הגברת יכולת ההתמדה של תלמידים בסכנת נשירה.  
שימת דגש על מניעת נשירה, לצד טיפול בתלמידים בסכנת נשירה  
ותלמידים נושרים.

הערות	מהות התכנית	כוח אדם	לוח זמנים	נושאים בתוכנית העבודה
שינוי החל מגיל 3 עד גיל 18 או עד סוף יב'	משה"ח מחויב למתן חינוך ולמידה מיטבי, לכל ילדה וילד נער ונערה במדינת ישראל. טיפול מכיל קשוב ומותאם לצרכי התלמיד יוביל לשיפור בהישגים, באקלים ויטפח בוגר אחראי ורגיש גם לצרכי הזולת. המחויבות להתמדת התלמידים עד סוף י"ב כיתות מחייב את כלל מערכת החינוך התלמידים ומשפחותיהם.	רשות מקומית, משה"ח, אגף החינוך, קבסים	החל מתשע"ד	החלת חוק חינוך חובה עד גיל 18.
תגבור פגישות עם צוותי חנוך. בוצע	העקרונות עליהן תתבסס התוכנית: שותפויות בין כל הגורמים. יישום התוכנית כמקשה אחת. עקביות נחישות ורגישות. יישום לו"ז ברוח מדיניות החוק.	קבסים צוותי חנוך.		אסטרטגיית עבודה



קיום מפגשים עם תלמידים בבתי"ס. בוצע.	צמצום מספר התלמידים שהפסיקו לימודיהם. הקטנת מספר תלמידים הנודדים במערכת החינוך. הגדלת מספר התלמידים שנשרו והוחזרו למערכת. אי הרחקת תלמידים מאתגרים בכתות י"א ו"ב. בניית תכנית התערבות. פגישות אישיות עם תלמידים. פגישות עם הורים וצוותי חנוך.	רשות מקומית, אגף החינוך, צוותי הוראה, קבסים.	במהלך השנה	התמודדות עם תלמידים מאתגרים.
בוצע	תכנית מל"א. מרחב למידה אחר לתלמידי חטיבות בקבוצות קטנות. למניעת נשירה לשיפור ההתמדה להעלאת הדימוי העצמי ולשיפור הישגים לימודיים.	משרד החינוך והרשות.	כל השנה.	תכניות מניעה.
בוצע	פגישות מתוכננות לאורך השנה בתדירות של אחת לחודש. למפגשים יוזמנו שותפים	יחידת הקבסים.	אחת לחודש	ישיבות צוות.

	מהרווחה, מעליית הנוער וקציני מבחן. כמו גם מנהלת מחלקת חינוך מיוחד.			
בוצע	הפגישות נועדו לשפר תהליכי עבודה בין הצוותים המקצועיים. הפניית תלמידים לפרויקט הילה. כמו כן דיווח על תלמידים משותפים. מעקב.	קבסים + צוות קידום נוער.	אחת לחודשיים.	ישיבות משותפות עם קידום נוער.
בוצע	החונכויות הן אישיות/קבוצתיות. קבוצות קטנות של תלמידים המקבלים תגבור לימודי. אחרי שעות הלימודים ובמהלכן. בניית תכנית תגבור הכוללת מדדי הערכה בתחילת התהליך ובסופו. קשר ישיר עם בית הספר וקבלת דיווחים על מצבו הלימודי ההתנהגותי והחברתי של התלמיד.	תקציב מנע משרד החינוך.	לאורך השנה	חונכויות

בוצע	<p>הקבס יזום פגישות עם הגורמים השונים השותפים לתפקודו המיטבי של התלמיד במסגרת החינוכית. פגישות עם צוותים חינוכיים לקראת מעברים בעיקר בין ו' ל-ז' ובין ט' ל-י'. יעוץ והכוון למסגרות חינוכיות לתלמידים שאינם עומדים בקריטריונים לבגין.</p>	הקב"ס	במהלך השנה	שיתופי פעולה עם גורמים מקצועיים
בוצע	<p>אחת לחודש וחצי מתקיימת פגישה עם מנהלת האגף לדיווח ולבניית מהלכים כמו גם דיון על תלמידים מאתגרים. בפגישות עם קדום נוער במטרה לראות את המערכת בראייה כוללת. להרחיב את שיתופי הפעולה. ולבניית תכניות משותפות.</p>	<p>קבסים+ מנהלת האגף. קבסים +מנהלת האגף וקדום נוער. מנהלת האגף עם</p>	במהלך השנה	פגישות עבודה עם מנהלת האגף.

		רכות היחידה.		
בוצע	<p>הטמעה של נוהל הביקור הסדיר בקרב צוותי ההוראה כפי שמופיע ב חוזר מנכ"ל והקפדה על הנהלים הן מצד בית הספר והן מצד הקב"ס. דיוק מקומו של הקב"ס, תפקידיו, חשיבותו בתוך התהליך הטיפולי, הגברת המודעות בקרב צוותי ההוראה . למידה מחודשת של חוזר מנכל ממרץ 2017.</p>	הקב"ס , צוות ביה"ס		<p>בתי ספר וצוותי הוראה- הטמעת תפקידו של הקב"ס ונוהל הביקור הסדיר .</p>

בוצע	<p>משרד החינוך שיפר את הליך האיתור. מדי שבוע מגיעה רשימה מעודכנת של תלמידים באיתור. על הקבס להיכנס לפחות פעם בשבוע ולעדכן את תוכנת הקבסנט. כמו כן הוכרו ע"י משרד החינוך על שבוע איתור 3 פעמים בשנה. בשבועות אילו מתקבלת רשימת תלמידים לאיתור. על הקבס לאתר פיזית "לגעת בראשו" לפגוש ולסכם את האיתור באופן מקוון.</p>	קבסים		איתור תלמידים חסרי סטטוס.
בוצע	<p>התוכנה חודשה ושופרה. יש לקבל הדרכה ותמיכה מהמנחה החוזית. התוכנה מאפשרת לדווח על תלמידים באופן אינטנסיבי ובאופן שוטף.</p>	קב"ס	כל השנה כל שבוע.	קבסנט
בוצע.	<p>פעמיים בשנה תתקיים פגישה עם מנהלת ביה"ס יועצת רכזת</p>	פקוח, בית ספר, קבס	פעמיים עד שלוש	ועדות התמדה

	מחנכת והקבס על תלמידים עם בעיות נשירה כדי לבנות תכנית התערבות להשאתם במסגרת או לחילופין למצוא עבורם מסגרת תואמת כישורים ויכולות.			
--	--	--	--	--

## המחלקה לקידום נוער מנהלת המחלקה: יהודית שרוני

דוח תכנון פעילות לשנת 2019

נושאים בתוכנית העבודה	לוח זמנים	דרכי מעקב	סטטוס	הערות
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ימי היערכות לפתיחת שנה לצוות המקצועי</li> <li>- סדנה והעשרה לפיתוח מקצועי לצוות</li> </ul>	במהלך חודש ספטמבר		בוצע	מתקיימות השתלמויות והעשרה לצוות המורים ולעובדי חינוך טיפול
חשיפת תכנית המיומנויות לבחירה לנערי היל"ה	תחילת שנה	סיורים ומשובים	בוצע	פעילויות חברתיות לימודיות והשכלתיות במסגרת תחומי הליבה

בקידום נוער				
	בוצע	סיורים ומשובים	אוקטובר	ערב הורים- הרצאה וסדנה של רן בראון "להיות הורה רלבנטי"
13 נערים השתתפו וקיבלו רישיון צלילה	בוצע	ליווי ומעקב בתוספת תכנית חברתית קבוצתית ע"י עובדת חינוך טיפול	נובמבר עד דצמבר	פתיחת קורס צלילה
15 נערים השתתפו	בוצע	ליווי ומעקב בתוספת תכנית חברתית	דצמבר עד פברואר	פתיחת קורס תקשורת מקדמת – צילום ועריכת וידאו



		קבוצתית ע"י עובדת חינוך טיפול		
	בוצע		במהלך שנה"ל	קורס חינוך תעבורתי והכנה לתיאוריה
	בוצע		דצמבר	יציאה לאילת – אכסניית אנ"א במסגרת קורס צלילה
	בוצע		במהלך כל השנה	סדנאות מניעה בנושא סמים אלכוהול ומסכים
15 הורים משתתפים	בוצע	מנחה מטעם מכון אדלר בהנחיה משותפת עם מנהלת קידום נוער	ינואר עד אפריל	פתיחת קבוצה להדרכת הורים

	בוצע	ליווי ומעקב בתוספת תכנית חברתית קבוצתית ע"י עובדת חינוך טיפול	במהלך כל השנה	פתיחת מיומנות "רק מוסיקה" רימון
	בוצע	בהנחיית עובדות קידום נוער	פעילות שנתית מתמשכת	פתיחת קבוצת "קפה בנות" קבוצה להעצמה ומודעות
			ינואר	סדנא להתמודדות עם חרדת בחינות
	בוצע		ינואר	פעילות פיינטבול- פעילות הפגתית בתקופת הבחינות
במהלך השבוע			פברואר	שבוע תרבות – אירוע שנתי בקידום נוער .

יועברו פעילויות בנושאי תרבות ואמנויות .				
במסגרת שבוע תרבות			פברואר	יציאה למוזיאון חולון- דיאלוג בחשיכה
		ליווי ומעקב בתוספת תכנית חברתית קבוצתית ע"י עובדת חינוך טיפול	פברואר עד יוני	סדנת כתיבה – אשכול נבו

		ליווי ומעקב בתוספת תכנית חברתית קבוצתית ע"י עובדת חינוך טיפול	מרץ	סדנת מיניות זוגיות יחסים וחיזור בריא
מנחות סטודנטיות לקידום נוער במסגרת פרקטיקום			מרץ עד יוני	קבוצות אימון ופיתוח דרכי התמודדות בבתי הספר עתיד ובגין
10 נערים אחרי צו ראשון			מרץ	יציאה לגדני"ע לשבוע אימון התנסות לחיזוק המוטיבציה של בני הנוער לשירות משמעותי

				בצה"ל .
מסלול טרם נקבע			מאי	טיול סוף שנה –
			במהלך כל השנה	במסגרת מועדון נוער עולה : קבוצות הורים, סדנאות והרצאות לגיל השלישי למשפחות הנערים
10 נערים משתתפים		בוצע	ינואר עד מרץ	- סדנת תקשורת מקדמת

## אגף רווחה

המחלקה לשירותים חברתיים: ראש העין שם המנהלת: מ"מ מנהלת - חגית בן רצון עו"ס

שירות מחוזי	פעולות	2019	הערות ופירוט
ילד ונוער	א. טיפול בפניות חדשות של ילדים בסיכון.	438	
	ב. השמת ילדים במעונו ת יום.	45	
	ג. השמת ילדים במשפח תונים	70	בכל משפחתון 5 ילדים – סה"כ 14 משפחתונים
	ד. הפעלת משפח תונים בשיתו ף עם התמ" ת.	14	בכל משפחתון 5 ילדים

בשיתוף אגף החינוך והמתנ"ס בכל מועדונית 15 ילדים	45	ה. הפעלת 2 מועדונ יות בשיתו ף עם החינוך ו.מועדונית אחת אינטנס יבית	
פנימיות ואומנה.	58	ז. השמת ילדים במסגר ת חוץ ביתית.	
ועדות	47	ח. ועדות בתוקף חוק פעוטות בסיכון.	
(47 בצו ו-40 אור החוק)	87	ט. טיפול בילדים ונוער בסיכון בתוקף חוק הנוער (טיפול והשגח ה)	

	82	י. שילוב בקייטן ות קיץ לילדים	
מפגשים. מקשרת מגיעה לש. הפסיכולוגי כל שבוע למפגש של שעתיים.	20	יא. מפגשים עם צוות השרות הפסיכולוגי החינוכי והקליני.	
מס' וועדות במידה והמשפחה מוכרת ברווחה	כ-36	יב. השתתפות בוועדות השמה.	
ילדים (סופר נני 37 משפ', 73 טיפולים רגשיים, 10 אבחונים)	120	יג. וועדות עם הפנים לקהילה	
5 ילדים בכל צהרונת	15	יד. הפעלת צהרונות ביתיות לילדי גן.	



6 ילדים בכל צהרונית	12	טו. הפעלת 2 צהרונ ות ביתית לילדי ביה"ס.	
לכל ביה"ס יש מקשרת שמגיעה אחת לחודש לביה"ס.	לא התקיי ם	טז. פגישות בין מקצוע יות בבתי- ספר	
מפגשים בשנה	7	יז. השתל מויות למטפל ות המשפ חתונים	
מפגשים	24	יח. הדרכה פרטנית למטפל ות המשפ חתונים	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>

גיל רך – 20, יסודי – 47, נוער -76	96 143 קטינים	יט. ועדות החלטה – דיונים	המשך ילד ונוער
	25	כ. טיפול בילדים נפגעי תקיפה מינית ובבני משפחו תים	
נערות	40	כא. טיפול בנערות בסיכון ובמצו קה	
נערות מגיעות לבית החם פעמיים בשבוע	15	כב. מועדון בית חם	
נערים שמגיעות לטיפול קבוצתי וחונכות אישית	12	כג. סלע	
נערים	30	כד. טיפול בנוער	

		בסיכון	
נערים מגיעים לבית חם פעמיים בשבוע	15	כה. מועדון בית חם לנערים	
רק תיקים שציפי פתחה באינטייק (לא כולל תיקים שנפתחו ע"י עובדים אחרים)	108	א. פתיחת תיקים לפניות חדשות .	<b>פרט ומשפחה</b>
	195	ב. פניות תושבים לצורך יעוץ הכוונה והתערבות קצרת מועד ללא פתיחת תיק	
משפחות	22	ג... הפעלת סומכו ת / חונכות במשפחות	
מפגשים	2	א. ועדת היגוי	<b>מרכז לשלום</b>

		המרכז שלום המשפ חה	
	10	ב. פורום קהילת , בנושא אלימו ת במשפח ה	<b>המשפחה:</b>
מפגשים	20	ג. הדרכה קבוצת ית לעוסים באגף בנושא האלימ ות	<b>1. המרכז למניעת</b>
600 משתתפים	2	ד. אירועים עירוניים בתחום האלימות	<b>אלימות</b>
	245	ה. פניות חדשות בנושא אלימו ת במשפח ה	<b>במשפחה</b>

	1	ו. ועדת טיפול באלמות למקרים חריגים	
מעון נשים מוכות.	4	ז. פרויקט טיפול באלמות (הפניה למרכזי חירום)	
	130	ח. טיפול פרטני בנפגעי האלימות	
16 משתתפות	1 קב'	ט. קבוצת נשים נפגעות אלימות ארוכות טווח	
10 גברים	1	י. קבוצת גברים לשליטה בכעסים	

מפגשי עבודה עירוניים	6	יא. עו"ס משטר ה	
----------------------	---	-----------------------	--

הערות ופירוט	2019	פעולות	שרות מחוזי
פניות שנבדקו מהמשטרה	120	יב. עו"ס משטרה	
צעירים	135	יג. עו"ס ב 75% משרה + 50% עו"ס תעסוקה	<b>יתד</b>
	15	יד. תוכנית תעסוקה לצעירים	
צוותים חינוכיים למטפלות משפחתונים ולסטודנטים לרפואה, למועדוני נשים וקבוצות נוער.	6	טו. פעולות הסברה ומניעה	
	142	א. טיפול בפניות לתחנה לייעוץ נישואין.	<b>2. התחנה לייעוץ</b>
4 ישיבות שנתיות, 4 יועצים ו4 עוה"ד	12 בצוות	ב. צוות גירושים בשיתוף פעולה	<b>נישואין</b>
4 עו"ד, 4 יועצי גירושים	4 משי	ג. גירושין בשיתוף פעולה טופלו	
14 מתאמים	10 זוגות הורים	ד. תיאום הורים	
10 מפגשים	14	ה. הדרכה למתאמים הוריים	
משפחות	17	א. מרכז קשר הדרכה	<b>3. מרכז קשר</b>

		וליווי	
	3	ב. ועדות הערכה והארכה וכן ועדת היגוי בשיתוף גורמי הטיפול	
	112	א. טיפול בוגרים נפגעי סמים ואלכוהול	<b>4. סמים מבוגרים</b>
	10	ב. וועדת אבחון – מבוגרים.	
	61	ג. טיפול בנוער נפגע סמים	<b>סמים נוער</b>
	8	ד. התערבות משפחתית	
	14	ה. וועדות אבחון - נוער	
	5	ו. נוער נפגע סמים – ישיבות עם גורמים קהילתיים	
	8	ז. מפגשים במרכזי גמילה נוער	
	1450	ח. לקיחת בדיקת שתן	
	18	ט. הפניה לאשפוזית ולקהילות טיפוליות	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>
	73	א. הגשת תסקירים לבית הדין ובתי המשפט למשפחה	<b>5. סדרי דין</b>

	43	ב. הגשת תסקירים בנושא אפטרופסות	
	6	ג. ועדת תסקירים – צוות סדרי דין	
2 עובדות 50% משרה	3	א. כוח אדם	<b>6. מרכז בנפגעות</b>
	36	ב. מספר מטופלות ומטופלים	<b>תקיפה מינית</b>
נשים	10	ג. קבוצת נשים נפגעות פוסט טראומה	
	160	א. ליווי פרטני ותיווך דוחות סוציאליים לגופים ציבוריים שונים לקידום המסגרת המשפחתית	<b>מרכז עצמה – לאוכלוסייה מודרת</b>
	150	ב. יום כיף למשפחות בפארק ממדיון	ומוחלשת
	5	ג. חגיגת בר/בת מצווה לילדים ממשפחות מעוטות יכולות	
שיתוף עם עבודה קהילתית	3	ד. השתתפות בחוג מחשבים למבוגרים	
	8	ה. שמיכות+ תנורים	
בשיתוף עם העבודה הקהילתית	2	ו. פרויקט פעמונים	



בשיתוף עם העבודה הקהילתית	18	ז. מועדון בודדים	
	2	ח. אוכל חם	
	4	ט. סיירת תיקונים	
	265	י. משפחות מטופלות במרכז	
	86	א. טיפול בבוגרים – שיקום פיזי התפתחותי.	<b>שיקום נכויות</b>
	23	ב. טיפול בילדים – שיקום פיזי התפתחותי.	<b>פיזיות</b>
	13	ג. תחושון	<b>התפתחויות</b>
	61	ד. טיפול בבוגרים עיוורים וללקויי שמיעה	<b>וחושיות</b>
	17	ה. טיפול בילדים עיוורים וללקויי שמיעה	
	15	ו. השמת נכים בתעסוקה מוגנת	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>
	8	ז. המשך לימודים לעיוור	המשך שיקום נכויות
	3	ח. תגי"ל מועדונית לחרשים אחה"צ*	
	4	ז. שילוב ילדים ביום לימודים ארוך	
לא כולל עיוורים וחרשים, כולל מעבר	36	א. פתיחת תיקים חדשים לנושא שיקום.	

מעובדים 10 חדשים			
	3	ב. השמות בשמע	
	14	ג. השמת פעוטות יום שיקומיים	
	10	ד. פתיחת תיקים חדשים שיקום עיוורים וחרשים	
	40	ה. מועדון נכים בוגרים	
	4	ו. השמה במרכז יום לנכים קשים	
	2	ז. תוכנית מעברים תעסוקה לבני נוער	
	137	א. טיפול במפגרים	<b>מגבלות שכלית התפתחותית</b>
	10	ב. קשר עם בתי ספר למפגרים	
	59	ג. השמת מפגרים בהוסטל ופנימייה	
	8	ד. הפניית מפגרים לאבחון וועדת אבחון לצורך קביעת דרכי טיפל והכרה בשרות	
	14	ה. הפעלת מועדונית למפגרים	
	31	ו. הפעלת מועדוניות – יום לימודים ארוך	

5- פיגור .	13	ז. הפעלת תחושון, שרות שיקום + מפגר + אוטיזם	
נופשון דרך עזר מציון ועמותת עמיחי (פיגור/אוטיזם/נכים)	45 לינות	ח. נופשון + קייטנה + הקלה	
	7	יא. הדרכה לאפוטרופסות	
	15	א.טיפול במתמודדים בבוגרים עם אוטיזם מעל גיל 21	<b>אוטיזם</b>
	75	ב. טיפול בילדים המתמוזדים עם אוטיזם 0-21	
	10	ג. שילוב של בוגרים במסגרות חוץ ביתיות	
	9	ד.השמה למעון תקשורתי שיקומי – אלוטף ורמת דוד	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>
	7	ה. כנפיים של קרמבו	המשך אוטיזם
	60	ו. מועדון צמי"ד -	

		משפחתי	
	5	ז. ילדים משולבים ביתחושון'	
	13	ח. הפעלת שירות מטפח לילד	
דרך עמותת אלוי"ט	7	ט. נופשוניים למשפחות.	
	11	י. קייטנות.	
	9	יא. חוג משחקי כדור	
	10	יב. חוג כדורגל לילדים עם צרכים מיוחדים	
	10	יג. חוג מוסיקה	
	5	יד. קבוצה חברתית לבני נוער	
תיקי ראש משפחה +863 בני משפ' - 274	1,137	א.מס' מטופלים מחלקה לגיל הזהב	<b>גיל הזהב</b>
	63	ב. פתיחת תיקים חדשים לקשישים.	
באמצעות משרד הרווחה ומשרד הבריאות.	20	ג. השמה במרכזים גריאטריים.	
טיפול שיניים, מכשירי שמיעה ע"י קרנות ועמותות.	100	ד. מתן סיוע חומרי.	
פסח, ראש השנה	2140	ה. מבצע חלוקת שי לקשיש.	

ו. חברים בקהילה תומכת.	598	בתי אב 3 קהילות תומכות אחת מהן לניצולי שואה
ז. מקבלי חוק סיעוד	745	15 חברות סיעוד נותנות השירות.
ח. חיבור מערכת מצוקה למוקד.	698	חוק סיעוד + קהילה תומכת.
ט. מועדון גבורה	7	מועדון חדש לגברים בתחילת דמנטי
י. מועדון מופת לניצולי שואה	35	מועדון חברתי לניצולי שואה
יא. כנס לבני משפחה מטפלים	1	במסגרת תוכנית למניעת התעללות וניצול בקשישים.
יב. משפחה מטפלת	1	10 מפגשים
יג. השתתפות בוועדות היגוי קבועות לטיפול בקשיש	14	ועדה (ועדת היגוי מרכז יום, וועדת היגוי קהילה תומכת)+ועדת היגוי תוכנות למניעת התעללות והזנחה כלפי קשישים
<b>שירות מחוזי</b>	<b>2019</b>	<b>הערות ופירוט</b>
המשך גיל הזהב	35	יד. מתן טיפול בית לקשיש. 2 עובדות סמך מקצועי במהלך השנה מלוות משפחת בודדים

	154	טו. ביקור קשישים במרכז יום	
.	110	טז. חלוקת קמחא דפסחא לניצולי שואה	
הכולל: עו"ד רופא עוסי"ם ועוד...	6	יז. ישיבת צוות רב מקצועי	
	90	יח. טיפול באזרחים ותיקים בסיכון גבוה עפ"י חוק ובצל החוק	
משתתפים	15	כ. פרויקט "והדרת"	
השתתפו 20 נציגים של נותני שירותים לאזרחים ותיקים בעיר	3	כא. שולחן עגול – אזרחים ותיקים	
פעילים ומתנדבים.	2000	א. מפגשים עם פעילים בקהילה.	<b>עבודה קהילתית</b>
מפגשי עבודה צוות רב תחומי.	5	ב. קליטת עולים – ליווי ועדת היגוי לקליטת עליה.	

חברות עסקיות.	5	ג. פרויקט תעשייה קהילה.	
פונים	50	ד. ייעוץ בתחומי רכישת מקצוע וסיוע בהשמה בעבודה	
הורים וילדים	500	ה. הפעלת מועדון שכונתי "מצפה בשיתוף תושבים.	
נשים	250	ו. הפעלת מועדון נשים – שכונת אביב	
פעילים	15	ז. הפעלת תכנית קהילה נגישה	
פעילים תושבים משתתפים	250	ח. קיום אירועי חודש שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	
צעירים	24	ט. הפעלת תכנית אפיקים- קדום צעירים לתעסוקה	
משתתפים	40	יא. הפעלת קבוצת אל"ה –לבודדים	
45 מתנדבות ו45 אימהות	90	יב. הפעלת תכנית "אם לאם"	
15 מתנדבים תומכים פונים	15	יג. הפעלת תכנית סיירת תיקונים	

משתתפים	15	יד. פתיחת סדנא לצמיחה תעסוקתית	
תושבים פעילים	500	טו. הפעלת מרכז קהילתי אביב	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>
בתי אב	200	טז. תכנית שקום שכונות חוזר שכונת אביב	המשך עבודה קהילתית
יזמים חברתיים תושבי העיר	20	יז. הכשרת פעילים – תוכנית יזמות חברתית – קבוצות לעזרה עצמית	
פעילים	20	יח. פתיחת גינה קהילתית שכונת אביב	
משתתפים הורים, בוגרים, ילדים ומשפחות	200	יט. הפעלת מרכז משפחות צמיד – בית למשפחות לצרכים מיוחדים.	
50 נערים	50	כ. המשך הפעלת תוכנית נוחם – נוער חרדי, פרטני קבוצתי קהילתי	
משתתפים	20	כא. פתיחת קורס הכרת המחשב מתחילים ומתקדמים	
	45	כב. הפעלת מועדון חברתי לאנשים עם מוגבלות	



	10	כג. קבוצה חברתית לנוער עם צמי"ד	
	13	כד. חוג שילוב אמנויות לילדי צמי"ד	
	24	כה. מועדון חברתי לאנשים עם משי"ה בוגרים	
	10	כו. הרכב מוזיקלי משולב לילדי צמי"ד	
	15	כז. חוגי מוזיקה בקונסרבטוריון לילדי צמי"ד	
	12	כח. חוגי משחקי כדור לילדי צמי"ד	
	15	כט. חוגי כדורגל לילדי צמי"ד	
מתנדבים בשנה	100	א. גיוס מתנדבים עפ"י צרכים שוטפים ולשעת חרום	<b>התנדבות</b>
משפחות בכל חג	600	ב. מבצעי חלוקת סלי מזון בפסח וראש השנה.	

מתנדבים	80	ג. הפעלת מתנדבים לבסיסי צה"ל, פעמיים בשבוע	
משפחות (מקום מלא אור, קסם, טל הלוי, יד פתוחה ויד משהם)	300	ד. מערך חלוקת סלי מזון וארוחות חמות לאורך השנה	
מתנדבות	85	ה. פרויקט אם לאם, אחותי, ועזר ליולדת	
מתנדבים	50	ו.הרמת כוסית בפסח ליו"ר ארגוני מתנדבים	
מתנדבים	250	ז. כנס מתנדבים שנתי	
<b>הערות ופירוט</b>	<b>2019</b>	<b>פעולות</b>	<b>שרות מחוזי</b>
משפחות	50	ח. סיירת תיקונים - שיפוץ ותיקון למשפחות רווחה	
פניות	5637	א. מתן שרות יעוץ לאזרח.	<b>שי"ל</b>
	6	ב. ישיבות צוות	

מתנדבים	5	ג. התמחות ביחסי עבודה.	
מתנדבים	42	ד. הפעלת שירותי יעוץ ע"י מתנדבים.	
	2	ה. ימי עיון למתנדבי שי"ל ארציים/מחוזיים.	
מתנדבים	8	ו. הפעלת עו"ד.	
מתנדבים	3	ז. צרכים מיוחדים	
מתנדבים	2	ח. מגשרים	
מתנדבים	2	ט. הורה עצמאי	
מתנדבים	3	י. אימון אישי	
מתנדבים	2	יא. הדרכת הורים	

# אגף שפ"ע

## מחלקת תברואה

### מחלקת תברואה דו"ח לשנת - 2019

#### המחלקה מונה 6.5 עובדים:

- 1 - מנהל מחלקת תברואה.
- 2 - מזכירת מחלקה.
- 1 - בקרית על נתוני קבלני אשפה וטיאוט.
- 3 - מנהלי מדורים אזור א' ואזור ב'.
- 1 - מנהל מדור מתחמים A+B.

#### במחלקה התקבלו פניות מוקד בהיקפים הבאים:

הערות	טופל %	סה"כ טופלו	התקבלו פניות	נושא
34	99.35%	5211	5245	אשפה ביתית ואורגנית
3	99.88%	2589	2592	גזם
3	99.78%	1383	1386	ניקיונות
0	100%	1098	1098	פגרים
0	100%	49	49	כללי
40	99.6	10330	10370	סה"כ

### תחומי אחריות:

1. ניקוי רחובות: טיאוט ידני, טיאוט מכני.
2. פינוי אשפה ביתית.
3. פינוי טמוני קרקע ברחבי העיר.
4. פינוי דחסנים ברחבי העיר.
5. עשביה במדרכות: ריסוס, הורדה.
6. פינוי גזם.
7. פינוי פגרים.
8. טיפול במפגעים.
9. איסוף זכוכית, תאונת בכביש.
10. טיפול בתלונות מוקד.
11. מבצע מכירת פחים.
12. טיפול באיכלוס במתחמים בכל תחומי המחלקה.
13. אישור תוכניות במתחמים בתחומי המחלקה.
14. טיפול במערך פינוי האשפה באזורי התעשייה.

### מחלקת שילוט – חוק חופש המידע 2019

### כוח אדם:

נתנאל גרמה - מנהל המחלקה.

מנהל המחלקת שילוט חולש על כל סוגי השלטים ברחבי העיר כולל בעסקים

### תחומי אחריות:

איתור שלטים חדשים, צילומם ושיוכם לבעל העסק, גביית אגרה שנתית וגביית חובות עבר. מעקב ובקרה ביישום מכרזים: חב' מגער, טקסימדיה, מבט ראשון, עמודי ושלטי רחוב והכוונה, מספור בתים, שלטי הוראה בגנים, שלטים במרחב הציבורי.

תקינות ותחזוקת 110 מתקני, שלטי הכוונה, שלטי מפה.  
תקינות ותחזוקת 191 תחנות אוטובוס,  
תקינות ותחזוקת 20 שלטי חוצות,  
תקינות ותחזוקת 30 שלטי פרסום ע"ג עמודי רחוב מוארים,  
תקינות ותחזוקת 17 שלטי מרכזיות בשכונות החדשות  
קבלת מדעות והדבקותם.  
גביית אגרה מכל זכייני השילוט.  
ונתינת אישור/סירב לתליית באנרים בשטח ציבורי.

#### **נתונים מספריים:**

נוספו שלטים חדשים 462  
הוסרו שלטים מבתי עסק 438  
הכנסות מאגרות שילוט כ – 940.000 ₪

#### **פרויקטים שבוצעו בשנת 2019:**

החלפת שלטי התנהגות בגנים הציבוריים  
התקנת לוחות מודעות חדשים  
התקנת שלטי הכוונה בתי הספר  
התקנת שלטי רחוב מהדגם החדש  
שילוט כללי

#### **פניות שהתקבלו במוקד העירוני:**

טופלו	שהתקבלו
162	170

**ריכוז נתונים של שירות הווטרינרי – לחוק חופש המידע 2019**

1. כוח אדם: צוות השירות הווטרינרי, תפקידים ותחומי אחריות

שם ותפקיד	תחומי אחריות	אחוז משרה	הערות
<p><b>ד"ר יהונתן זכרין</b></p> <p><b>מנהל שירות הווטרינרי</b></p>	<p>1. ניהול השירות הווטרינרי העירוני</p> <p>2. פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות הנוגעים לרישום והחזקת בע"ח.</p> <p>3. פיקוח ואכיפה פעולות הנוגעות למזון מן החי ברשות מקומית (מכירה, שווק, החזקה, הובלה, אחסון וייצור)</p> <p>4. חינוך והסברה ופעולות למען הקהילה בתחום הפיקוח וההגנה על בע"ח ובתחום הפיקוח על מזון מן החי.</p> <p>5. פיקוח על נושא מניעת צער בע"ח והגנה על בע"ח והטמעתו בתחום הרשות המקומית.</p> <p>6. ביצוע פעולות למניעת הפצת מחלות בע"ח והגנה על בריאות הציבור בתאום עם משרד הבריאות ומשרד החקלאות.</p> <p>7. קידום החקיקה הווטרינרית בתחום הרשות המקומית.</p> <p><b>כפיפות :</b> למנהל אגף שפע.</p>	100%	

	100%	<p>1. טיפול בפניות תושבים על מטרדים שמקורם בע"ח  2. לכידת בע"ח משוטטים, הובלתם והסגרתם לכלבייה  העירונית על פי סוג בע"ח , למקום אשר יאושר ע"י מנהל  השירות הווטרינרי העירוני.  3. רישום, גביה, תיעוד, הפקת התראות, תזכורות  רישיונות, מעקב ודיווח חיסוני כלבת  4. רישום ומעקב לכידה , הסגר וטיפול בבע"ח, הודעות  לבעלים וטיפול באימוץ .  5. אכיפה חוקי העזר- מתן התראות וברירות משפט  6. ביצוע משימות ארגוניות בשוטף.</p> <p><b>כפיפות :</b> למנהל השירות הווטרינרי</p>	<p><b>אילנית מדרי</b></p> <p><b>מנהלת פיקוח מדור בע"ח, מזכירה</b></p>
	100%	<p>1. טיפול בפניות תושבים על מטרדים שמקורם בע"ח  2. לכידת בע"ח משוטטים, הובלתם והסגרתם לכלבייה  העירונית על פי סוג בע"ח , למקום אשר יאושר ע"י מנהל  השירות הווטרינרי העירוני.  3. רישום ומעקב לכידה , הסגר וטיפול בבע"ח. הודעות  לבעלים וטיפול באימוץ .  4. אכיפה חוקי העזר- מתן התראות וברירות משפט  5. חלוקת שקיות לאיסוף גללי צואה כלבים.  6. ביצוע משימות ארגוניות בשוטף.</p> <p><b>כפיפות:</b> למנהל השירות הווטרינרי</p>	<p><b>יניב שי</b></p> <p><b>פקח ווטרינרי ומנהל מדור לזכד בע"ח</b></p>



## **2. תפקידו של השירות הווטרינרי העירוני**

- לשמור על בריאות הציבור מנקודת מבט של הרפואה הווטרינרית.
- להגן על הציבור מפני מוצרי מזון פגומים שמקורם בבעלי-חיים.
- למנוע מפגעים והעברת מחלות, מבעלי-חיים לאדם ולבעלי-חיים אחרים.
- לפעול לשיפור איכותם של מוצרי מזון שמקורם בבעלי-חיים.
- למנוע ולהקל על סבלם של בעלי-החיים.
- לסייע בהחזקתו התקינה של משק בעלי-החיים.

## **3. תחומי הפעילות השירות הווטרינרי :**

### **3.1 פיקוח על החזקת בעלי החיים**

- 3.1.1 ביצוע חיסונים למניעת. חוסנו 3014 כלבים מתוכם 2179 מעקרים ו-51 חתולים
- 3.1.2 סימון אלקטרוני בכלבים- 762 כלבים
- 3.1.3 הסגר למניעת כלבת – 15 כלבים
- 3.1.4 לכידה והסגר בעלי-חיים משוטטים – נלכדו 106 כלבים משוטטים, מתוכם הוסגרו בכלביית בית יצחק 59 ובכלביית פ"ת 25, 22 נלכדו ושחררו לבעלים במח' וטרינרית .
- 3.1.5 טיפול בבעלי חיים פצועים – טופלו 198 פניות ציבור
- 3.1.6 עיקור חתולי רחוב- התקבלו 284 תלונות ציבור, לא בוצע עיקורים/סירוסים בגלל חוסר תקציב
- 3.1.7 הסדרת החזקת בעלי-חיים . הוגשו 40 ברירות משפט (שוטטות ו אי חיסון כלבת), נמסרו 65, נפטרו 175, שינו כתובת 81 כלבים.
- 3.1.8 פיקוח על חוק צער בעלי-חיים. טופלו 58 פניות בהתעללות
- 3.1.9 טיפול בתופעת "הטלת גללי כלבים" במקומות ציבוריים. טופלו 366 פניות ציבור, חולקו 15000 שקיות ב118 מתקנים ברחבי העיר.

### **3.2 טיפול בפניות הציבור (תלונות).**

בשירות הווטרינרי העירוני התקבלו וטופלו 2074 פניות ציבור, להלן התפלגות לפי נושאים :

2019	נושא התלונה
902	כלבים ובע"ח אחרים משוטטים
366	מתקן שקיות צואה כלבים
284	חתולים
198	בע"ח פצוע
68	כלב אבד
58	רעש נביחות
58	התעללות בבעלי החיים
43	צואה כלבים ברחוב
36	היתר רישוי בע"ח
29	נשיכות כלב או בע"ח אחר
11	שפני הסלע
10	פגר כלב
9	מענה טלפוני שו"ט עירוני
1	גינות בע"ח
<b>2074</b>	<b>סה"כ תלונות שטופלו</b>

### **3.3 פיקוח על מזון ומוצרי שמקורם מן החי**

בשטח המוניציפאלי של העיר כ-90 עסקים סוג ה' בניהם 12 אטליזים ( 5 מהם ברשתות השיווק הגדולות), אולמי שמחות ומפעלים.

#### **3.3.1 פיקוח על ייצור שיווק ומכירת מוצרי מזון**

3.3.1.1 ביצוע ביקורות תקופתיות ו/או יזומות. בוצעו 123 ביקורות, הושמד כ-600 ק"ג מזון מן החי שאינו ראוי למאכל אדם, ניתנו 12 ברירות בשפט

לבעלי עסקים על עבירות ואי עמידה בדרישות החוק עזר העירוני "פיקוח על מכירת מוצרי מן החי, התשנ"ז-1997.

3.3.1.2 בוצעו 25 ביקורות לעניין רישוי במסגרת סיוע ושיתוף פעולה עם מחלקת רישוי עסקים.

#### **3.3.2 יעוץ ופיקוח על הסעדה במוסדות עירוניים**

3.3.2.1 פיקוח על מפעלי הסעדה (קייטרינג) המספקים ארוחות למוסדות חינוך ורווחה בעיר.

- 3.3.2.2 פיקוח על שינוע הארוחות באמצעות בדיקה אקראית של רכבי ההובלה של המזון.  
3.3.2.3 פיקוח על הטיפול במזון "בנקודות הקצה".

### **3.4 טיפול במטרדים שנגרמים על ידי חיות בר**

#### **3.4.1 טיפול בשפני הסלע – מניעת מחלה שושן יריחו**

הטיפול מתבצע באמצעות לכידת שפני סלע לפי תכנית עבודה במסגרת קול קורא ובהתאם לדרישות משרד להגנת הסביבה, קיבלנו לשנת 2019 תמיכה כ-674.000 ₪. התקבלו 11 תלונות ציבור.

#### **3.4.2 דילול חזירי בר**

חזירי בר לעתים חודרים לתחומי ראש העין בעיקר מאזור כפר קאסם ומהווים מטרד לתושבים. מתבצע מעקב תלונות תושבים וטיפול (על ידי קבלן) כפוף לדרישות של משרד להגנת הסביבה.

### **4. יעדים ומטרות לשנת 2020**

1. היעד 1 : העלאת אחוז כלבים מחוסנים נגד מחלת כלבת בשיעור של 5% משנת 2019
2. היעד 2 : העלאת אחיפה וברירות משפט לבעלי כלבים משוטטים, כלבים לא מחוסנים ואינם רשומים במאגר העירייה ב-10% משנת 2019
3. צמצום חתולים משוטטים. קביעת מדיניות של העירייה, הקמות תחנות להאכלה חתולי רחוב, העלאת מודעות לציבור וביצוע עיקורים וסירוסים לפי התוכנית..
4. לפתח דף שירות הווטרינרי באתר העירייה.
5. הגברת פיקוח בעסקים מזון מן החיי ובדרכי שיווקם, להוסיף תקן של 50% משרה נוספת לרופא וטרינר רשותי לעניין פיקוח בעסקי מזון.

## דוח שנתי -2019 -מחלקת איכות הסביבה –

### הערה: כל תוצאות של המדידות קרינה, רעש וכו' מועברים לאתר העירייה בקטגוריה של חופש המידע

#### 1. מטרדים סביבתיים

טיפול בתלונות מוקד: סה"כ 544 תלונות מוקד התקבלו וטופלו.  
פניות בנושא: רעש מטוסים, מטרדי ריחות, רעש מעסקים, מתן חוות דעת בנושא מפגעי תברואה למחלקת פיקוח עירוני מפגעים בחצרות תושבים.

#### 2. בקשות לרישיון עסק

טופלו 50 בקשות ונמסרו תנאים לעסקים.

#### 3. טיפול בפסולת

א. מתן הנחיות בפינוי פסולת מעסקים באזורי תעשייה.  
ב. טיפול בהכנת חוק עזר לפינוי אשפה.

#### 4. טיפול בקרינה בלתי מייננת מרשת החשמל וסלולר.

א. ליווי קבלן זוכה במכרז למיגון כנגד קרינה בלתי מייננת בבית ספר הצומח ומתחם הקבלנים.  
ב. מדידות בגני ילדים ובבתי ספר.  
5. מדידות גז ראדון במוסדות חינוך.

5. טיפול במטרדי השריפות מכפר קאסם והסביבה.

6. חומרים מסוכנים- עדכון תיק חומרים מסוכנים, ותרגול בנושא מוכנות לשעת חרום.

### **7. הדברה**

התקבלו 1334 פניות מוקד  
בוצעו 1253 פעולות הדברה נגד מזיקים

### **8. טיפול בבקשות להיתרי בניהותבעו"ת**

טופלו 87 מבנים בהיבטים סביבתיים- אקוסטיקה, קרינה, פסולת ומיחזור ואיכות אויר.

### **9.חינוך סביבתי**

-ערך ליווי והטמעת קול קורא לחינוך סביבתי בבתי הספר בנושא מגוון המינים.  
- קודמה תכנית לגינות קהילתיות במגדל צדק.  
-נערכה תכנית למעבר לכלים רב פעמיים.

### **10 מאבק בתחנת הכח בצומת קסם**

נערך ליווי וריכוז פעילות המאבק בתחנת הכח קסם. לרבות- זימון ישיבות, הכנת מכרזים לגיוס יועצים ( לוביסט, יועץ סביבתי, פרויקטור) ריכוז אירועי מחאה, הוצאת פרסומים, התנהלות מול משרדי ממשלה, עדכון מטה המאבק וכ"ו.

### **11 טופלו 2 וועדות עירוניות לאיכות סביבה**

## ריכוז נתונים מחלקת מיחזור – לחוק חופש המידע לשנת 2019

**כוח אדם:**

מנהל מח' מיחזור – יואב תעיזי

**תלונות מוקד:** התקבלו- 374 טופלו- 362

**מידע כללי:**

מחלקת מיחזור מטפל בכל נושא המיחזור בעיר, כגון: בקבוקים, פלסטיק, זכוכית, קרטונים, טקסטיל, ונייר עיתון, נייר משרדי. בהמשך יוצבו עוד מתקנים אצירה שונים ( לדוגמא:פסולת אלקטרונית).

מחלקת מחזור עוסקת עפ"י תקנון איסוף פסולת למיחזור 1998 בנושא הגברת המחזור בעיר.

תפקיד המחלקה לעמוד ביעדים שמשרד להגנת הסביבה מכתוב בנושא המחזור.

**בין משימותיה:** עבודה שוטפת מול תאגידי המחזור, תאגיד תמיר, ומול המשרד להגנת הסביבה, טיפול בקול קורא והגדלת כמויות המחזור.

**הגשת טופס 1 :** טופס 1 מרכז בתוכו את כל נושא המחזור והאשפה בעיר שעפ"י חוק ראש העיר צריך להגיש למשרד הגנת הסביבה.

**אישור ובדיקה בשטח:** אישור ובדיקה של נקודות המחזור המאושרות באזורים החדשים וכן"ל באזורים הקיימים בעיר.

**מכרז:** הכנת מכרז בנושא מיחזור זרמים ייעודיים.

**חוק אריזות :** הכנסת נושא חוק האריזות פח כתום.

**נתונים מספריים של מתקני מחזור שמוצבים כיום בעיר .**

מס' מתקנים	חומרים שהועברו למחזור	כמות טון
60	קרטון	453.59 טון
110	נייר מעורב	236.42 טון
140	בקבוקי פלסטיק	81.56 טון
32	זכוכית	17.65 טון
	שמן	25.795 טון
25	טקסטיל	23.191 טון

משנה לשנה בצורה

- יש לציין את מודעות התושבים בנושא מחזור, שעולה חיובית.

## מחלקת גנים ונוף – דו"ח שנתי לשנת 2019

### המחלקה מונה 12 עובדים:

- מנהל מחלקה
  - סגנית מנהל מחלקה
  - סגן מנהל מחלקה
  - מזכירת מחלקה
  - 5 מפקחים
  - אחראית מערכות השקיה
  - ואחראי למתקני משחק וריהוט גן (נט"מ).
  - עובד אחזקה
- המחלקה מטפלת באחזקה שוטפת של הגנים הציבוריים ומוסדות החינוך ברחבי העיר. אחזקה שוטפת של עצי השדרה, נטיעת עצים חדשים, שתילת פרחים. טיפול במתקני המשחק בגנים ציבוריים. אחזקת המתקנים ע"י קבלן חיצוני. אחזקת מזרקות ברחבי העיר ע"י קבלן חיצוני הדברת עשבייה בשטחים פתוחים. פיתוח וגינון בשצפי"ם ובכיכרות ברחבי העיר.
- \*העבודה מתבצעת ע"י קבלנים חיצוניים.**

### פניות שהתקבלו במוקד העירוני:

נושא	התקבלו פניות	סה"כ טופלו	לא טופלו
הדברות	20	20	0
מדרכות	55	48	7
מוסדות חינוך	458	457	1

0	2121	2121	מערכות השקיה
0	329	329	ניקיון גנים ונוף
27	2307	2334	עצים וצמחיה
4	801	805	שטח ציבורי
0	7	7	שרות גנים ונוף
0	36	36	מזרקות
0	5	5	מים
<b>39</b>	<b>6131</b>	<b>6170</b>	<b>סה"כ פניות לשנת 2019</b>

**פניות שהתקבלו במוקד העירוני – נט"מ**

לא טופלו	סה"כ טופלו	התקבלו פניות	נושא
0	0	0	אשפה ביתית
2	10	12	ביטחון ונדליזם
3	145	148	ברזיות
12	143	155	מתקני משחקים
14	252	266	נט"מ
4	141	145	נקיון רחובות
20	115	135	ריהוט רחוב
2	2	4	שטח ציבורי
1	101	102	שילוט
0	3	3	תנועה
<b>58</b>	<b>912</b>	<b>970</b>	<b>סה"כ פניות לשנת 2019</b>

**נתונים מספריים**

80 גנים ציבוריים	גנים	<b>1</b>
1000 דונם	יערות ק.ק.ל	<b>2</b>
993 דונם	שטחים ירוקים	<b>3</b>



4	עצי שדרה	8000 יח'
5	ניטעו	300 יח' עצים
6	נשתלו	23,000 צמחים גודל 4
7	נשתלו	200.000 פרחי עונה
8	פרויקטים	*שדרוג מתקני משחק בגנים ציבוריים (משטח גומי, הצללה ומתקנים חדשים).
9	מתקני משחקים	71 אתרים ברחבי העיר

### מחלקת גנים ונוף – תכנית עבודה יעדים ומטרות לשנת 2019

יעדים	פירוט/תכנית עבודה	בוצע/לא בוצע	הערות
אחזקת שטחי גיבון ברחבי העיר	חלוקת העיר ל-5 אזורים (5 מפקחים) אחזקת טיילת צלילי המוסיקה. אזור א' - "ד.ש גיבון פיתוח ותשתיות" סה"כ	בוצע	

		<p>דונם – 297.95  אזור ב' - "שובל פיתוחים"  דונם – 202.04  אזור ג' - "מדשאות גינון"  דונם – 183.61  אזור ד' - "אדמונית"  דונם – 213.807  אזור ה' - "עבודות גינון ג'ימי מסעוד" סה"כ  דונם – 95.7</p>	
<p><b>בוצע</b>  בכל שכונות העיר</p>	<p>סקר- בוצע  שדרוג –בוצע</p>	<p>שדרוג מערכות השקייה  בקר שליטה מרחוק, בקרים מקומיים, צנרת ארונות  השקייה  בהיקף של 275,000 ₪</p>	<p><b>שיקום  ושדרוג  מערכות  השקייה  בגנים  ציבוריים</b></p>
	<p>בוצע</p>	<p>אחזקה שוטפת של מתקני משחק בגנים ציבוריים עפ"י  תקן 1498 – 71 גנים ציבוריים.</p>	<p><b>אחזקה  מתקני  משחק בגנים  ציבוריים</b></p>
<p><b>הותקנו:</b>  ספסלים - 34  אשפתונים - 25  ברזיות - 49  ברזיות מונגשות- 37  הצללות - 50  מתקני משחק ב-4  שצפ"ם</p>	<p>בוצע</p>	<p>שדרוג והחלפת מתקני משחק, ביצוע משטחי גומי,  הצללה, התקנת ספסלים, אשפתונים, עפ"י תכניות  עבודה תלת שנתית.  בשנה זו בוצע ב כ- 4 גנים :  יהושע בן נון, גן מרים, פארק המשפחה, פולג .</p>	<p><b>שדרוג  מתקני  משחק בגנים  ציבוריים,  התקנת  ריהוט רחוב  ברחבי העיר</b></p>

**פרויקטים  
נוספים שבוצעו  
במהלך שנת 2019  
גנים ציבוריים**

**משחק בגנים הציבוריים**

**הפירוט הבא:**

4 מתקני משחק

פינת הלחי – 8 מתקני

– הוחלפו אלמנטים שבורים

מתקני משחק

	בוצע אחזקה של 5 מזרקות	אחזקת 5 מזרקות ברחבי העיר כולל טיפול במים ותאורה ע"י קבלן חיצוני.	אחזקת מזרקות ברחבי העיר באמצעות קבלן אחזקת מזרקות
<b>נשתלו:</b> עצים – 420 פרחי עונה – 200,000 שיחים – 20,000 יח'	<b>בוצע</b> * נווה אפק, * ה' באייר * גבעת הסלעים * גבעת טל * שכונות ותיקות * כניסה לפארק אפק * פסגות אפק * רח' מנחם בגין * טיילת צילי המוסיקה	השלמות שתילה בערוגות ריקות בשטחי הגיבון. עצים – 420 פרחי עונה – 200,000 שיחים – 20,000 יח' גודל 4	השלמות שתילת עצים ושיחים ברחבי העיר

**פרויקטים – שדרוג**

**מתקני משחק:**

**התקנת מתקני**

**בסכום של 629,761 ₪ לפי**

• גן יהושע בן-נון –

• גן מרים שבז"י

משחק

• פארק המשפחה

• גן פולג – 5

**דשא סינטטי:**

• הנחת דשא סינטטי בהשקעה של 169,000 ₪ ב – 5 מתחמים:

• בכניסות לבתי ספר – בגין, אשכול, אולפנה, צורים, יובל, גוונים.

• רח' רמת הגולן

• רח' יהושע בן-נון

**הצללות:**

הרכבת הצללות בהשקעה של 37,000 ₪ ב :

**שורשי עצים במדרכות:**

טיפול ב – 48 מקומות בסכום של 22,101 ₪ • גן פולג

מס' מקומות שטופו	שכונה
------------------	-------

15	נוה אפק
7	מצפה אפק
5	גבעת הסלעים
15	שכונות ותיקות
1	גבעת טל 5
0	פארק סיבל
1	גבעת טל 3 + 4
4	שכונות חדשות פסגות אפק
<b>48</b>	<b>סה"כ</b>

### מחלקת חשמל – דו"ח שנתי לשנת 2019

#### כח אדם במחלקת חשמל

דני לוי - מנהל המחלקה  
 כרמית מנשה – מנהלת מדור  
 פאהד עאצי – סגן מנהל מחלקה  
 אלירן שרעבי – עובד מח' חשמל

מחלקת חשמל עוסקת בתחומים הבאים:  
 אירועי העירייה- אספקת חשמל ותאורה לאירועים, ליווי והקמת תשתית חשמל ותאורה.  
 מאור רחובות תחזוקה – תיקון תקלות ופניות מוקד.  
 אחזקת מוסדות חינוך וציבור –אחזקה שוטפת עפ"י פניות מוקד.

## ריכוז נתוני מחלקת רישוי עסקים לשנת 2019 :

### כוח אדם :

מנהלת מחלקה – נעמי פנחס  
ס/מנהל מחלקת רישוי עסקים- שאלתיאל שמחי  
מנהלת מדור תיאום ורישוי עסקים - אוסנת חג'בי

**רקע כללי:** מחלקת רישוי עסקים פועלת בהתאם לחוק רישוי עסקים התשכ"ח 1968 , התקנות והצווים שנקבעו על פיו. הרפורמה הנוכחית ברישוי עסקים – הקרויה "רישוי עסקים דיפרנציאלי", נכנסה באופן מדורג, מדובר בהליך ארוך ומורכב , בתוך כך, שינוי תוקף רישיונות עסק, קיצור תוקף רישיון עסק מ"צמיתות" ל "מתחדש" , הליך מסלול תצהיר כבאות, פרסום מפרט אחיד של "נותני אשור" . מטרת הרפורמה הינה בעיקר לייעל ולהקל על בעלי עסקים בהליך הבירוקרטי בהסדרת רישיון עסק תוך איזון ושמירה על הציבור מפני נזקים (בריאותיים, בטיחותיים, סביבתיים וכד').

החל מ – 1/1/2019 נכנס לתוקף תיקון 34 לחוק באופן מדורג , לפיו, בין היתר נקבע אופן מתן היתר זמני לעסקים לצורך השלמת דרישות ועמידה בחוק תכנון ובניה וכן נגישות, בהתאם להוראות החוק .

המחלקה מטפלת בעסקים טעוני רישוי בהתאם לצו רישוי עסקים , תוך הקפדה על הוראות החוק, ומתוך דאגה לשלום הציבור , בריאותו, בטחונו ובטיחותו. בתוך כך, מאתרת המחלקה עסקים חדשים, מקיימת בקורות בעסקים בשיתוף גורמי מקצוע , בעיקר בקורות בעסקי מזון (מסעדות) בשיתוף משרד בריאות , לבדיקת קיום תנאי תברואה נאותים לבתי אוכל.

מקרים בהם אין התקדמות הסדרה בהליך רישוי, ו/או נמצאו חריגות בעסק, אי הסדרת ליקויים , מוגשים כתבי אישום בגין ניהול עסק ללא רישיון וכן הפרה מתנאי רישיון עסק, הכל לפי העניין.

המחלקה אף מטפלת במתן היתרים זמניים לקייטנות פרטיות ואירועים המוניים.

במהלך השנה התקבלו 23 תלונות ציבור/מוקד בנוגע למטרדים ומפגעים מפעילות עסקים , אלה טופלו בהתאם , חלקן במעקב שוטף עד להשלמת בירור.

להלן: נתונים עיקריים  
**התפלגות תיקי עסק נכון ל – 31.12.2019**

689	-	סה"כ טעוני רישוי
470	-	עסקים בעלי רישיון
84	-	תיקים בהליך רישוי
115	-	תיקים מסורבים
20	-	לא הוגשה בקשה

**להלן נתוני פעילות המחלקה במסגרת אכיפה :**

1 - 12/19	תאור הפעולה
148	בקשות לרישיון עסק
217	משלוח התראות
38	גביית גירסה
7	בטיפול משפטי
1	צו סגירה מינהלי

## מחלקת תפעול ואחזקה

### שנת 2019 – שבועו

#### תשתיות

	שם הפרויקט
v	שדרוג רחובות – אפק, ארץ ישראל השלמה , מלאכת שלמה , ספיר, מעודה <b>בשיתוף אגף הנדסה .</b>
v	עבודות ניקוז / תשתיות רח' מלאכת שלמה - חיבור קולטנים.
v	טיפול בתלונות מוקד עד מחצית השנה
v	השלמת מדרכה רח' זכריה משה
v	ריבוד ואספלט רח' מנחם בגין (חניון)
v	חיבור היכל התרבות לניקוז העירוני-רחוב עפרה מוזס

	שם הפרויקט
<b>בוצע</b>	ניקוי קולטנים ברחבי העיר – לפני החורף המשך טיפול בתלונות מוקד
	מסירת הפרויקטים לעירייה בתחום התשתיות – ממשרד

מבני ציבור פרויקטים 2019

		השיכון, תאגיד מים, וחברה כלכלית.
בוצע		טיפול בשורשי עצים וסגירת אדניות בשיתוף מחלקת גיבון -
בוצע		החלפת סלילי מים/גדר נחל רבה -
בוצע		השלמת מדרכה רחוב המתמיד וקיצור הרדיוס סיבובי -
בוצע	בוצע	שביל דרך משותף אפקת איל - בשיתוף אגף הנדסה
בוצע		שיפוץ אגף הרווחים = שידרוג משעול הרב מדר - בשיתוף הנדסה
ביצוע	בוצע	שיפוץ רישוי עסקים = כולל נגישות = וטיח חיצוני המשך עבודות נגישות בצמתים ברחבי העיר מחסן הגהה
בוצע	בתכנון	השלמת מדרכה זכריה משה צמוד לבזק שיפוץ מבני העירייה ב' / כולל הנגשה ומעלית
בוצע	בוצע	החלפת פגיואס בדסטמוסקדוואן לקפיר ישראל
בוצע	בוצע	פרויקט מנקיט מואבקה הינקה קות בשבת לימודים (גידור, צימנט)
	בוצע	שיפוץ מבנה החשמל (יעדוה משתיות)
בוצע	בוצע	איטום גג המבנה העקוזה כיכר צאנז'ובני זל
	בוצע	איטום מורשת יהדות תימן



### עבור מחלקת גינון

	שם הפרויקט
v	תיקון ריצוף ושורשי עצים ברחבי העיר

### נגישות 2019 גנים ציבורים

	שם הפרויקט
בוצע	הנגשת גן ציבורי ירקון
בוצע	הנגשת גן ציבורי דקר
בוצע	הנגשת גן ציבורי מצפה אפק
בוצע	הנגשת גן ציבורי ה' באייר .
בוצע	התקנת מאחזי יד ומעקות לטובת נגישות תוספת לגנים ציבוריים מצפה אפק והי באייר

בוצע	גן פסגה
בוצע	גן נתן שאול
בוצע	פארק משה דיין
בוצע	גן שמחה
בוצע	גן יורם חתוכה
בוצע	גן שמעון
בוצע	גן מרגלית

### הנגשת 9 מבני ציבור

	שם הפרויקט
בוצע	יד לבנים
בוצע	מתנ"ס אביב
בוצע	מרכז לגיל הרך
בוצע	מועדון נוער רמת הגולן
בוצע	מועדון רח' סמדר
בוצע	בית המתנדב
בוצע	ספריה העירונית
בוצע	מכללת רה"ע
בוצע	מרכז למניעת אלימות קטרוס
בוצע	פורם נשים

הנגשת מקלטים ציבוריים **בוצעו** ברחבי העי

שם הפרויקט
רשימת מקלטים – 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 14, הנגשת מקלטים חוץ.

גינה קהילתית רח' ווגנר **בוצע**

## וועדת תנועה 2019

המשך ביצוע החלטות – וועדת תנועה בתחומים אילו

שם הפרויקט
התקנת מעקות / מאחזי יד – בזלת , מנור, חליל
התקנת עמודונים -
מראות פנורמיות -
פסי האטה ומעבר חציה – רחוב זבוטינסקי ,
פסי האטה ומעבר חציה – ה באייר ,
פסי האטה – הסופר
פסי האטה רחוב שילה
חניות נכים – חניון גוונים

	פסי האטה – יוסף מלאכי
מקושרת תקציב	שם הפרויקט
בוצע	שינויים גיאומטריים בצמתים. רחוב המתמיד , פינת מנחם עמוסי
בוצע	שינויים גיאומטריים בצמתים. , צהל פינת השריון -
בוצע	מעבר חציה ברכה צפירה
בוצע	הארכת מפרץ חניה גרטור עליון
בוצע	חניה ציבורית ברחוב פולג 72
בוצע	ביטול חניה ציבורית ברחוב פולג 112
בוצע	שינוי גיאומטרי והשלמת מדרכה ומעבר חציה זכריה משה
בוצע	הנמכת מדרכה יהושוע בן נון 46

כל העבודות מבוצעות ע"י קבלנים זכיינים של העירייה – הסכמי מסגרת .

תשתיות – "נתיבי מפרץ בע"מ "

מבני ציבור – "ראשון פלאסט בע"מ "

" גרי פלוס בע"מ "

# אגף הנדסה

## מחלקות האגף:

1. הועדה לתכנון ובניה

2. מחלקת תכנון עיר ותכנון אסטרטגי

3. מחלקת תחבורה תנועה ובטיחות

4. מחלקת תשתיות וכבישים

## 5. מחלקת מבני ציבור

### אגף תכנון והנדסה

יעד האגף:

תכנון וביצוע פרויקטים פיזיים התואמים את מדיניות ותפיסת העולם של הנהלת העיריה

תחומי פעילות ראשיים:

א. בתחום הפיזי מחלקת דרכים ותשתיות:

1. שיקום ושדרוג רחובות בשכונות הקיימות לרבות כבישים, מדרכות, גידור, שילוב פיתוח נופי, שיקום תשתיות על ותת קרקעיות.
2. בקרה על התשתיות המוקמות בשכונות הנבנות.
3. פיתוח שטחים פתוחים ברחבי העיר.
4. בקרה על הבניה המתבצעת בעיר ושמירה על נכסי הציבור על ידי חיזוק יחידת הפיקוח על הבנייה והאכיפה, בדיקת מבנים עם סיום עבודות הבניה, בקשות להעברה בטאבו, בדיקת מרחבים מוגנים, בדיקת מבנים לצורך רישוי עסקים ושימושים חורגים.
5. קידום פרויקטים ציבוריים ברחבי העיר.

#### ב. בתחום תכנון ומתאר:

1. קידום תכנית מתאר חדשה לעיר הכוללת התחדשות עירונית ויצירת שילוב בין העיר הקיימת עם העיר הנבנית, בין היתר באמצעות יצירת מרכז אזרחי משמעותי אשר ישרת את כל מרחב העיר.
2. קידום תכנית אב לתחבורה ולתחבורה ציבורית.
3. קידום תכנון ליציאה נוספת בצפון העיר בסמוך למתחם המסחרי של לב ישראל.
4. שדרוג אזורי תעסוקה קיימים, איתור אזורים פוטנציאליים לקידום תכנון של אזורי תעסוקה חדשים כל זאת למען חיזוק הכלכלה המקומית.
5. איתור סתירות תכנוניות בהתאם לנתונים שעולים ממערכת המידע הגיאוגרפי והסדרתן.
6. טיפול וקידום תכניות בניין עיר המוגשות ביוזמה פרטית.

#### ג. בתחום הרישוי והבניה:

1. ניהול רישוי הבניה ויעול תהליך הרישוי ככל הניתן, וזאת לצורך מתן שירות מהיר ככל הניתן לתושב.
2. ליווי תכניות בינוי מפורטות במתחמים המזרחיים, וליווי יזמים בתהליך הוצאת היתרי הבניה.
3. מחשוב המידע התכנוני כולל מערכת GIS וסריקת היתרי בניה, והגשת המידע לתושב דרך אתר הוועדה.
4. קביעת הנחיות בינוי, ושימוש בכלים תכנוניים נוספים לצורך טיוב חזות העיר.
5. קידום פרויקטים של התחדשות עירונית לרבות תמ"א 38.
6. בתחום הפיקוח על הבניה, השלמת ותגבור כח אדם לרבות ניהול המחלקה, חלוקת העיר לאזורים וחלוקת תפקידים ברורה.

#### ד. תחום תחבורה ותנועה.

מחלקת תחבורה אחראית על פתרונות חניה ותנועה לרבות תחבורה ציבורית והכשרת חניונים, פתרונות תחבורה מסילתיים, הסעת המונים בנתיבי תחבורה ציבורית, ושבילי אופניים.  
כמו כן לווין פרויקט תשתית בהיקף העיר כמו מחלף על 444/10 הוספת נתצים על 444 ו-471 ו-5. טיפול בהקמת מסופים לתח"צ.



הטיפול המבוקש בשנת 2019	מצב נוכחי	תהליך
<p>שתי אפשרויות:  1. קבלת תקציב (כ 200 אלף) והוצאת העבודה הבקשות לספק חיצוני.  2. בדיקת אפשרות לביצוע המשימה על ידי העובדים כאן.</p>	<p>כל ההיתרים נסרקו. ההיתרים מלפני שנת 93/94 נסרקו ועדיין לא הוכנסו למערכת הרישוי ולאחר האינטרנט.</p>	<p>השלמת סריקת ההיתרים והנגשתם לציבור.</p>
<p>נוכל בקרוב לסיים את העבודה ולהכניס את התהליך להווה מתמשך. זאת אומרת הכנסת נתונים לתבעות חדשות.</p>	<p>אנו נמצאים כיום לאחר שיפור משמעותי ביותר ביחס למצב בעבר ממחשבים את המידע והידע התכנוני והנגשתו המיידית לציבור התושבים והמתכננים.</p>	<p>תיקון והשבחת מערכת הוצאת מידע תכנוני ממערכת GIS</p>
<p>הנגשת התשריטים לאתר של הוועדה.</p>	<p>נסרקו כל תשריטי החלוקה, ע"מ לחסוך את ההגעה של התושבים לקבל את המקור לצילום. התשריטים עדיין לא משולבים באתר של הוועדה.</p>	<p>סריקת תשריטי החלוקה</p>
	<p>אנחנו עדיין מתלבטים אם נכון צריך להקים עמדת "מחשב-קיוסק"</p>	<p>הקמת עמדת מחשב לציבור.</p>
<p>החלטה על הצעדים בתיאום עם קצין הביטחון של העיריה</p>	<p>הנחיות להגברת הביטחון של מפקחי הבניה. בנוסף יש לשפר את בקרת</p>	<p>הטמעת הנחיות ביטחון לעובדי</p>

## הוועדה לתכנון ובניה

אריה גלברג, מהנדס הוועדה המקומית לתו"ב

סיכום שנת 2019 וצפי פעילות 2020

בשלוש שנים האחרונות קודמו משמעותית תהליכים לשיפור השירות ולקידום הנגשת המידע לציבור. להלן סיכום הפעולות העיקריות לשיפור ההליכים באגף:

### מדדי ביצוע

ומימושם בהתאם לתקציב שנקבל.	הכניסה למשרדי הוועדה.	הפיקוח.
נשארו לנו כמה פעולות להטמיע: - חתימת ההיתרים דרך המערכת. - קבלת כל התנאים להיתר ככקבצים. -	עבודת הרישוי נעשית דרך הממשק של הרישוי הזמין. שיטה זו מקלה על העבודה, ומונעת איבוד של תיקים.	רישוי זמין
בתיאום עם הגביה, יש להתחיל להשתמש בממשק הקיים, על מנת לא לשלוח תושבים עם ניירות ביד ולא להקליד שוב ושוב את אותם הנתונים הקיימים כבר.	הממשק עובד. לאחר בדיקות שערכנו לאחרונה הבנו שבקשות לתשלום שאנו מוציאים דרך מערכת הרישוי מגיעות למערכת המיחשוב של הגביה.	ממשק תשלום משותף עם הגביה.
נדרש תקציב לשדרוג ושיפוץ האגף.	כיום המשרדים נראים מיושנים ובנויים טלאי על טלאי. הנראות משפיעה על היחס של המבקר בהם. נראה יותר טוב, ההתנהגות יותר טובה.	שיפור חזות משרדי הוועדה

תיק בקשה לרישוי לעסק	בקשה למידע להיתר	בקשה לרישום בית משותף	בקשה לשימוש חורג	בקשה להעברה בטאבו	בקשה להיתר	תיק בניין	
----------------------	------------------	-----------------------	------------------	-------------------	------------	-----------	--

119	301	14	7	690	401	203	2015
94	297	8	8	817	314	216	2016
114	299	42	16	912	392	109	<b>2017</b>
<b>149</b>	<b>299</b>	<b>16</b>	<b>9</b>	<b>1016</b>	<b>456</b>	<b>116</b>	<b>2018</b>
<b>110</b>	<b>258</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>1440</b>	<b>333</b>	<b>130</b>	<b>2019</b>

## דוח לשנת 2019 - תכנון העיר - אפרת כהן- סגנית מהנדס העיר לתכנון ומנהלת תכנון העיר :

### א. כללי - מתוך תכנית העבודה שהוגשה לשנת 2019:

מחלקת תכנון עיר עוסקת בתחום התכנון האורבני של העיר- תכנון תכניות בניין עיר, תוך התאמתן למרקם העירוני הנבנה והמתפתח. המחלקה עוסקת בליווי תכניות אב, נושאים שונים וכן בתכנון האסטרטגי, המחלקה מייצגת את הועדה המקומית לתכנון ובניה בפני מוסדות התכנון המחוזיים והארציים. בנוסף, המחלקה מלווה את התכנון המפורט בכל רחבי העיר באופן פרטני, תוך שימת דגש עיצובים בשטח, שילובם והתאמתם למרחב הנבנה. המחלקה בודקת ומלווה תכניות בניין עיר המוגשות ע"י יזמים פרטיים, ציבוריים וממשלתיים, פנים וחוץ עירוניים. **תחומי אחריות:**

- א. תכנון עירוני ארוך טווח.
- ב. מתן אינפורמציה בעניין זכויות בניה.
- ג. הכנת תכניות מתאר/ מפורטות מטעם הועדה המקומית.
- ד. ייצוג הועדה המקומית במוסדות התכנון המחוזי והארצי.
- ה. טיפול וליווי תכניות מתאר ומפורטות ביוזמה פרטית.
- ו. ליווי מקצועי של תכניות אב עירוניות כולל שימור מבנים.
- ז. ליווי תכנית אב אסטרטגית.
- ח. הזנת מסד נתונים במערכות השונות (מערכת בר- ניהול ועדה וכמובן במבא"ת) עדכון וקידום התכניות על כל שלביהם.
- ט. בדיקת דפי מידע
- י. ייצוג הועדה בוועדות תכנון, ועדת ערר, התנגדויות ובתי משפט.
- יא. טיפול בנושא שימור מבנים ואתרים בהיבט תכנון העיר.
- יב. ליווי, בדיקה והטמעת נתונים במערכת GIS.

יג. קידום תיירות בעיר מלונאות ואזורי פנאי- קידום תכנון רעיוני של תכנית פארק מגדל צדק, קידום הכנת פרוגרמה כלכלית, העברת הנחיות הערות .

## **ב. דוח ביצוע ליעדים שהוגדרו לשנת 2019-**

1. **תכנית המתאר הכוללנית** – התנעת התכנית מחדש. גיבוש מסמכי תכנית במבא"ת, הכנת חומרים והצגתן בפני מוסדות התכנון – צוותי היגוי נושאים במחוז, תאום ראשוני מול גרמים מאשרים לגבי טיוטת המסמכים ומדיניות הפיתוח של העיר בתחום הפיזי, הכלכלי, החברתי הסביבתי והדמוגרפי, פרוגרמות הנגזרות מחזון העיר. הנחיית צוותי התכנון ויועצים והתנעת העבודה ותוצריה.
2. **הסמכת הועדה המקומית** – תיקון 101 לחוק התכנון והבניה, קובע דרגות שונות להסמכת ועדות מקומיות- לפיו ועדה שהוסמכה תקבל סמכויות תכנון נרחבות, גם אם אין לה תכנית מתאר חדשה. עד כה נקבע בסעיף 62א(ג) לחוק התכנון והבניה קובע, כי ועדה מקומית שהוסמכה ע"י שר הפנים תוכל לאשר בסמכותה היא את כל התכניות המפורטות התואמות לתכנית המתאר. התקיימה ביקורת עומק לוועדה המקומית הוכנו מידע ונתונים לפי הפורמט בגיליונות האקסל שביקש מנהל התכנון, הועברו מסמכים בהתאם להנחיות נציגי אגף בקרה, הוכנו מצגות וחומרים לביקור בוועדה המקומית. לצורך עמידה במטלות ובאיכות מקצועית של העבודה, הועברו בקשות לעדכון ולקליטת צוות בודקי תכניות (אושרו 2 בודקים בשלב זה). הוכן מכרז לבודקי תכניות בהתאם לקובץ תיאור תפקידים של משרד הפנים- בודק תכניות בניין עיר, המהווים מענה לצרכי התכנון ולטיוב עבודת התכנון בהתאם לנדרש לחוק ולנוהל מבא"ת.
3. **קידום תיירות בעיר מלונאות ופנאי**- דיון פרה רולינג במחוזית לתכנית פארק מגדל צדק.
4. **שיפור מערך תכנון התחבורה בעיר והנגישות לאזורי הפנים בעיר**- הפקדת 2 תבעות (חניון דרומי בפארק אפק, חניון וחיבור תנועת למחלף יהודה הלוי על דרך 444.
5. **הגדלת שטחי המסחר והתעסוקה**- קידום תבעות ביזמת העירייה ו/או יזמים פרטיים (פארק אפק, נצבא, אזור תעסוקה צפוני, אמות דנישרא).

6. עדכון מדיניות לגידול בכמויות יחידות הדיור למגורים - עדכון מדיניות בנושא זה והתאמתה לאתגרים שהגידול מציב בפני העירייה.

7. שיפור השירות

זמני המתנה ושיפור יעיל

8. הגדלת מכסת כח

שיפור במערך הניהול,

סגנית מהנדס עיר

לאזרח המתבטא בקיצור

זמין ומהיר.

האדם במחלקה, שיהווה

השירות ובכלל - קליטת

לתכנון והכנסתה לתפקיד.

## **תכנית עבודה לשנת 2020 \***

### **אגף תכנון והנדסה – תכנון עירוני**

**אפרת כהן – סגנית מהנדס העיר לתכנון ומנהלת התכנון העירוני**

\* קידום התכניות והמשימות בתכנית העבודה תלויים בהגדלת מכסת כח האדם בתכנון וטייובו (קליטת בודקי תכניות)/מזכירות, משאבים לביצוע (תקציבי תכנון ואמצעים נדרשים) לצורך שיפור הניהול, השירות והמקצועיות.

### **תכנון ארוך טווח - אסטרטגי-**

**מטרת על: הטמעת מטרות העל העירוניות והחזון העירוני**

**בתכניות ארציות ובתכנון העיר**

**תטופלנה תכניות נוספות בהתאם להתהוותן במוסדות התכנון**

סטאטוס נוכחי / הערות	יעד/אבן דרך 2020*	משימות מרכזיות	מס"ד + מס' תכנית ארצית
הוגשה התנגדות לתכנית במגוון נושאים הנוגעים לצרכי העיר, התקבלה המלצת הוועדה המחוזית למספר נושאים שנכללו בהשגות	מעקב וקידום הטמעת היעדים העירוניים והתכנוניים	<p>1. הטמעת צרכי תחבורה עירוניים בתכניות ארציות ע"י בחינת התכנון המוצע שפורסם להתנגדויות בתכנית הארצית.</p> <p>2. הכנה והגשת התנגדות לתכנית הכוללת הצעות לשיפור המענים לעיר במסגרת ההתנגדות (שינוי סיווג כבישים 444 וכביש 471, הרחבת סיווג האזור המוטה לרכיבה על אופניים, הצעה לתוספת מסילות ותחנות, הצמדת תשתיות ועוד).</p> <p>3. ייצוג העירייה והוועדה המקומית במסגרת התכנית.</p>	1. תמ"א 42 – תכנית מתאר ארצית לתחבורה יבשתית
הוגשה התנגדות לתכנית והתקבלה המלצת הוועדה המחוזית להטמעת רובם ככולם של הטיעונים.	מעקב וקידום הטמעת היעדים העירוניים והתכנוניים	<p>1. בדיקת התכנית המפורסמת להשגות והשלכותיה.</p> <p>2. הכנה והגשת התנגדות בשם העירייה והוועדה המקומית בסוגיות מרכזיות: ביטול רצועות המתח הגבוהה העוברות בעיר שעוגנה בתכנית, דרישה להטמעת התכנון המקודם בות"ל 109, הצמדת תשתיות ועוד.</p> <p>3. ייצוג הוועדה המקומית והעירייה במוסדות התכנון.</p>	2. תמ"א 41- תכנית מתאר ארצית למשק האנרגיה

<p>כתב התנגדות בעבודה</p>	<p>קבלת התנגדות או לכל הפחות עיכוב אישורה של התכנית במתווה המוצע</p>	<p>-בחינת התכנית המפורסמת להשגות והשלכותיה. -הכנת כתב התנגדות מפורט בשם העירייה והוועדה המקומית בדיסציפלינות שונות : אקוסטיקה (יועץ אקוסטי מטפל בהיבט זה), ליקויים בפרסום, העדר פרוגרמה, השפעה מצרפית עם תכנית מפורטת הנמצאת אחרי הפקדה בוועדה המחוזית, נימוקים לליקויים בתכנון וקידום התכנון בהליך לא תואם למהות התכנונית להבנתי, חסרים בנספחי לוואי נדרשים לתכנית בעלת השפעה ניכרת, השלכות שמאיות במסמכי התכנית.</p>	<p><b>3. תמ"א -3/2/4 שינוי מס' 3 לתכנית נתב"ג</b></p>
<p>תכניות הנמצאות בשלבים שונים, ליווי, בחינה והתייחסות לפי הצורך</p>	<p>תכנית תשתית לאומית לקו מתח חלופי לפרוזדור החשמל</p>	<p><b>4. תת"ל 109</b></p>	
	<p>תכנית לתשתית לאומית לאיתור ולשימור מרחבים להפקת מים שפירים- הודעה על הכנת תכנית</p>	<p><b>5. תת"ל 100</b></p>	
<p><b>(המשד) תכנון ארוך טווח / אסטרטגי- הטמעת מטרות העל העירוניות והחזון העירוני בתכניות ארציות ובתכנון העיר מטרת על: עיר קהילתית ירוקה, צומחת ומטופחת בעלת תשתית אורבאנית מתקדמת</b></p>			



פרויקט/ תכנית	משימות מרכזיות	יעד / אבן דרך 2020 *	סטאטוס נוכחי / הערות הערות
6. קידום תכנית מתאר כוללנית בכל שלביה עד לאישורה.	קידום הליך פרה רולינג במחוזית בצוותי עבודה נושאים	גיבוש הסכמות בתחומים השונים וקידום הגעה לחלופה מאושרת	דיונים ותאומים עם גורמים מאשים. המחוז הנחה לבדוק הגדלת הציפוף במתחמים הוותיקים.
	השלמת הליך שיתוף הציבור	ידוע- הליך משלים לשיתוף הציבור שנעשה	נקבע מתווה לקידום ושיבה לקבלת החלטות
	הגשת מסמכי תכנית במבא"ת לפי חלופה והחלטות בסעיף 1.	הגשת מסמכים לקליטה ולדיון בוועדת משנה	כמפורט בסעיף הראשון
	אשור הגשת תכנית במבא"ת לדיון במחוזית	החלטת ועדה להמלצה בפני המחוזית על הפקדת התכנית	כמפורט בסעיף הראשון
	הערה : הגדלת תקציב לעדכון מסמכים (הגדלת צפיפויות) ולפרסום בהליך הידוע ככל שיוחלט על אמצעי פרסום לא מתוקצבים.		
7. מכללה	418-0588467- תכנית מכללת	הפקדת התכנית	החלטה על הפקדה בדרישות ותנאים למילוי

	להתנגדויות במחוזית	ראש העין - מרכז אקדמי – מסגרת להקמת ולפיתוח מוסדות ציבור: מכללה, דיור לסטודנטים/ דיור מוגן, שטחים פתוחים, חניה ושטח פנאי וספורט .	<b>ומרכז ספורט ונופש</b>
תכנון רעיוני ותאום עם גורמי המקצוע ומקבלי החלטות	הטמעת החזון והמדיניות העירוניים בתכנית, טפול וקידום התכנית בוועדה המקומית לכשתוגש.	תכנית מפורטת ליער מכח תמ"א 22 (בהכנת קק"ל ).	<b>8. יער קהילתי ראש העין</b>
הערות מפרה רולינג במחוזית כללו הכנת פרוגרמה כלכלית.	הכנת פרוגרמה כלכלית, מתן הערות לתיקון, תאום עם רמ"י. קידום דיון נוסף	418-0625368- תכנית לפארק מגדל צדק לשינוי יעוד ממגורים וגן לאומי לשטח בעל ייעודים	<b>9. מרכז תיירות ופנאי מגדל צדק</b>

	במחוזית לסיכום מתווה מקובל. קידום הגשת תכנית במבא"ת.	מעורבים שיכללו אירוח מלונאי ושימוש מסחרי	
<p style="text-align: center;"> <b>(המשד) תכנון ארוך טווח- אסטרטגי- הטמעת מטרות העל העירוניות והחזון          העירוני בתכניות ארציות ובתכנון העיר</b>  <b>מטרת על (המשד): עיר קהילתית ירוקה, צומחת          ומטופחת בעלת תשתיות אורבאניות מתקדמת בתכניות          ציבוריות נוספות</b> רשימת (לא מלאה) תכניות ציבוריות נוספות המקודמות          עבור העירייה בתחומים שונים       </p>			
<p style="text-align: center;"><b>התחדשות עירונית , תכנון ועיצוב אדריכלי במרחב העירוני</b></p>			
<p style="text-align: center;"><b>משימות / יעד / אבן דרך 2020 * / הערות</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>מס"ד- פרויקט/ תכנית /יעד</b></p>		
<p style="text-align: center;">         שיפור המערך התכנוני הסטטוטורי בהנחיות בינוי ועיצוב          אדריכליים ותכנוניים באמצעות תכניות בינוי קיימות עשרות          תכניות בינוי בהליכים שונים בייעודי קרקע מגוונים המטופלות.       </p>	<p style="text-align: center;"><b>10. תכניות בינוי</b></p>		
<p style="text-align: center;"> <b>הנחיות מרחביות (תכנון ועיצוב) לעבודות הפטורות מהיתר בנייה          לפי תיקון 101- הכנת טיוטת הנחיות וקידומה</b> </p>	<p style="text-align: center;"><b>11. הנחיות מרחביות</b></p>		

תכנית מס' 418-0398917 - תכנית להתחדשות עירונית למתחם העיר ההיסטורית ומצפה אפק (בשלב זה לא כוללת את שבזי).	12. העיר ההיסטורית ומצפה אפק	4 תכניות מפורטות להתחדשות עירונית המטמיעות בתכנון המפורט את עקרונות התכנון לשכונה כך שניתן יהיה להוציא מכוחה התרי בנייה וליישם את ההתחדשות בתחומה.
תכנית מס' 418-0398966 התחדשות עירונית לשכונת נווה אפק.	13. מתחם נווה אפק	
תכנית מס' 418-0398966 התחדשות עירונית לשכונת גבעת טל.	14. מתחם גבעת טל	
תכנית מס' 418-0398941 התחדשות עירונית לשכונת גבעת הסלעים.	15. גבעת הסלעים	
-תכנית להתחדשות בפינוי בינוי ביזמת ומימון משב"ש המקודמת בותמ"ל- תטופל עם קבלת מסמכים באגף.		16. התחדשות עירונית ג'ון קנדי
(המשך) תכנון ארוך טווח- אסטרטגי- הטמעת מטרות העל העירוניות והחזון העירוני בתכניות ארציות ובתכנון העיר		

**הטמעת חשיבה כלכלית עירונית – עיר של עסקים,  
תעסוקה ויוזמה  
העמדת תשתית תכנונית להגדלת פוטנציאל הכנסות  
לרשות-  
(תכניות משמעותיות וחלקיות בתחומן)**

**מתחם תעסוקה צפוני : שער העיר ולב ישראל**

**ראציונל תכנוני כללי :** מטרת התכניות מימוש והרחבת אזור התעסוקה המטרופוליני המשני בתכנית המתאר המחוזית התקפה תמ"א 3/21 , כך שיהוו מסגרת תכנונית להקמת אזור תעסוקה, תעשייה ומסחר שישמש כשער לעיר, בין היתר ע"י שינוי יעוד השטחים החקלאיים בחלק מהתכניות שיהווה השלמה לפיתוחו כמוצע בתכניות: לשימושי המסחר, תעסוקה, משרדים ולוגיסטיקה המשולבים עם מרחב ציבורי רחב בשער העיר ויתפקד גם כמרכז לבילוי ולפנאי לתושבי העיר.

<b>מתחם</b>	<b>תכנית</b>	<b>יעד / אבן דרך 2020 *</b>	<b>סטאטוס נוכחי הערות</b>
<b>17. שדרוג אזור התעסוקה ה הישן</b>	רנ/25-א- תכנית שדרוג אזור התעשייה הישן –תכנית המוסיפה זכויות	קידום התכנית ותיקון במסמכיה עד לאישור לתוקף.	הוגשו מסמכים מתוקנים בכמה סבבים ואף התקבל אישור להפקת סטים לתוקף בפברואר 2020 שלאחריו עמדת לשכת התכנון

<p>השתנתה והתבקשה בחינה עדכנית של המקרקעין. מטרת התכניות מימוש והרחבת אזור התעסוקה המטרופוליני המשני בתכנית המתאר המחוזית התקפה תמ"א 3/21, כך שיהיו מסגרת תכנונית להקמת אזור תעסוקה, תעשייה ומסחר שישמש כשער לעיר, בין היתר ע"י שינוי יעוד השטחים החקלאיים בחלק מהתכניות שיהווה השלמה לפיתוחו כמוצע בתכניות: לשימושי המסחר, תעסוקה, משרדים ולוגיסטיקה המשולבים עם מרחב ציבורי רחב בשער העיר ויתפקד גם כמרכז לבילוי ולפנאי לתושבי העיר.</p>	<p>ככל שיוחלט שהשינויים במקרקעין מהווים שינוי מהותי ישנו צפי שהמחוז יקבע צורך בדיון נוסף בוועדת התנגדויות מחוזית ויתכן פרסום נוסף לפי ס.106.ב.</p>	<p>ושימושים לאזור התעסוקה הישן ומשדרגת אותו ע"י עידוד יציאת שימושים מזהמים על ידי תוספת מסחר, תעסוקה, זכויות והוראות בינוי והטלת הוראות האוסרות שימושים מזהמים ומגבלות סביבתיות.</p>	
	<p>קידום תב"ע ובקשה להיתר בתכנית מודולרית בהתאם</p>	<p>תכנית לשני מגרשים לתוספת זכויות והעצמת העירוניות ב-2 מגרשים ברחוב</p>	<p><b>18. תכנית נקודתית למימוש שדרוג האזור</b></p>

	להנחיות מישיבת פרה רולינג +רנ/25/א לתוקף	העבודה	התעסוקה הישן בשני מגרשים
ישיבת הצגת חלופת תכנון אצל ראש העיר +תהליך פרה רולינג במחוזית.	סיום תהליך פרה רולינג לתכנית, הטמעה בתכנית את ההנחיות והסיכומים והגשתה להחלטת ו. משנה מקומית + הגשה לקליטה במחוזית.	אזור תעסוקה צפוני מס' תכנית - 418- 0579433- תכנית בשטח של כ-200 דונם, המציעה שימושי קרקע משולבים, מסחר, תעסוקה, שצ"פ ואזור לבנייני ציבור. התכנית מציעה זכויות בנייה של מעל 200,000 מ"ר לשימושים מניבים.	<b>19. אזור תעסוקה צפוני</b>
התקיימה ישיבה להצגה ראשונית של התכנית אצל ראש העיר	שיני לתכנית המאושרת, לצורך טיוב התכנון	תכנית למתחם נצבא- בחלק מהמגרשים של היזם	<b>20. לב ישראל - נצבא</b>

	<p>המאושר ועדכוננו. קיום ישיבות פרה רולינג במחוזית וגיבוש תכנון מוסכם להגשה במסמכי התכנית.</p>		
<p>בתכנון ראשוני ע"י מטעם יזמים פרטיים</p>	<p>מתוכננת ישיבת פרה רולינג לתכנית, הועברו הערות ראשוניות לתכניות.</p>	<p>תכנית שער העיר- 418- 0790808</p>	<p><b>21. תכנית שער העיר –</b></p>
<p>התכנית בשלב תכנון ראשוני.</p>	<p>קידום הגשת מסמכי תכנית לקליטה ודיון בתכנית – המלצה להפקדה בפני המחוזית.</p>	<p>תכנית מס' 418- 0671982-שינוי יעוד קרקע משטח לתכנון עתידי לתעסוקה ולמסחר וקביעת זכויות בנייה.</p>	<p><b>22. תכנית חלקית – לב ישראל</b></p>
<p><b>פארק אפק</b></p>			



<p>השלמת תקציב להשלמת מסמכי לוואי לתכנית, קידום תיקונים והגשה</p>	<p>בפרה רולינג במחוזית</p>	<p>תכנית לשדרוג פארק תעשייה אפק על ידי תוספת זכויות בניה, קומות, שימושים, תסכית, הקלה בתקן החנייה תוך מתן פתרונות חנייה ציבוריים ושדרוג המרחב הציבורי</p>	<p><b>23. שדרוג ותוספת זכויות - פארק אפק</b></p>
<p>החלטת הפקדה ומילוי תנאים</p>	<p>הפקדת התכנית וקדומה לאישור</p>	<p>תכנית אמות דנישרא פארק אפק מס' 418-0464883 תכנית לתוספת זכויות</p>	<p><b>24. אמות דנישרא</b></p>
<p>הנחיות תכנון בהיוועצות ראשונית מוקדמת ובחינת תכנון בשיתוף המגרש הגובל</p>	<p>קידום התכנית לכשתוגש</p>	<p>שדרוג שני מגרשים באזור תעסוקה אפק- המלאכה 18</p>	<p><b>25.</b></p>

	<p>הגשת התנגדויות ליזמות סמוכות לעיר המהוות תכניות מתחרות בעלות אטרקטיביות כלכלית ביחס לראש העין בתאום החלטות עם קובעי המדיניות, וכן, תלוי החלטות הוועדה המחוזית בהתנגדויות</p>	<p><b>26.</b> מגרש 12 – תכנית מס' 415- 0489252- תוספת זכויות ושימושים. <b>27.</b> מרכז מסחרי בן גמיל--451 0480152- תכנית להעצמת זכויות בכניסה לפארק אפק</p>	<p><b>55.56 -</b> <b>מחוץ לתחום השיפוט (ותכניות נוספות ככל שיפורסמו במהלך השנה)</b></p>
<b>תכניות כלכליות נוספות</b>			
בתכנון מוקדם	<p>דיון בוועדת משנה בתכנית הראשונית, הטמעת הערות</p>	<p>תכנית מס' - מרכז השכונה במתחם D</p>	<b>28. מתחם D</b>

	וקידום תאום תכנוני מוקדם במחוזית	מייצרת את לב השכונה שבו יקבע גם מרכז מסחר ותעסוקה 418-0722645	
תכנון מוקדם והגשת תכנית לדיון רעיוני	- בשלבי סיכום עקרוני לשינוי במסגרת המשרדים הרלוונטיים בהסכם הגג	תכנית לשינוי יעוד במתחם B במגרשים 100- 101 להשלמת שירותי מסחר, משרדים ופנאי בשכונה	<b>29. תוספת שימושי סחירים במתחם B</b>
יזום תכנית, הכנת התכנית ועריכתה, קידום התכנית במוסדות התכנון	- הכנת טיוטת תכנית והעברה לקבלת אישור מועצה ליזום	418-0817809- תכנית בסמכות מחוזית לסוככים עונתיים	<b>30. כלל עירוני</b>
<p><b>מטרת על: עם הפנים לתושב / התושב הוא הלקוח – התייעלות בשרות, ארגון ומיסוד תהליכי עבודה, קליטת כ"א ותרבות ארגונית איכותית.</b></p>			

<p><b>יעד זה כמו גם קידום התכניות והמשימות בתכנית העבודה תלויים בהגדלת מכסת כח האדם בתכנון (קליטת בודקי תכניות ומזכירות), משאבים לביצוע (תקציבי תכנון ואמצעים נדרשים) לצורך שיפור במערך הניהול, השירות והמקצועיות</b></p>	
<p><b>31. שיפור הערות מביקורת עומק של מנהל התכנון בתכנון</b></p>	<p>התקיימה ביקורת עומק- הוכנו מידע ונתונים לפי הפורמט בגיליונות האקסל שביקש מנהל התכנון, הועברו מסמכים בהתאם להנחיות נציגי אגף בקרה, הוכנו מצגות וחומרים לביקור בוועדה המקומית. לצורך עמידה במטלות ובאיכות מקצועית של העבודה, הועברו בקשות לעדכון ולקליטת צוות בודקי תכניות (אושרו 2 בודקים בשלב זה). הוכן מכרז לבודקי תכניות בהתאם לקובץ תיאור תפקידים של משרד הפנים- בודק תכניות בניין עיר, המהווים מענה לצרכי התכנון ולטיוב עבודת התכנון בהתאם לנדרש לחוק ולנוהל מבא"ת.</p> <p>לכשיתקבל הדוח- ילמדו ההערות ויוגשו הצעות לתיקון.</p>
<p><b>32. שקיפות בתכנון</b></p>	<p>הנגשת המידע בתכנון - לציבור . פרסום תכניות ומסמכי תכנון בהתאם לנוהל באתר הנדסי. אושרו שני בודקי תכניות/אנשי מקצוע לתכנון.</p> <p>יוטמע בעבודת בודקי תכניות בניין העיר שיקלטו – תלוי משאבים שיועמדו לרשות התכנון (בודקי תכניות ומזכירות) והתגייסות ארגונית.</p>
<p><b>33.</b></p>	<p>- ארגון ומיסוד תהליכים, כ"א ותרבות</p> <p>-כתיבת נהלים פנימיים, -קבלת אישור מועצה לתכניות בענייניים</p>

<p>ארגונית איכותית.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- .התוויית העבודה לטפסים מחייבים , רשימות צ'ק ליסט תיעוד מעקב ובקרה .</li> <li>- הקמת מסד נהלים ממוחשב, מסד נהלים לתכנון והטמעה הדרגתית.</li> <li>- נוהל פרה רולינג- בהטמעה.</li> <li>- שינויים בתוכנת ניהול ועדה לשימוש הכלים הממוחשבים.</li> <li>- הטמעת נוהל חוות דעת לתכנית בטופס ייעודי.</li> <li>- הכנת טיוטת נוהל טיפול בתכניות.</li> </ul>	<p>קנייניים ובמקרקעין של העירייה,</p> <p>-שיפור הטמעת עבודה לפי נוהל מבא"ת, מנהל התכנון וחוק התכנון והבנייה.</p> <p>- הקפדה על שעות קבלה ופינוי זמן לעבודה מקצועית לקידום התכניות.</p> <p>- מתן שרות במקום ע"י יועצים חיצוניים.</p> <p>-סגירת תכניות מעוכבות ושאינן עומדות בלוי"ז שבחוק ובנהלים מכוחו.</p> <p>-הכנת נוהל צ'ק ליסט לבדיקת תכניות לפני פרסום להפקדה.</p> <p>-הכנת נוהל פרסום תכנית להפקדה / תוקף</p>	
<p><b>מטרת על: התוויית והטמעת מדיניות הרשות המקומית בתחום תכנון ופתוח העיר באגף תכנון והנדסה</b></p>		

## התייעלות ושיפור תרבות ארגונית

### 34. ניהול התכנון באגף תכנון והנדסה:

1. פתוח מדיניות התכנון של הרשות, ניהול וקידום מדיניות התכנון בעיר בתכניות מתאר, מפורטות ובתכניות ארציות ומחוזיות, ניהול תכנית אב ומתאר, מסמכי מדיניות, הנחיות מרחביות ושלביות. ניהול הטיפול בקידום הסמכת הוועדה המקומית לוועדה עצמאית מוסמכת, ככל שמקבלי החלטות יחליטו לקדם את הסמכת הוועדה המקומית כוועדה עצמאית ויקצו לכך משאבים.
2. הכנת הצעה לתוכנית עבודה שנתית / רב-שנתית בתחום התכנון העירוני וההתחדשות העירונית (התחדשות אזור התעסוקה, האזור הוותיק, מרחב ציבורי וכדומה) והפעלתה לאחר אישורה: מטרות ויעדים, אמצעים למימוש, תחומי אחריות ומערכת בקרה. הפעלת משרדי תכנון בנושאי הטפול, תכנון תכניות עירוניות תומכות וקידומן, כולל מסמכי מדיניות בכלל ובתחום ההתחדשות העירונית בפרט, ליווי וקידום תכניות בניין עיר בנושא שדרוג והתחדשות האזור הוותיק ואזורי התעסוקה.
3. גיבוש תכנית פעולה הכוללת מטרות ויעדים, אמצעים למימוש הגדרת מבנה התכנון באגף, כולל חלוקת אחריות וסמכויות ומערכת בקרה.
4. גיבוש והצגת הקצאת משאבים וכלים נוספים הדרושים לביצוע עבודת התכנון באגף.
5. הצגת מדיניות הרשות לעובדים וליועצים והנחייתם בביצוע המטלות.

### 35. ניהול שוטף- משימות, מטרות ויעדים שוטפים בעבודה:

6. הנחיית עובדים ויועצים בנוגע לגיבוש תכנית העבודה, כולל לוחות זמנים, יעדים ויעדי ביניים.
7. עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות, הטמעת יעדים אסטרטגיים כלכליים של הרשות בתכניות.
8. ייצוג שוטף של מה"ע והוועדה המקומית/עירייה בפני מוסדות התכנון, ות"ל, בתי משפט, פורומים, משרדי ממשלה ויזמים. הכנת חומרים וחוות דעת.
9. ריכוז וטיפול בדוחות בתחום התכנון, כמו: דוח ביצוע בתכניות העבודה, דוח לשר האוצר.
10. מתן חוות דעת מקצועית למה"ע בבחינת תכניות קיימות, בתכנון שינויים ובהכנת חדשות.
11. סיוע למה"ע בתכנית עירונית ליישום הדרגתי של התכנון וניהול מצאי שטחי צבור /זכויות לפי הצורך.
12. גיבוש עמדת הדרג המקצועי ביחס לתכניות המוגשות לוועדה, בדיקה תכנונית, כתיבת חוות דעת, הנחיית צוות העובדים (לכשיקלטו) והיועצים לבדיקת התכניות, לכתיבת מכתבי הערות ולדרישות לתכניות, לעבודה לפי נהלים, לניסוח הערות למתכננים ולהנחיית מתכננים לטיפול בתכנית, הקידום הסטטוטורי, ומעקב ובקרה אחר קידומן.
13. פיקוח ובקרה על ביצוע תכנית העבודה והעבודה השוטפת בתחום התכנון העירוני בהנדסה.
14. קידום תכניות ותכניות בינוי שביוזמת הוועדה המקומית, ניהול צוותי תכנון לקידום ואישור תכניות בניין עיר שביוזמת העירייה.

<p>15. הנחיית שוטפת וכוללת של צוות התכנון, היועצים, מתכננים, צוותי התכנון וספקים לרבות לביצוע תאומים תכנוניים וקידומן של התכניות כיאות.</p>			
<p><b>עם הפנים לתושב- תכניות ציבוריות ותכנון סטטוטורי (תכניות בניין עיר) בדגש לשירותים ציבוריים</b></p>			
<p><b>מס"ד- פרויקט/ תכנית /יעד</b></p>	<p><b>משימות מרכזיות</b></p>	<p><b>יעד / אבן דרך 2020 *</b></p>	<p><b>סטאטוס נוכחי</b></p>
<p><b>36. תכנון מחודש למתחם בית הקולנוע הישן</b></p>	<p>418-0684602 - חניון ציבורי לבית הקולנוע הישן</p>	<p>גיבוש מתווה תכנוני מקובל על דעת העירייה ומקבלי החלטות, רמ"י והגשת תכנית לדיון בוועדת משנה להמלצה בפני המחוזית, התייחסות לנשוא השימור כנדרש.</p>	<p>נדון בוועדת משנה התכנון לא מגובש (יידרש מענה לשימור בין היתר).</p>
<p><b>37. עידוד תח"צ (מסוף,</b></p>	<p>418-0583260 - הרחבת זכות דרך וקביעת</p>	<p>תיקון לתכנית בתאום עם נת"י, משרד</p>	<p>נקבעה טעונת אישור השר לפי ס. 109, הוגשו התנגדויות לתכנית.</p>



	<p>מסוף תחבורה ציבורית במחלף 444/10 , הסדרת החיבור וסביבתו בין הכביש העורקי (שד' בן גוריון) לדרך 444.</p>	<p>הבריאות ומקורות. קבלת אישורם לתיקונים, קידום דיון במקומית ו/או אימוץ הליכים.</p>	<p><b>חניון וקישוריו (ת)</b></p>
<p>נקבעה טעונת אישור השר במחוזית לפי ס. 109.</p>	<p>השינוי מוטמע בתכנית אזור תעסוקה צפוני. במידה וחלק זה יגרע מתכנית א"ת, תקודם התכנית מהשלב ב-109.</p>	<p>418-0587998- הסדרת זכויות לאורך רחוב יהושע בן נון במגרשים שבהם בוצעה הפקעה.</p>	<p><b>38. הסדרת מגורים ברח' יהושע בן נון</b></p>
<p>נקבעה טעונת אישור השר במחוזית לפי ס. 109.</p>	<p>קבלת מתווה לתיקונים המקובל על המחוזית והטמעת בתכנית וקידומה במקומית. לחילופין,</p>	<p>418-0639609- תכנית המאפשרת פיצול יחידות דיור בהקלה מקווי בניין- תכנית נושאת כלל עירונית שנועדה לאפשר מימוש</p>	<p><b>39. תשתית לפיצולים בשכונות הוותיקות</b></p>

	<p>אימוץ הליכים במחוזית בהתאם לסיכום דיון שיתקבל מלשכת התכנון המחוזית והיועמ"ש למחוזית.</p>	<p>חוק התכנון והבניה (תיקון 117-הוראת שעה), התשע"ז- 2017, בדבר הקלה לתוספת דירות למגורים</p>	
	<p>בחינת חלופות לתיקון התכנית לפי הערות מס. 109 במחוזית ולפי יעדי העירייה לקדם את המתחם הציבורי בקדימות גבוהה.</p>	<p>418-0654194- הסדרה תכנונית של מתחם ציבורי בין הרחובות רש"י והחלוץ</p>	<p><b>40. הסדרת מתחם ציבורי</b></p>
<p>אושרה להפקדה ונחתם נוסח פרסום אך לא פורסה בשל קבלת הערות הגנת הסביבה.</p>	<p>קבלת אישור הגנת הסביבה וקידום בהתאם לטיב ההסכמות</p>	<p>418-0358416 - ראש העין - מעון בני ציון- התאמת תכנון למצב הקיים, איחוד</p>	<p><b>41. מעון בני ציון</b></p>

	והשינויים בתכנית (דיון חודש להפקדה ו/או המלצה להפקדה בפני המחוזית)	וחלוקה מחדש, ושינוי בקו בנין הקבוע בתכנית.	
ועדת משנה מקומית התייחסה לתכנון שאינו מגובש, הוחלט לשוב ולדון.	קידום מתווה תכנוני מקובל להגדלת זכויות לתחנת כבאות ושימושים ציבוריים ועדכון לתכנית בסמכות מחוזית, עיבוי מסמכי התכנון וצוות התכנית בהתאם למהות התכנונית	418-0475095 הגדלת שטח למבני ציבור - שלמה המלך 11	<b>42. תחנת כבאות</b>
פורסמה להפקדה, התקבלו התנגדויות	התייחסות להתנגדויות ותכנון מתוקן בהתאם להחלטות שיתקבלו	-418-0528687 לב השכונה - מתחם E - איחוד וחלוקה מחדש של מגרשי המגורים בחלק	<b>43. מתחם E</b>

	ותקצוב	משכונה E בשל מגבלות שטח עתיקות שהתגלה בשכונה.	
הוכן מפרט תכנוני	הטמעת התכנון בתכנית קק"ל. לכשתוגש יעודכן המפרט ליתרת הדרכים שאינן כלולות בהסדרה.	תכנית להסדרת דרך קיבוץ גלויות ונחל רבה	<b>44. תכנית לדרכים</b>
התקשרויות חלקיות	השלמת מפרטים להצעות מחיר, קידום התקשרויות להשלמת צוות התכנון	תכנית להרחבת בית העלמין	<b>45. הרחבת בית העלמין</b>
	התנעת התכנית	הכנת תכנית לשינויים גיאומטריים והסדרת תוואי הדרך בכביש העורקי	<b>46. כביש עורקי</b>
	קבלת אישור מועצה והסמכה ליזום התכנית	ר-ה- תכנון למתחם (הכלול בתכנית שנמשכה). מטרת	<b>47. תכנית חדשה לגבעת</b>

	<p>והגשתה, קבלת הצעות מחיר והתקשרויות. התנעת התכנון</p>	<p>התכנית החדשה תכנון מערך השטחים הפתוחים בעלי ערכיות סביבתית ואקולוגית ורה תכנון של שימושים הקבועים במצב המאושר.</p>	<p><b>הפרפרים</b></p>
<p><b>חשיבה כלכלית בתכנון / שרות לתושבים יוזמי תכניות – תכניות נקודתיות / לא גדולות הכוללות יעודים מניבים / שירותים נלווים לתעסוקה</b></p>			
<p><b>סטאטוס נוכחי</b></p>	<p><b>יעד / אבן דרך 2020 *</b></p>	<p><b>נושא /תכנית</b></p>	
<p>התקיימה ישיבת פרה רולינג ראשונית וניתנו הנחיות תכנון</p>	<p>תלוי יזם</p>	<p><b>48.</b> תוספת זכויות למרכז המסחרי השכונתי- סלע נדל"ן</p>	
<p>תיקון נספח תנועה לפי החלטת ועדת התנגדויות מחוזית. הוגש תיקון להערות ב-1.3.2020.</p>	<p>קידום התכנית לפרסום לפי ס.106.ב. ועד למתן תוקף,</p>	<p><b>49.</b> חניון דרומי-פארק אפק- 0633131-418 – תכנית למתן פתרון חנייה לא"ת המשמעותי של העיר.</p>	

	לרבות מתן מענה להתנגדויות ככל שיהיו.	
	אישור מועצה להצטרפות כזים התכנית, קידום התכנית במוסדות התכנון .	<b>50.</b> תב"ע לשינוי יעוד משצ"פ למסחר ופיצול מגרש ציבורי- צה"ל 26
	אישור מועצה להצטרפות כזים התכנית, קידומה במוסדות התכנון.	<b>51.</b> תב"ע להסדרת בינוי ותוספת יעוד מסחרי למתחם ציבורי ומסחר ברחוב יהודה הלוי 41-45
	התנעת תכנית מחדש ותכנית (שנסגרה)	<b>52.</b> המלאכה 15-
<b>(המשך) הטמעת חשיבה כלכלית בתכנון: התחדשות האזור הוותיק / גיוון השירותים לתושב בתכנית קטנות / נקודתיות המוגשות על ידי יזמים. הרשימה חלקית ועשויה להשתנות במהלך השנה.</b>		
<u>418-0484501 העצמאות 18-28, גלוסקא 15 -</u> <u>הרחבת יח"ד קיימות</u>		<b>53.</b> 418-0744433 - צה"ל 19- תכנית המוספה יח"ד, שטחים וקומות.

<u>54. 418-0556035 - צה"ל 11 רנ/מק/10/יד</u>	<u>55. תוספת יחידות דיור ושטחים רחוב סעדיה גאון 17 – מס' 418-0801530</u>
<u>56. 418-0547224 - ג'ון קנדי 13</u>	<u>57. 0712927 - שבזי 102 - הוספת זכויות ותוספת יח"ד</u>
<u>58. 418-0610956 - שבזי 54</u>	<u>59. 418-0653162 - צה"ל 14, 16 - שינוי יעוד למגורים ג' עם חזית מסחרית</u>
<u>60. 418-0687236 - שבזי 129 - חזית מסחרית</u>	<u>61. 418-0665794 - שבזי 116 - חזית מסחרית</u>
<u>במהלך השנה מוגשות תכניות נקודתיות גם לשינויים נקודתיים במגרשי הבינוי- המטופלים כשירות לתושב וכנדרש במסגרת מוסד תכנוני מקומי.</u>	

## מחלקת תחבורה

מיטל לוי – מנהלת המחלקה

### מחלקת התחבורה ראש העין - דו"ח פעילות ותחומי אחריות לשנת 2019

גם בשנת 2019 המשיכה מחלקת התחבורה להוביל את מהפכת התחבורה בראש העין, ולהטמיעה כפעילות שוטפת מתמשכת. המהלך המשמעותי לשינוי פני התחבורה בעיר ביוזמת והובלת עיריית ראש העין והעומד בראשה, בשיתוף עם משרדי התחבורה, השיכון והוועדה המחוזית, ממשיך לתת אותותיו יום יום, ונסמך על שלושה נדבכים:

1. שדרוג מתמיד מתמשך של מערך קווי התחבורה הציבורית.
2. פיתוח תשתית הדרכים בדגש על העדפה תומכת משלימה לתחבורה הציבורית.

3. שיפור מתמיד מתמשך של הסדרי תנועה ובטיחות בדרכים, כולל מעגלי תנועה, שיפורים גיאומטריים, מעברי חציה ושדרוג רחובות, כולל הנגשה לאוכלוסיות בעלות מוגבלות.
4. מבט קדימה לכניסה לעידן של מערכות הסעה המונית.

מחלקת התחבורה עוקבת בהתמדה ומתאימה באופן שוטף את מערך התחבורה להתפתחות הצרכים ולפניות התושבים בכלל ובהתאם להתפתחות איכלוס השכונות החדשות והפעילות האורבנית הכוללת.

#### במסגרת הזו התבצעו במהלך שנת 2019 הפעילויות הבאות:

1. המשך מעקב אחר התקדמות תכנון וביצוע ההתניות התחבורתיות בפיתוח המתחמים מול משרד התחבורה ומשרד השיכון.
2. תחילת ביצוע עבודות ע"י נתיבי ישראל להקמת מחלף כביש 444/10.
3. תחילת ביצוע נתיבי ישראל לנתיב תחבורה ציבורית על כביש 471.
4. תחילת ביצוע כביש ממחלף ראש העין מזרח לא.ת. פארק אפק.
5. ביצוע סקר תחבורה ציבורית באוטובוסים עם משתמשי התח"צ לבחינת שביעות הרצון של המשתמשים מהשינויים בתחבורה הציבורית.
6. התאמת קווי תחבורה ציבורית למתחמים בהתאם להתקדמות האכלוס.
7. התאמת קווי תחבורה ציבורית לתלמידים בשיתוף פעולה עם הנהלות בתי הספר וועדי ההורים.
8. מענה שוטף לפניות תושבים ותיאום מול החברות מפעילות התחבורה הציבורית.
9. תכנון וקידום פיתוח תשתיות תחבורה בעיר הוותיקה ובשכונות החדשות, כולל מסופים וחניונים (יהודה הלוי, המרץ, מסוף מזרחי).
10. קידום נת"צים על כביש מס' 5, כביש מספר 444 וכביש מס' 471, בתיאום עם משרד התחבורה ונתיבי ישראל.
11. תכנון וקידום נת"צים מהעיר להתחברות למעטפת החיצונית.
12. תיאום וקידום פיתוח תשתיות מול נתיבי איילון, נתיבי ישראל, חוצה ישראל ורכבת ישראל.
13. תכנון וקידום מערכת שבילי אופניים בעיר על פי תכנית האב, והתחברות לרשת האופניים המטרופולינית - "האופנידן".



14. תיאום מול פרויקט ה"מטרו" בגוש דן וחלופות השלוחה לראש העין.
15. המשך פיתוח ושדרוג אתר התחבורה הציבורית.
16. ביצוע שביל אופניים מהעיר לתחנת רכבת ראש העין צפון.
17. קיום ועדות תנועה מקומיות באופן שוטף במהלך השנה לטיפול בשינויים בהסדרי תנועה ובטיחות בדרכים.
18. פעילויות בנושא בטיחות בדרכים:
- א. פעילויות והדרכות בנושא בטיחות בדרכים לתלמידי התיכון.
- ב. פעילות "מדור לדור" לקשישים בשיתוף פעולה עם תלמידי בתי הספר היסודיים בעיר, ופעילות במועדוני הקשישים בנושא הולכי רגל וקולנועיות.
- ב. שילוב של פעילות בטיחות בפסטיבל התימנה.
- ג. פעילויות באירועי קיץ בשיתוף "מקום בלב" בנושא נהיגת צעירים ( חגירה, אלכוהול והסחת דעת).
- ד. פעילויות קיץ בשוק העירוני בנושא "תסתכל לי בעיניים" להולכי הרגל.
- ה. פעילות משותפת עם מחלקת החינוך בבית ספר התיכון בגין הכולל התנסות בסימולטור על נהיגה באופניים חשמליים להמחשת הסכנות הכרוכות.
- ו. פעילות "מדרכות מסבירות" - צביעת מדרכות בסמוך למעברי חצייה בקרבת מוסדות חינוך ברחבי העיר ובצמתים מרכזיים.
19. ביצוע, מעקב ושיפורי נגישות בצמתים ברחבי העיר לבעלי מוגבלויות.
20. הגשת בקשות למשרד התחבורה לתקציבי פרויקטי: בטיחות, תשתיות לתחבורה ציבורית ושבילי אופניים.
21. בדיקה ואישור תכניות תנועה לפרויקטים ברחבי העיר כגון: במתחמים החדשים, נצבא – "לב ישראל".
22. הוספת שלטי מידע next bus בסמוך לתחנות האוטובוס.
23. שיתוף פעולה עם חברת נתיבי איילון האמונה על תכנית האב לתחבורה ציבורית הארצית מטעם משרד התחבורה לבדיקת כל קווי התחבורה הציבורית הקיימים ובחינה בצורך לקווים חדשים, במטרה לשפר ולשדרג את מערך התחבורה בעיר.
24. טיפול בהסדרי תנועה בעת ביצוע עבודות תשתית ואירועים ברחבי העיר ופרסום לתושבים, תוך תיאום מול מפעיל התחבורה הציבורית והמשטרה.
25. טיפול שוטף בניהול מערכת הרמזורים – עדכון תכניות וביצוע כגון: שדרוג רמזור שבזי. רמזור יהודה הלוי/שד' בן גוריון.
26. שיתוף פעולה בנושא התחבורה עם בעלי העסקים בפארק אפק.
27. קידום העירייה מול הוועדה המחוזית אישור תב"ע לחניון בא.ת. פארק אפק.

## תכניות לשנת 2020:

1. המשך מעקב והתאמת מערך התחבורה הציבורית להתפתחות האכלוס בעיר בפרט עבור אכלוס במתחם E.
2. המשך מעקב אחר מימוש ההתניות התחבורתיות כגון:
  - א. המשך מעקב ביצוע מחלף 444/10.
  - ב. תחילת ביצוע נת"צ על כביש 5.
  - ג. סיום תכנון מסופי תחבורה ציבורית ברחוב המרץ ויהודה הלוי
  - ד. תחילת ביצוע מסוף תחבורה במתחמים החדשים.
  - ה. סיום תכנון נתיבי תחבורה ציבורית ביציאות מהעיר: שד' שלמה המלך, יהודה הלוי, קיבוץ גלזיות.
3. המשך מעקב אחר תכנון וביצוע פרויקטי תחבורה ברחבי העיר כגון: שבילי אופניים פרויקטי בטיחות ועוד.
4. סיום תכנון רמזור בצומת יהודה הלוי / שבזי.
5. המשך תהליך הטמעת מערך קווי תחבורה אופטימליים לאור תכנית האב ובשיתוף מיזם של משרד התחבורה באמצעות נתיבי איילון.
6. מעקב וטיפול אחר קבלת הרשאות לתכנון וביצוע פרויקטי תחבורה ממשרד התחבורה.
7. המשך פעילויות שוטפות בוועדות התנועה והתחבורה.
8. המשך קיום פעילויות בנושאי תחבורה ובטיחות בדרכים במגוון האוכלוסיות.
9. סיום ביצוע כביש ממחלף ראש העין מזרח לא.ת. פארק אפק.
10. ביצוע שדרוג רחוב המרץ הכולל נתיב תחבורה ציבורית ע"י חברת נצבא.
11. השתתפות העיר וגיבוש תכנית במיזם פרויקט "מהיר לעיר" של משרד התחבורה באמצעות נתיבי איילון ליישום תכנית אב לתחבורה לנתיבי תחבורה ציבורית בעיר.
12. השתתפות העיר בתחרות בטיחות בדרכים במרחב המוניציפאלי בישראל יפה.

13. התמודדות מול שינוי הגישה במשרד התחבורה לגבי מערכת הסעת המונים הנדרשת לראש העין, כאשר במקום קו המטרו מתעתד משרד התחבורה להציע מערכות הסעת המונים חלופיות.

4. מחלקת דרכים ותשתיות

## א. תחומי אחריות

שיפור ופיתוח כלל התשתיות והדרכים העירוניות : ניהול ותכנון מערכות התשתית, הדרכים, המעגלי תנועה וחניות, תיאום מול משרדי ממשלה וגורמי חוץ, פיקוח על ביצוע הפרויקטים, השתתפות בקבלת ביצוע העבודות, בדיקת מרכיב התשתיות בבקשות להיתרים ותוכניות בניין עיר.

## ב. יעדים ותכנית עבודה לשנת 2020:

### יעדים מרכזיים:

1. שיפור ופיתוח תשתיות עירוניות.
2. תכנון וביצוע מערכות תחבורה ותנועה ושדרוג רחובות קיימים. חידוש תשתיות עירוניות.
3. בדיקה בקשות להיתרים ( פיתוח וניקוז), בשכונות הקיימות והחדשות.
4. אישורים לאכלוס לבניינים משותפים בשכונות קיימות וחדשות.
5. המשך הקמת מעגלי תנועה להקטנת כמות תאונות דרכים. – תכנון פיזי וניקוז.
6. פיקוח על עבודות של קבלנים חיצוניים ( חכ"ל, ח"ח, בזק, כבלים וכ"ו).
7. התחברות למערכת g.i.s וקליטת מערכות מים, ביוב, וניקוז.
8. המשך מיפוי קווי ניקוז קיימים וחדשים, במסגרת הכנת תכנית אב לניקוז ומימושה.
9. אישור תכניות חברת החשמל, בזק, הוט וכ"ו.
10. תאום מערכות עירוניות ליזמים וקבלנים.

11. טיפול ואישור הסדרי תנועה זמניים.

12. המשך שדרוג תשתיות בשכונות הוותיקות.

### משימות מרכזיות:

1. ניהול ותכנון פרויקטים במימון משרד התחבורה ומשרד הבינוי והשיכון ( תחום תכנון פיזי, תאום מערכות, ניקוז).
2. ליווי, בקרה ואישור פרויקטים ע"י גורמי חוץ ( משהב"ש, יזמים).
3. תאום מערכות עירוניות לחברות ולקבלנים .

4. הכנת אומדנים לעבודות פיתוח לפי דרישות מהנדס העיר.
5. הכנת חוות דעת מקצועית כמענה לפניית הציבור.
6. הכנת דיווחים ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
7. טיפול מול וועדה מקומית לתכנון ובניה בהיתרי בניה לביצוע עבודות פיתוח שתוכננו ( מעגלי תנועה, שדרוג רחובות, וכו' ).
10. קבלת עבודות ניקוז ופיתוח כבישים מדרכות ושצ"פים ( כולל שכוונות חדשות מתחמים רנ/מק/ב9, A B, כביש עורקי ).
11. טיפול בתהליכי אכלוס ( טופס 4 ) – אישור תכניות פיתוח וניקוז של יזמים במתחמים .c, d, A. B.
12. בדיקה ואישור נספחי ניקוז לבינוי ולהיתר של יזמים במתחמים רנ/מק/ב150, רנ/מק/ב9, c.e.d.f.
13. הכנה וטיפול באישורים לביצוע עבודות זמניות בכבישים (היתרי חפירה).

## תכנית עבודה 2020

1. סיכום החלטות תכנית אב לניקוז
2. המשך תכנון ותחזוקה מיפוי מערכת ניקוז

### מחלקת מבני ציבור וחינוך

#### סגן מנהל אגף הנדסה - שאול סטאחי

**הקדמה:** מח' מבני ציבור מונה לעת עתה 0 עובדים, מחלקה זו מקדמת תכנון ובניית מבני חינוך וציבור, בד בבד עם קדום מתחמי מגורים בעיר. יעד המחלקה: להשלים המבנים ולהכיןם לקליטת התושבים. המחלקה מוזנת ע"י אגפי החינוך, נוער וספורט, רווחה, מקום בלב, ועומדת בקשר עם גורמי פנים וחוף (משרדי ממשלה, חינוך, רווחה, מפעל הפיס, שיכון ועוד...). לזכות המחלקה היכולת להקים מבנים על אף העדר כח אדם.

	פרויקט	מגרש	מתחם	מס' כיתות	סטאטוס
1	גני ילדים	514	E	2	שלד
2	בית ספר	453	E	24	שלב א'
3	גני ילדים	510	E	2	שלד
4	גני ילדים	810	A	4	לקראת סיום
5	מעון יום	810	A	4	לקראת סיום
6	בית ספר	815	A	24	לקראת סיום
7	חטיבת בניינים	815	A	24	במכרז
8	גני ילדים	453	E	4	שלד

לקראת סיום	6	B	901	גני ילדים	9
לקראת סיום	4	B	202	גני ילדים	10
לקראת סיום	24	C	110	בית ספר	11
במכרז	24	C	116	בית ספר	12
בהיתרים		B	908	מבנה קהילתי	13
במכרז	4		ותיקה	בית ספר בית יעקב	14
לקראת סיום			ותיקה	היכל תרבות	15
לקראת סיום		עתיד	ותיקה	אולם ספורט	16
בהיתרים		B	908	ביכנ"ס	17
לקראת מכרז		אלומות רחל	ותיקה	אולם ספורט	18



## מחלקת תרבות תורנית

עלות	כמות	תאור הטובין		תאריך ביצוע
2340	1	אוטובוס לנתיבות משעה 11: 30 - 23: 30 מרחבת המזרקה	הילולת הבבא סאלי	ד' בשבט 10.1.19
		הרב משה ואיה כולל נסיעות	טי"ו בשבט הרצאה על כשרות המזון	י"ב בשבט 16.1.19
16,497		הפקת ערב שירה ופיוט כולל 3 פייטנים שירונים כיבוד וכו' לפי מפרט מצורף	ערב שירה ופיוט- שבת שירה	י"ב בשבט 18.1.19
409.50		עיצוב מודעה		
884	100 2000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כנ"ל		
468		פרסום בעיתון עמה בגודל עמוד בתאריך 11.1.19		
885	100 1000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כנ"ל	האדמו"ר מקאלוב	כ"ג בשבט 29.1.19
409.50		עיצוב מודעה	תיקון שובב"ים	כ"ה בשבט 31.1.19
779.00	100 500	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כנ"ל		
468		פרסום בעיתון עמה בגודל עמוד בתאריך 11.1.19		

410		עיצוב מודעה	סיום מסכת שבת - הרב מונייצר והרב מוגרבי	י"ט באדר א' 24.2.19
568.62	100	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס		
5,500		סטנדיפסטית יהודית אריה	ערב נשים 'עזר ליולדתי'	ו' באדר ב' 13.3.19
351		עיצוב מודעה		
538	3000 300	מנשרים A5 פרוצס כרטיסי כניסה X520 ס"מ +פרפורציה ושני מספורים +הדפסת מידע משתנה		
246.50		אבטחה משעה 19:00-23:00		
64,350		זמר חיים ישראל בליווי 7 נגנים תאורה הגברה סאונד ו DJ	מסיבת פורים המרכזית באולמי אוורסט	י"ג באדר 20.3.19
11,700		שכירות אולמי אוורסט (2אולמות) כולל שתיה כיבוד ובירות		
1232	200 3000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כניל		
409.50		עיצוב מודעה		
936		פרסום בעתון עצמה בגודל עמוד ב- 14.3.19 וב- 28.2.19		
1158		פרסום בעתון אינדקס בגודל עמוד ב- 14.3.19		
4,329.00		הפעלה בלונים, עפ"י הצעת מחיר		

1,404		צלם וידאו להעברה במעגל סגור משעה 20:00 - 24:00		
585		חיווט צילום וידאו עפ"י מפרט מצורף		
1,000		מאפרת משעה 21:00 - 23:00, עפ"י הצעת מחיר מצורפת		
175.50		רול אפ - עיצוב גרפי		
371	1 700 500	רול אפ המח' לת"ת גודל X 0.852.10 כרטיסי כניסה X520 ס"מ + פרפורציה ושני מספורים + הדפסת מידע משתנה		
1,200		פרסים - הרשאה פתוחה לכפר השעשועים		
2,000		השתתפות העירייה בפעילות פורים חב"ד	מסיבת פורים בית חב"ד	י"ג באדר ב' 20.3.19
3,276	1	אוטובוס למירון צפת טבריה עמוקה משעה 9:00 - 21:00 מרח' חזון איש 9	נסיעה לקברות צדיקים	כ"ח באדר ב' 4.4.19
20,812.50	200	שובר קניה ע"ס 200 ₪	שי לפסח לאברכים	מידי
18,252	1200	שלוש מצות בד"ץ בית יוסף		
1,029.12	1200 150	מדבקות ברכה לשי מצות X1510 מדבקות ברכה לשי שובר X1510 - רוחביות כולל גרפיקה		
17,500		4 מתקנים חשמלים ו-6 מתקנים מתנפחים	הפנינג לילדים - יסודי התורה ובית יעקב	י"ז בניסן 22.4.19
643.50		עיצוב מודעה אירועי פסח + נגזרת לדבל עמוד		

1,326.93	150 3000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כנייל - אירועי פסח		
936		פרסום בעיתון עצמה גודל עמוד בתאריך 11.4.19 - (הפנינג) אירועי פסח		
468		פרסום בעיתון עצמה דבל עמוד בתאריך (18.4.19) 11.4.19 - אירועי פסח		
1478.97	3	אבטחה משעה 10:00 - 18:00		
2,000		השמעת מוזיקה ב- 2 בתיה"ס משעה 18:00 - 10:00		
1,440		אמבולנס		
1,170		נקיון רחבת בתיה"ס לאחר האירוע		
936	1	אוטובוס הקפצה לפארק רעננה בשעה 10:00 חזרה ב-18:00 מרחבת המזרקה	טיול חוה"מ לפארק רעננה	י"ח בניסן 23.4.19
1,170	1	אוטובוס לנאות קדומים משעה 8:30- 20:30 מרחבת אולם סימפונייה		י"ט בניסן 24.4.19
3,000	2 2	מקרן די.וי.די. משעה 17:00 - 23:30	מיצג 'לשם שינוי'	י"ח בניסן 23.4.19
801.11	2	מאבטח וסדרנית משעה 17:00 - 23:30		
		הזמר ציון גולן	ערב שירה	י"ט בניסן 24.4.19
2,500		הגברה ותאורה		

985.98	2 2	מאבטחים וסדרנים משעה 20:00 - 24:00		
98		כיבוד - שתיה	מרתון יהדות - בסימפוניה	כ"ג-כ"ה בניסן 28-30.4.19
500		כיבוד - מזונות		
409.50		עיצוב מודעה		
884	100 1000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כני"ל		
468		פרסום בעיתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 18.4.19		
1,158.30		פרסום בעיתון אינדקס בגודל עמוד בתאריך 18.4.19		
1,500.00		צילום וידאו והעברה למסך לצבוא הנמצא בפטיו		
11,700	90	לרמת הגולן כולל הדרכה ארוחת צהרים קייקים עפ"י הצעת מחיר מצורפת - 130 ש"ח לנוסע	טיול בין הזמנים	כ"ו בניסן 1.5.19
800		פייטן כולל הגברה וציוד		
409.50		עיצוב מודעה	יום שכולו תורה - יום העצמאות	ד' באייר 9.5.19
884	100 2000	מודעות חצי גליון כרומו פרוצס מנשרים A5 כני"ל		
468.00		פרסום בעתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 2.5.19		

6960 6/25	6	2 מאבטחים +4 סדרנים משעה 9:00 - 21:00 (שעות חג)		
3,000		הרשאה פתוחה למזון כיבוד ושתייה חד פעמי וכו'		
800	2	עובדים /סדרנים לצורך הפעלת ילדים כולל הגשה, עבודות מטבח, נקיון וסידור המקום לפני ואחרי 15 שעות עבודה - 500 ₪ כ"א		
27,000		מתקנים מהשעה 10:00 - 18:00 כולל מפעילים לכל מתקן ואישור מהנדס למתקנים		
500		מנחה משעה 9:00 - 21:00		
3,159		חשמל תלת פאזי+ חשמלאי עבור המתקנים		
1,500		כיבוי אש		
1,150		אמבולנס		
1,170.00		נקיון רחבת ביי"ס רמב"ם בסוף האירוע 21:00 לחזרה ללימודים למחרת		
		הרב יצחק פנגר		
		הרב מרדכי נויגרשל		
		הרב יעקב ישראל לוגסי		
		הרב חיים זאיד		
		שמונה רבנים מקומיים X 200 ₪ כ"א		
400		מפעילה לחדר יצירה ואמנות		

900	3	סדרנים לחלוקת האוכל		
990	55	מגשי פיצה משפחתית בשעה 13:00 , 18 ש" כל מגש		
1,000		טרופיות- הרשאה פתוחה		
		השתתפות העירייה - חב"ד - י"ח באייר 23.5.19 באולם הספורט שבזי	אירועי ל"ג בעומר	י"ז י"ח באייר 22-23.5.19
		חב"ד פסגות- י"ח באייר 23.5.19 בי"ס ע"ש שמעון פרס		
		נחלת ישורון- י"ז באייר 22.5.19		
		עוד יוסף חי - י"ח באייר 23.5.19		
1,228.5	35	מחסומים למתחם הקבלנים - חבד פסגות		
1,521.00		עיצוב מודעה - נחלת ישורון, עוד יוסף חי, נסיעה למירון, חב"ד- התאמת מידות		
2022	100 1000 כ"א 100	מודעות חצי גליון כרזומו פרוצס מנשרים A5 כנ"ל - נחלת ישורון, עוד יוסף חי מודעות כנ"ל - עולים למירון		
1,708.20		פרסום בעצמה בתאריך 16.5.19 עמוד - נחלת ישורון עמוד- עוד יוסף חי עמוד- חב"ד וחב"ד פסגות חצי עמוד- עולים למירון		

3,005.73		פרסום באינדקס בתאריך 16.5.19 עמוד- נחלת ישורון עוד יוסף חי עמוד- חבד חבד פסגות חצי עמוד- עולים למירון		
739.49	3	מאבטח משעה 19: 30 - 23: 30	ערב נשים - טובי צייטלין	כ"ח באייר 2.6.19
409.50		עיצוב מודעה		
158.00	1000	הדפסה מנשרים A5 כרומו פרוצס		
585.00	1	השכרת מקרן די.וי.די.		
	1	אוטובוס לירושלים קבר דוד והכותל משעה 20: 00 - 01: 30 מרח' חפץ חיים	נסיעה לקבר דוד	כ"ח באייר 2.6.19
	1	אוטובוס טבריה מירון צפת עמוקה משעה 8: 00 - 20: 00 מרח' אפק 49	נסיעה לקבר השל"ה	כ"ט באייר 3.6.19
	1	אוטובוס טבריה קבר השלה ורבי מאיר משעה 14: 30 - 24: 00 מרחבת המזרקה	נסיעה לקבר השל"ה	כ"ט באייר 3.6.19
	1	אוטובוס טבריה מירון צפת משעה 19: 15 - 7: 15 מרחבת המזרקה	נסיעה לקבר השל"ה	כ"ט באייר 3.6.19
409.50		עיצוב מודעה	נסיעה לקברות צדיקים ער"ח סיון	
468		פרסום בעיתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 30.5.19		
468		פרסום בעיתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 30.5.19 - יום תיקון ותפילה		



409.50		עיצוב מודעה	הרב קובי לוי	א' בסיון 4.6.19
726.00	100 1000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כני"ל		
468		פרסום בעיתון עמה בגודל עמוד בתאריך 30.5.19		
739.49	3	אבטחה משעה 20:30 - 23:30		
3,500.00		הזמרת איית דן בליווי מצגת והרקדה כולל הגברה תאורה איש סאונד ונסיעות, עפ"י הצעת מחיר	מופע שירה איילת דן	ב' בסיון 5.6.19
739.49	3	מאבטח משעה 20:30 - 23:30		
409.50		עיצוב מודעה		
884.62	100 1000	הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כני"ל		
468		פרסום בעיתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 30.5.19		
585.00	1	השכרת מקרן די.וי.די.		

1,158.30		פרסום בעיתון אינדקס בגודל עמוד בתאריך 30.5.19		
1000 1000		זמר חיים חגיבי זמר איתי עמרן	ערב שירה ופיוט באולמי ריי אירועים	ל' בסיון 3.7.19
1,000.00		קלידן אלעזר עזאני כולל הגברה , נגן כינור ונגן עוד		
1,500.00		זמר אשואל שילה		
1,800.00		זמר אלירן אלבז		
585	1	אוטובוס הקפצה למלון יציאה בשעה 9: 30 מרחבת המזרקה וחזרה ב- 11.7.19 בשעה 14: 30 מהמלון	נופש נשים בטבריה	ו' בתמוז 9.7.19
409.50		עיצוב מודעה		
1158		פרסום בעיתון אינדקס בגודל עמוד בתאריך 18.7.19	הרב שלום ארוש	י"ט בתמוז 22.7.19
468.00		פרסום בעיתון אינדקס בגודל עמוד בתאריך 11.7.19		
	1	אוטובוס לצפון משעה 8: 30 - 20: 30	נסיעה לקברות צדיקים	כ"ט בתמוז 1.8.19
	1	אוטובוס לצפת משעה 22: 30 המתנה שעה וחצי חזרה משוערת 03: 30 מצפת	נסיעה לקבר האר"י	ד' באב 5.8.19
	1	אוטובוס הקפצה 8: 30 מרחבת המזרקה לבת ים אולמי שיין חזור ב- 18: 00 מבת ים	משמרת השלום	ו' באב 7.8.19

		אוטובוסים לירושלים משעה 22:30 - 04:00	קינות תשעה באב בכותל	ט' באב 10.8.19
409.50	3	עיצוב מודעה		
253.00	100	מודעות חצי גליון זוהר כיתוב שחור		
468		פרסום בעתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 25.7.19		
1,158		פרסום בעתון אינדקס בגודל עמוד בתאריך 1.8.19		
1,521	1	אוטובוס הקפצה לפארק אשדוד ב- 13.8.19 בשעה 10:30 חזרה ב-17:00 מאשדוד	אירועי קיץ	בהתאם
1,521	1	אוטובוס נוסף כני"ל		
2,340		להטוטן ליום רביעי 14.8.19 בשעה 19:30 כולל נסיעות והגברה		
		אבטחה ליום רביעי 14.8.19 מופע להטוטן משעה 19:00 - 22:00		
2,273.76		אבטחה ליום שני 19.8.19 הרצאה הרב לסרי משעה 20:00 - 23:00		
		אבטחה ליום רביעי 21.8.19 מופע רויטל שמחי משעה 20:00 - 24:00		
3,000	200	כרטיסי כניסה 50 ל-27.8 בוקר, 50 ל- 28.8 אחה"צ	אירועי קיץ- עולים לירושלים4	כו כז באב 27-28.8.19

		אוטובוס לירושלים ליום שלישי 27.8.19 משעה 8:00 - 20:00		
9351	2	אוטובוס לירושלים ליום רביעי 28.8.19 משעה 11:30 - 23:30		
		זמר איתי עמרם	זיץ סיום בין הזמנים	כ"ז באב 28.8.19
2,800		סיר חמים בשרי 100 מנות		
500.00		כבוד שתיה קלה וכוסות חד פעמי		
409.50		עיצוב מודעה	סליחות - עוד יוסף חי	ב' באלול 2.9.19
568.62	100	מודעות חצי גליון פרוצס		
2,200	200	לוח שנה קרן בית הלוי לשנת תש"פ כולל פרסום לוגו עירייה והובלה 11 ש"ח ליחי	בתי הכנסת בעיר	בהקדם
2,900		שכירות אולם סימפוניה כולל אבטחה סדרנות הגברה איש סאונד וכולל מקרן	קונצרט בנות	ד' באלול 4.9.19
468		פרסום בעתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 5.9.19	אלול עצרת התעוררות לע"נ רב העיר	י"א באלול 11.9.19
468		פרסום בעתון עצמה בגודל עמוד בתאריך 12.9.19	תיקון צלם - הרב יהושע הלוי	כ"ד באלול 24.9.19
284	50	מודעות חצי גליון פרוצס		
2,340	1	אוטובוס לאיצטדיון ארנה משעה 24:00 - 17:30 מירושלים	כנס נשים	כ"ד באלול 24.9.19
		אוטובוס נוסף מחברה אחרת		

	2000	השכרת כסאות לבתי הכנסת מתחם A, B לרה"ש 800 לכפור 1200	כסאות לרה"ה וכפור	בהקדם
22,815		מתקנים מתנפחים - 4 , משחקי 4 , חברה, מטווחי ירי, מפעילים, הגברה, השמעת מוסיקה	הפנינג לילדים- יסודי התורה ובית יעקב	ט"ז בתשרי 15.10.19
409.50		עיצוב מודעה אירועי סוכות- הפנינג וערב ברסלב		
		הדפסה מודעות חצי גליון פרוצס מנשרים A5 כני"ל - אירועי פסח		
		פרסום בעיתון עצמה גודל עמוד בתאריך 10.10.19- הפנינג וערב ברסלב		
		פרסום בעיתון מוקד גודל עמוד בתאריך 10.10.19- הפנינג וערב ברסלב		
	3	אבטחה משעה 10:00 - 16:00		
1,152		אמבולנס משעה 10:00 - 16:00		
1,755		נקיון רחבת בתיה"ס לאחר האירוע		
		הזמר ישראל דגן	ערב ברסלב סוכות באולם התורני	י"ז בתשרי 16.10.19
		אבטחה משעה 20:00 - 24:00		
		זמר ותזמורת חיים ישראל , הזמר דוד צובירי ומנחה עמירם בן לולו	הקפות שניות	כ"ב בתשרי 21.10.19
46,800		תזמורת 'אוף שמחעס' 8 נגנים		
11,700		הגברה מתאימה + גשר תאורת במה		
2,340	4 2	שירותים כימיים ניידים שירותים כימיים נכים		

	3	\$ שולחנות + מפות	
	1	\$ במה לספרי תורה X 26 מטר + שטיח	
	1500	\$ כסאות פלסטיק כולל סידור	
	120	\$ מחסומים כולל סידור והרכבה לפי הקב"ט	
	18	\$ מחסומי לחץ לפי דרישת הקב"ט	
	6	\$ מטפים לכבוי אש	
	2	\$ פודיום לקונסולה גובה 30 ס"מ, X 2.55 מטר	
25,015.00	1	\$ במה לאומנים X 126 מטר גובה במה 1 מטר + 4 פודיום לרמקולים X 2.52.5 מ' + גב במה גובה 2.5 מ' + מדרגות לבמה + מעקה	
	4	\$ במה לנגנים X 2.52.5 מ' גובה 30 ס"מ + שטיח	
	2	\$ פודיום לרמקולים X 2.52.5 מ'	
	12 מ'	גדר + יוטא מחיצה להפרדה גובה 2 מ' אורך 70 מ'	
	1	\$ ביטונדה חצי טון	
	10	\$ מחסום רגיל	
	12	\$ גדר רשת גובה 2 מטר לא כולל בד יוטא	
	2	מסכים לדים לקהל אחד לנשים אחד לגברים בגודל X 34 מ' כ"א	

		צילום האירוע והעברה למסכים		
2,526.40		שמירה על הציוד משעה 19:30 - 19:00 - 24:00 מאבטחים שמירה על הציוד בערב חג משעה 16:00 עד צאת החג- שעה 19:30		
1,848		אמבולנס צמוד משעה 19:30 - 24:00		
490		כיבוד הרשאה פתוחה		
982.80	35	ארוחה למאבטחים סנדויץ + שתיה		
702		עיצוב מודעה		
		חוברת פרסום		
		מודעות חצי גליון פרוציס X5070 ס"מ מנשרים A5 כנ"ל		
		פרסום בעתון עצמה גודל עמוד בתאריך 26.9.19 ובתאריך 3.10.19		
		פרסום בעתון מוקד גודל עמוד בתאריך 26.9.19 ובתאריך 3.10.19		
1,000		השכרת ספרי תורה + ביטוח ס"ת		
31 שעות		עובד להכנות לפני ולמשך זמן האירוע להתקנת קוליסות על הבמה שילוט כניסה ויציאה		
936		בודק חשמל מוסמך למערכת החשמל		
936		מהנדס בטיחות לגשר תאורה על הבמה		

2,000		נגישות- מערכת הגברה לכבדי שמיעה		
1,750		אגרת כבוי אש		
410		צילומי מפות מקום לאירועי הקפות, והפנינג		
1,500		להטוטן	הקפות שניות בית חב"ד	כ"ב בתשרי 21.10.19
2,339		אוטובוס קבר רחל וירושלים משעה 00:30 - 15:45 מרחבת המזרקה	הילולת רחל אמנו	י"ג בחשון 11.11.19
		אוטובוס נוסף כנ"ל		
409.50		עיצוב מודעה	נסיעה לקבר יוסף הצדיק	כ"ח בחשון 26.11.19
468		פרסום בעתון עצמה גודל עמוד בתאריך 28.11.19	הרב לסרי והרב אליצור - ערכים	ד' בכסלו 2.12.19
1500	40	השתתפות הערייה - מנות אוכל עפ"י הסכם	אירוע י"ט בכסלו- חב"ד	י"ח בכסלו 16.12.19
8,494.20	3300	סופגניות	מסיבות חנוכה בשעורי תורה	כ"ד בכסלו 22.12.19
819		עיצוב מודעה בשני עמודים	אירועי חנוכה	כד-א טבת 23-29.12.19
		אבטחה מיצג לא ליפול 23.12 - 19:30 - 23:30		
		אבטחה הצגה העשיר שנעלם 24.12 - 15:00 - 13:00 משעה		



1,263.20		אבטחה מיצג לא ליפול 25.12 - 19:30 - 23:30		
		אבטחה בועות סבון 26.12 - משעה 15:00 - 13:00		
		אבטחה ענבר טביב 29.12 - 19:30 - 23:30		
5,250		הצגה לילדים העשיר שנעלם ביום שלישי 24.12		
5,000		מופע בועות סבון סקסופון ולהטוטי אורות ביום חמישי 26.12		
2,059.20	800	סופגניות להצגות ילדים ב- 24.12 ו- 26.12		
		מיצג 'לא ליפול' ביום שני 23.12 וביום רביעי 25.12		
		מופע ענבר טביב ביום ראשון 29.12		
819		עיצוב ברכון סדר הדלקת נרות חנוכה דך X1724 ס"מ- 4 עמודים		
1930.5	3000	הדפסת ברכוני הדלקת נרות חנוכה דך כרומו פרוצס 250 גר' X1724 ס"מ מקופל לחצי עם ביג		
1,800		תכנית אומנותית כולל הגברה פסנתר מצגת מנגנת וזמרת	מסיבת חנוכה מועדון החלוץ	כ"ו בכסלו 24.12.19
3,000		השתתפות העירייה בספרים עפ"י הסכם	חידון חנוכה - ת"ת בעקבי הצאן	כ"ז בכסלו 25.12.19

2,340		פרסים לילדים	מסיבת חנוכה אבות ובנים	כ"ח בכסלו 26.12.19
3,500		השתתפות העירייה עפ"י הסכם	מסיבת חנוכה - נחלת ישורון	ל' בכסלו 28.12.19
1,521		להטוטן דוד איירי מריאל לבנון	מסיבת חנוכה- עוד יוסף חי	ל' בכסלו 28.12.19
409.50		עיצוב מודעה		
284.00	50	מודעות חצי גליון כרומו פרוצ'ס		
468		פרסום בעתון מוקד גודל עמוד בתאריך 21.11.19		
		מרצה הרב מיכאל לסרי	באנו חושך לגרש - ביכנ יהדות תימן	ל' בכסלו 28.12.19
409.50		עיצוב מודעה		
284.00	50	מודעות חצי גליון כרומו פרוצ'ס		
468		פרסום בעתון מוקד גודל עמוד בתאריך 21.11.19		
1,000		ציוד משרדי ודפי צילום צבעוניים	האגף	בהקדם
4,095		מופע קרקס בום	חנוכה - חב"ד	א' בטבת 29.12.19
3,000		הצגה ילדים פולע ורולי מאירים את העולם	חנוכה - חב"ד פסגות אפק	א' בטבת 29.12.19

# מחלקת חינוך תורני

דו"ח לתושב לשנת 2019

מנהל מחלקת החינוך התורני: גיל אור gil@rosh.org.il 03-9007250 פקס: 03-9008819  
כתובת: שילה 21 (בניין ב'), ראש העין.

המחלקה לחינוך תורני עוסקת בקידום מוסדות החינוך התורני בעיר על מנת לאפשר את החינוך הטוב ביותר הניתן במסגרות השונות של החינוך התורני, הן מבחינת התכנים הלימודיים והן מבחינת החינוך לדרך ארץ, לאהבת הזולת ולשמירה על כבוד המורים וההורים. כמו כן ניתן דגש על פיתוח מערכת חינוך המאפשרת מיצוי פוטנציאל אישי לימודי חברתי ערכי.

- פיתוח הרגשי הערכי והחברתי של כלל הלימודים.
  - הגעה להישגים לימודיים טובים.
  - יצירת אקלים חינוכי ערכי.
  - מתן מענה חינוכי לכלל האוכלוסייה.
  - פיתוח ועידוד תכניות חדשות ויוזמות פדגוגיות.
- אנו תקווה שהעשייה הגדולה הנמצאת בעיצומה תלך ותגדל, ומאחלים לכולם שיתוף פעולה פורה.

## נתונים מספריים בחינוך התורני:

- א. בעיר פועלים 4 בתי-ספר בהם לומדים כ- 1,200 תלמידים בנים+ בנות מכיתות א' – ח',
  - ב. ב- 18 גני ילדים שמתוכם גן חינוך מיוחד שפתי ו- 2 גני שילוב שבהם לומדים כ- 450 תלמידים.
  - ג. בבתי ספר מחוץ לשוב לומדים כ- 400 תלמידים.
- כמוכן כן כ- 120 תלמידים בחינוך המיוחד

## פרויקטים חינוכיים בבתי הספר

1. בשנה"ל תשע"ט – תש"פ 2019 אנו ממשיכים בקיום החוזה עם עמותת "יד אליעזר" להפעלת חונכים לתלמידים נזקקים, לסייע בקידום בלימודים, ובהדרכתם להשתלבות טובה עם כל הגורמים, בבי"ס, בבית, ובסביבתם שתתמוך ותסייע בידם. כאשר 2/3 מהתקציב ניתן על ידי העמותה ו-1/3 מהתקציב ניתן על ידי האגף לחינוך תורני מתקציב יוזמות חינוכיות.

במסגרת הפרויקט, משתתפים כ- 50 חניכים תלמידים ותלמידות של בתי הספר התורניים בישוב.

## **2. פרויקט שלבים – העצמה רגשים וחינוכית**

מדובר בתוכנית המופעלת מטעם ארגון "שלבים", במסגרתה ניתן לילדים העומדים בקריטריונים, מכלול פעילויות לימודיות במטרה לסייע בקידום. הסל כולל: יועצים חינוכיים, שירותים פרא רפואיים, הוראה מתקנת, חונכים, הדרכת מלמדים ועוד. העיקרון הוא לתת רשת כללית של סיוע גם לילדים ולצוות ההוראה וגם להורים.

### **גני ילדים**

גן הילדים הוא התחנה הראשונה בתהליך החינוכי הפורמאלי של ילדכם. החוויות שחוה הילד בשנות חייו הראשונות הינן קריטיות לשלמו, לבריאותו ולהתפתחותו השכלית. גני הילדים ובתי הספר של מערכת החינוך התורני מקנים לילד חינוך לערכים טיפוח ערכי מורשת ושייכות לעיר.

### **כמו כן, בגנים מופעלים**

1. הטמעת תחום הבריאות והפיכתו לאורח חיים.
2. רכישת מידע בסיסי גוף הילד וצרכיו הפיזיולוגיים, תזונה, פעילות גופנית, היגיינה, כולל התייחסות להתפתחות פסיכו-חברתי.
3. רכישת ידע וכלים ליצירת שינוי והנחלת התנהגויות מקדמות בריאות בגן הילדים.

### **חינוך מיוחד**

המחלקה לחינוך תורני אחראית לטיפול במסגרות החינוך המיוחד בעיר ומחוץ לעיר ובתלמידי החינוך המיוחד בגילאי 3 עד 21. המחלקה רואה את ייעודה במתן אפשרות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים לממש את יכולותיהם החברתיות, הקוגניטיביות והרגשיות במערכת החינוך ובקידום התלמידים לקראת השתלבות בחברה.

המחלקה מטפלת בין היתר בנושאים הבאים:

- יצירת קשר עם מוסדות החינוך ברשות ומחוץ לרשות.
- תיאום הוועדות מול השירות הפסיכולוגי, הרווחה, מנהלי בתיה"ס, נציגות ההורים והגורמים הרלוונטיים.
- שיבוץ התלמידים ברשויות השונות.
- טיפול בהסעה דרך מערך ההיסעים.
- יצירת קשר עם הפיקוח ורשויות סמוכות.

## המחלקה למורשת ישראל

שם הפעילות	תאריך	שותפים
כולל יום שישי - מדי יום שישי		ישיבת ההסדר
בית מדרש לנוער - מדי מוצאי שבת		תנועות הנוער
סדרת הרצאות חינוך ילדים – להתחיל מבראשית - כל רביעי		הנהגות ההורים
פעילויות כלליות נוספות בשכונת פסגות אפק		
פעילות נוער וקהילה		
עידוד יוזמות ייחודיות		
400 שנה להולדת רבי שלם שבזי	23.1	בית מורשת תימן
שבת שירה: הרב יהושע שפירא	7.2	ישיבת ההסדר
שבת שירה: פייטנים בבתי כנסת	8.2	ועדי בתי הכנסת
שבת שירה: מופע של קובי אריאלי	8.2	ועדי בתי הכנסת
הפנינג ט"ו בשבט בממ"ד	9.2	הנהגת הורים
הפנינג ט"ו בשבט קהילתי: שתילה ופיקניק משפחות	10.2	מנהלות שכונה
מסיבת רחוב פורימית	25.2	קהילה נגישה, תנועות הנוער

והאגודה למען החייל		
פורום נשים, גרעין תורני	29.2	מסיבת פורים לנשים
הנהגת הורים	4.3	הפנינג פורים בממ"ד
מנהלות שכונת פסגות והנהגות בתי הספר בפסגות	8.3	עדלאידע פסגות אפק
צהר, מנהלות שכונת פסגות	9.3	ערב פורים קהילתי בפסגות: קריאת מגילה ופעילות
גרעין תורני	9.3	ערב פורים קהילתי בותיקה: קריאת מגילה ופעילות
בית מורשת תימן והנהגות ההורים	31.3	פסטיבל שירי ילדים (שירי מורשת ומסורת) אירוע הגמר
	5.4	אפיית מצות למשפחות
	16.4	הצגת בוקר לילדים (אסרו חג)
מנהלות שכונת פסגות	17.4	קבלת שבת קהילתית
	26.4	בעוז רוחם
מקום בלב, ישיבת ההסדר, גרעין	28.4	ערב עצמאות - הבמה הדתית

תורני		
הנהגת הורים	10.5	הפנינג ל"ג בעומר בממ"ד
	20.5	תיקון ליל שבועות עם הגירת רות בנאי
בתי הספר, תנועות הנוער	24.5	אירוע יום ירושלים: תהלוכה ומופע באגם
מנהלת השכונה	26.5	ביכורי שבועות
ועדי בתי הכנסת	28.5	תיקוני ליל שבועות ברחבי העיר
מנהלות שכונת פסגות	2.7	קבלת שבת קהילתית
	8.7	הצגה לילדים
	22-	
תנועות הנוער	29.7	שבוע אהבת חינוך לנוער
	29.7	ליל לימוד מרכזי ט' באב
מנהלות שכונות, תנועות נוער	4.8	טיולילה - 2 אוטובוסים למשפחות, אוטובוס לנוער
מנהלות שכונה	6.8	קמפינג גיבוש משפחות (שכונת פסגות)
מנהלות שכונה	13.8	קמפינג גיבוש משפחות (שכונה ותיקה)
הנהגת הורים, אולפנת זבולון	6.9	כנס התעוררות לנשים
	10.9	אירוע סליחות עירוני
	16.9	אמירת סליחות לילדים
ועדי בתי הכנסת בשכונה	23.9	סליחות מרכזיות בפסגות אפק

	24.9	סיורי סליחות בירושלים - 4 אוטובוסים
מנהלות שכונת פסגות	2.10	קבלת שבת קהילתית (ערב סוכות)
מנהלות שכונה, תנועות נוער	4-7.10	כל השכונה בסוכה
	8.10	ליל לימוד מרכזי הושענא רבה
מנהלת השכונה	10.10	הקפות שניות בפסגות אפק
	25.10	תפילת ילדים על הגשמים בשילוב הצגה בנושא
	8-14.11	אירועי השבת העולמית
	3.12	מחזמר חנוכה
	10-17.12	אירועי חנוכה בשכונות

## תוכנית עבודה מקושרת תקציב 2020 המחלקה למורשת ישראל

שותפים	תאריך	שם הפעילות
ישיבת ההסדר		כולל יום שישי - מדי יום שישי
ישיבת ההסדר		סדרת שיעורים הרב רוזנבלום
	22.1.20	סיום ש"ס - אדמוני - במורשת תימן



	7-8/2/20	שבת שירה: פייטן
	7-8/2/20	שבת שירה: פייטן
באולפנת זבולון	8.2.20	קובי אריאלי
	10.2.20	הפנינג ט"ו בשבט קהילתי: שתילה ופיקניק משפחות
	10.2.20	נסיעה לצפת - אדמוני
באולפנת זבולון	17.2.20	שוק האיכרים + פעילות לילדים - תהילה
פעילות בתנועה	24.2.20	פעילות לילדים בגן פסגות - יאלו רוזלין
מתחם חדש	26.2.20	מסיבה פורמית וחנוכת המתחם החדש

## לשכה משפטית

הלשכה המשפטית מטפלת בכל ענייניה המשפטיים של העירייה על כל אגפיה ומחלקותיה . הפעילות כוללת מתן חוות דעת וייעוץ שוטף לכל אגפי העירייה וייצוג העירייה בבתי משפט בערכאות שונות בכל התחומים . עבודת הלשכה המשפטית מנוהלת ע"י יועמ"ש העירייה וגורמי הביצוע - משנה ליועמ"ש העירייה , עורכי דין ומשרדים חיצוניים על פי העניין.

תחומי האחריות המרכזיים ופעולות הלשכה המשפטית :

- ליווי משפטי למועצת העיר וועדותיה.
- ליווי משפטי שוטף הדרכה והנחיה לכלל האגפים בעירייה בכל תחומי פעילותם.
- אכיפת חוק התכנון והבניה, חוק רישוי עסקים, חוק לימוד חובה וחוקי העזר של העירייה.
- ייצוג משפטי וליווי הייצוג בהליכים בערכאות שיפוטיות או מעין שיפוטיות.
- ניסוח מכרזים חוזים ומסמכים אחרים שיש להם אופי משפטי.
- הטמעה של סדרי עבודה מתוקנים בהתאם להוראות כל דין ולנהלי העירייה.
- ליווי משפטי - שכוונות מזרחיות, הסכם גג.
- שיפור ממשקי העבודה בשירות המשפטי.
- גיבוש השירות המשפטי.

**טבלה א'**

**פירוט כל ההליכים המשפטיים שננקטו וטופלו בשנה הנדונה**

**רישוי עסקים (רע"ס)**

מס' תיק	סעיפי העבירה/הבקשה חוק רישוי עסקים, תשכ"ח- 1968	תיאור העבירה	משך העבירה	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	הערות
1	עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק ולפי פריט 4.2 א' וכן 4.2 ג' מהתוספת לצו	ניהול עסק ללא רישיון (מסעדה ללא הגשת משקאות משכרים, הכנת מזון למכירה מחוץ למקום הכנתו)	מאז יוני 2017	5.2.19	24.09.19 הסדר טיעון. קנס בסך 18,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם, הקנס ישולם ב- 10 תשלומים חודשיים שווים החל מיום 01.11.2019. הנאשמת תחתום על כתב התחייבות להימנע מהעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים. סכום ההתחייבות 25,000 ₪, לא תיחתם ההתחייבות, תיאסר הנאשמת ל- 7 ימים.	כחודש לאחר הגשת כתב האישום – הוסדר רישיון העסק.

<p>לאחר הגשת כתב האישום הוסדר רישיון העסק.</p> <p>30.12.19 התחייבות טרם נמסרה לבימ"ש.</p>	<p>24.09.19 הסדר טיעון. קנס בסך 25,000 ₪, הקנס ישולם ב- 5 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 01.11.2019. הנאשמת תחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים. סכום ההתחייבות 50,000 ₪, ההתחייבות תיחתם בפני עו"ד לייב ו/או כל עו"ד אחר ממשרדה.</p>	<p>5.2.19</p>	<p>מאז נובמבר 2016</p>	<p>ניהול עסק ללא רישיון (אחסנת מכונות צילום, אחסנתם, תיקונם והרכבתם)</p>	<p>עבירה על סעיפים 4, ו-14, 15 לחוק ולפי פריטים 6.1 וכן 10.9 מהתוספת לצו.</p>	<p>13194-02-19</p>	<p>2</p>
<p>העסק המשיך לפעול ללא רישיון גם לאחר הגשת כתב האישום.</p>	<p>19.11.19 הסדר טיעון. על הנאשמת 1 קנס בסך 6,000 ₪. על הנאשם 2 קנס בסך 5,000 ₪ או 50 ימי מאסר תמורתם. הקנסות ישולמו ב- 10 תשלומים חודשיים, שווים ורצופים החל מיום 01.01.20 ובכל 1 לחודש שלאחר מכן. ניתן בזאת צו סגירה ואיסור עיסוק בחצרים. הצו יכנס לתוקפו ביום 18.11.20 אלא אם כן יהא בידי הנאשמים או מי מהם רישיון עסק כדין עד אז. הנאשמים יחתמו על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים מיום 19.11.20. סכום ההתחייבות לנאשמת 1 12,000 ₪ ולנאשם 2 10,000 ₪. לא תיחתם ההתחייבות, ייאסר הנאשם שלא יחתום ל- 7 ימים.</p>	<p>5.2.19</p>	<p>מאז ינואר 2016</p>	<p>ניהול עסק ללא רישיון (מזון לבעלי חיים, מכירתו ומספרה לבעלי חיים)</p>	<p>עבירה על סעיפים 4, ו-14, 15 לחוק ולפי פריטים 3.5 ב' וכן 3.2 ו' מהתוספת לצו</p>	<p>13219-02-19</p>	<p>3</p>

העסק נסגר	19.11.19 קנס בסך 5,000 ש"ח או 50 ימי מאסר תמורתם, הקנס ישולם ב- 10 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 01.01.20 ובכל 1 לחודש שלאחר מכן. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מהעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים מהיום. סכום ההתחייבות 10,000 ש"ח, לא תיחתם ההתחייבות, ייאסר הנאשם ל- 7 ימים.	20.06.19	מאז מאי 2018	ניהול עסק ללא רישיון (בית אוכל לרבות משקאות משכרים)	עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק ולפי פריט 4.2 ב' 4.7 ב' מהתוספת לצו	49393-06-19	4
-----------	---	----------	--------------	---	--	-------------	---

### חניה (ח"נ)

הערות	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	משך העבירה	תיאור העבירה	סעיפי העבירה/הבקשה	מס' תיק	
	חזרה מכתב אישום בשל טעות בפרטי הנאשם.	13.1.19	22.12.14	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	30378-01-19	1
	הסדר טיעון: קנס בסך 250 ₪ או יומיים מאסר.	13.1.19	20.1.17	חניה במעבר חצייה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(7)	30661-01-19	2

נסיבות מיוחדות (4 דוחות חניה שונים)	הסדר טיעון: קנס בסך 200 ₪ או יומיים מאסר.	13.1.19	29.3.18 22.4.18 30.4.18 25.12.17	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	30683-01-19	3
נסיבות אישיות מיוחדות וקשות.	הסדר טיעון: קנס בסך 200 ₪ או יומיים מאסר.	13.1.19	12.12.17	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	30700-01-19	4
נסיבות אישיות מיוחדות.	הסדר טיעון: קנס בסך 200 ₪ או יומיים מאסר.	13.1.19	22.8.17	חנית נכים	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(17)	30724-01-19	5
	חזרה מכתב אישום בהמלצת בימ"ש בשל כך שהנאשמת נמצאה ברכב המונע בעת ביצוע העבירה.	13.1.19	22.11.17	חנית נכים	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(17)	30763-01-19	6
	חזרה מכתב אישום – הקנסות שולמו.	13.1.19	1.1.18 3.1.18 4.1.18 7.1.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(2)	30798-01-19	7

	הסדר טיעון: קנס בסך 200 ₪ (בשני תשלומים).	13.1.19	28.2.17	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	30824-01-19	8
	הסדר טיעון: קנס בסך 100 ₪ או יום מאסר אחד.	13.1.19	27.12.17	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(2)	30479-01-19	9
	הסדר טיעון: קנס בסך 100 ₪ או יום מאסר אחד.	7.8.19	5.12.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(2)	15043-08-19	10
	חזרה מכתב אישום – ביטול כתב האישום.	13.1.19	2.3.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	30778-01-19	11
	גזר דין: קנס בסך 1,000 ₪ או 1 ימי מאסר.	13.1.18	10.5.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	30810-01-19	12

	חזרה מכתב אישום – ביטול כתב האישום.	1.8.19	19.11.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	1874-08-19	13
	חזרה מכתב אישום – ביטול כתב האישום.	1.8.19	3.12.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	1728-08-19	14
	חזרה מכתב אישום – ביטול כתב האישום.	1.8.19	1.11.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	1793-08-19	15
	חזרה מכתב אישום – ביטול כתב האישום.	1.8.19	31.8.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	1769-08-19	16
	הסדר טיעון: קנס בסך 250 ₪ או יומיים מאסר.	1.8.19	31.5.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	1838-08-19	17



	הסדר טיעון: קנס בסך 100 ₪ או יום מאסר אחד.	1.8.19	10.12.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	1895-08-19	18
	הסדר טיעון: קנס בסך 100 ₪ או יום מאסר אחד.	1.8.19	9.10.18	חניה בניגוד לתמרור	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(א)(1)	1818-08-19	19
	הסדר טיעון: קנס בסך 250 ₪ או יומיים מאסר.	1.8.19	5.10.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	1913-08-19	20
	הסדר טיעון: קנס בסך 250 ₪ או יומיים מאסר.	1.8.19	28.7.18	חניה על מדרכה	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיף 5(ד)(3)	1743-08-19	21

## חוקי עזר (חע"מ)

הערות	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	משך העבירה	תיאור העבירה	סעיפי העבירה/הבקשה	מס' תיק	
	חזרה מכתב אישום – הקנס שולם	13.1.19	24.4.18	מכשול	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), התשנ"ז - 1996, עבירה על סעיפים 142(1) ו 142(2)	30180-01-19	1.
	חזרה כתב אישום – הקנס שולם	13.1.19	16.10.17	איסור שימוש ושפיכה של מי שפכים	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), התשנ"ז - 1996, עבירה על סעיף 14(ב)	30378-01-19	2.

### טבלה ב'

פירוט כל ההליכים המשפטיים שננקטו וטופלו בשנים הקודמות ושהטיפול בהם הסתיים

#### בשנה הנדונה

#### רישוי עסקים (רע"ס)

הערות	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	משך העבירה	תיאור העבירה	סעיפי העבירה/הבקשה	מס' תיק	
ניתן רישיון עסק.	5.3.19 הסדר טיעון. על הנאשם 1 קנס בסך 15,000 ₪, או 150 ימי מאסר תמורתם. על הנאשם 2 קנס בסך 15,000 ₪, או 150 ימי מאסר תמורתם. הקנסות ישולמו ב- 30 תשלומים חודשיים, שווים ורצופים החל מיום 01.04.19 ובכל 1 לחודש שלאחר מכן. הנאשמים יחתמו על כתב התחייבות להימנע מהעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים מהיום. סכום ההתחייבות 20,000 ₪	25.12.18	מאז דצמבר 2017	ניהול עסק ללא רישיון (מסעדה בשרית עם הגשת משקאות משכרים)	עבירה על סעיפים 4, 14 ו- 14 לחוק ולפי פריט 4.2 א' מהתוספת לצו	58039-12-18	1

	לכל אחד מן הנאשמים. לא תיחתם ההתחייבות, ייתאסר הנאשם שלא יחתום ל- 7 ימים.						
30.12.19 יש לוודא שהעסק נסגר ביום 1.1.20.	2.7.19 הסדר טיעון. קנס בסך 14,000 ₪. כמו כן, הופעלה התחייבות שנחתמה על פי גזר הדין מיום 9.2.16, שניתן ברע"ס 30819-06-15, על סך 12,000 ₪, באופן שמחצית מסכום ההתחייבות תהיה בחופף לקנס הנ"ל, והיתרה במצטבר לו, באופן שבסך הכל ישלם 20,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב- 30 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 1.8.19 ובכל 1 לחודש שלאחר מכן. בניתן בזאת צו סגירה ואיסור עיסוק בחצרים. הצו יכנס לתוקפו ביום 1.1.2020, אלא אם כן יהא בידי הנאשם רישיון עסק כדין עד אז. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מהעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים מיום 1.1.2020. סכום ההתחייבות 24,000 ש"ח. לא תיחתם ההתחייבות, ייתאסר הנאשם ל- 7 ימים.	1.11.17	מאז דצמבר 2016	ניהול עסק ללא רישיון ואי קיום צו (מסעדה)	עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק ולפי פריט 4.2 א', מהתוספת לצו	3755-11-17	2
העסק נסגר בסמוך להגשת כתב האישום.	24.9.19 הסדר טיעון. קנס בסך 20,000 ₪ או 20 ימי מאסר תמורתם, הקנס ישולם ב- 20 תשלומים חודשיים שווים החל מיום 1.11.2019. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים מהיום, סכום ההתחייבות 40,000 ₪, לא תיחתם ההתחייבות, ייתאסר הנאשם ל- 7 ימים.	16.6.16	מאז אוקטובר 2015	ניהול עסק ללא רישיון (בית אוכל)	עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק ולפי פריט 4.2 ב', מהתוספת לצו	38789-06-16	3
30.12.19 העסק ממשיך	24.9.19 הסדר טיעון. קנס בסך 40,000 ₪, או	1.11.16	מאז אפריל 2017	ניהול עסק ללא רישיון	עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-	3739-11-17	4

<p>לפעול לא רישיון.</p>	<p>180 ימי מאסר תמורתם, הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 01.11.2019. ניתן בזאת צו סגירה ואיסור עיסוק בחצרים. הצו ייכנס לתוקפו ביום 01.12.2019 אלא אם כן יהא בידי הנאשם רישיון עסק כדין. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק רישוי עסקים של שנתיים, סכום ההתחייבות 60,000 ₪, במידה ולא יחתום הנאשם על כתב ההתחייבות, ייאסר הנאשם ל – 7 ימים.</p>			<p>(מרכול, אטליוז, חנות ששטחה 800 מ"ר לפחות)</p>	<p>1968 ולפי פריטים 4.7 ד', ג' ו-6.2 מהתוספת לצו</p>	
<p>הנאשם לא מנהל יותר את העסק.</p>	<p>24.9.19 הסדר טיעון. קנס בסך 8,000 ₪ או 80 ימי מאסר תמורתו, הקנס ישולם ב – 20 תשלומים חודשיים שווים החל מיום 01.11.2019. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק רישוי עסקים לתקופה של שנתיים, סכום ההתחייבות 16,000 ₪, לא תיחתם ההתחייבות, ייאסר הנאשם ל – 7 ימים.</p>	<p>23/24.12.18</p>	<p>מאז ינואר 2018</p>	<p>ניהול עסק ללא רישיון (מסעדה לרבות הגשת משקאות משכרים)</p>	<p>עבירה על סעיפים 4, ו-14 לחוק ולפי פריט 4.2 א' מהתוספת לצו</p>	<p>53915-12-18 5</p>

## חניה (ח"נ)

מס' תיק	סעיפי העבירה/הבקשה	תיאור העבירה	משך העבירה	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	הערות
1	7767-08-18	חנית נכים	11.7.17 16.7.17	2.8.18	הסדר טיעון: קנס בסך 1,000 ש"ח או 10 ימי מאסר.	
2	7808-08-18	חניה על מדרכה	27.9.17	2.8.18	הסדר טיעון: קנס בסך 500 ש"ח או 5 ימי מאסר.	
3	7882-08-18	חניה על מדרכה	11.12.17	2.8.19	חזרה מכתב אישום – הקנס שולם.	
4	8001-08-18	חניה על מדרכה	23.10.17	2.8.19	הסדר טיעון: קנס בסך 200 ש"ח או 2 ימי מאסר.	התחשבות במצב כלכלי ורפואי.
5	8046-08-18	חניה על מדרכה	6.1.17	2.8.19	הסדר טיעון: 250 ש"ח או 2 ימי מאסר.	
6	8060-08-18	חניה שלא בהתאם לסימון	1.11.17	2.8.19	הסדר טיעון: קנס בסך 100 ש"ח או 1 יום מאסר.	התחשבות במצב כלכלי ורפואי.
7	8074-08-18	חניה על מדרכה	10.9.17	2.8.19	הסדר טיעון: 250 ש"ח או 10 ימי מאסר. (כך בהכרעת הדין).	
8	8090-08-18	חניה מבלי ששולמה אגרה	19 עבירות במהלך שנת 2016	2.8.19	הסדר טיעון: קנס בסך 1,000 ש"ח או 10 ימי מאסר.	התחשבות במצב כלכלי.

9	8107-08-18	ברירת משפט עבירה על חוק עזר לראש העין (העמדת רכב וחנייתו), התשנ"ח-1998 – לפי סעיפים 5(א)(2) ו- 12(א)	חניה בניגוד לתמרור וחניה מבלי ששולמה אגרה	16 עבירות במהלך 2016	2.8.19	הסדר טיעון : קנס בסך 2,200 ש"ח או 21 ימי מאסר.
---	------------	---	---	----------------------------	--------	--

### חוקי עזר (חע"מ)

מס' תיק	סעיפי העבירה/הבקשה	תיאור העבירה	משך העבירה	תאריך הגשת כת"א/הבקשה	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	הערות
1	8179-08-18	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), עבירה על סעיפים 46(א)-(ג)	12.4.18	2.8.18	חזרה מכתב אישום – טעות בנאשם.	
2	8795-08-18	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), התשנ"ז 1996, עבירה על סעיף 8(ד)(1)	1.2.18	2.8.18	הסדר טיעון : קנס בסך 100 ש"ח או 1 יום מאסר.	
3	8212-08-18	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), התשנ"ז 1996, עבירה על סעיף 8(ד)(1)	17.11.17	2.8.18	הסדר טיעון : קנס בסך 250 ש"ח או 2 ימי מאסר.	
4	8157-08-18	חוק עזר לראש העין (שמירת הסדר והניקיון), התשנ"ז 1996, עבירה על סעיף 8(ד)(1)	12.4.18	2.8.18	חזרה מכתב אישום – טעות	

**דו"ח פעילות שנתי לשנת 2019 תביעה פלילית תכנון ובניה**  
**הפעילות המשפטית**

ה.

**1) תיקי פיקוח שהועברו לתביעה בשנת הפעילות הנדונה**

- מספר תיקי חקירת שהועברו מיחידת הפיקוח: 49  
 מספר התיקים שהועברו להשלמות חקירה וטרם הוחזרו מהפיקוח: 7  
 מספר התיקים בהם טרם התקבלה החלטה: 3  
 מספר התיקים בהם התקבלה החלטה: 39
- א. ב – 18 תיקים הוגשו כתבי אישום לביהמ"ש (מתוכם 2 תיקים משנת 2017)**  
**ב. 30 תיקים נסגרו (מתוכם 5 תיקים משנת 2017 ו- 1 תיק משנת 2018).**  
**ג. 2 תיקים נחתמו בהסדר מותנה (תיק משנת 2017 ותיק משנת 2018)**  
**ד. 3 תיקים נסגרו לאחר קיום התנאים בהסדר מותנה**

**תיקי פיקוח שנסגרו (נא לפרט בטבלה שלהלן):**

<u>התיישנות</u>	<u>עניין לציבור</u>	<u>חוסר ראיות</u>	<u>חוסר אשמה</u>	<u>סוג העבירה</u>
	22		1	בניה ושימוש
	6			שימוש חורג
				שימוש בבניה שהתיישנה
				אי קיום צו
	1			אי קיום צו + עבירת שימוש
				אחר (נא לפרט)
	29		1	סה"כ

**2) עורים על החלטות לסגור תיקים**

האם נשלחות הודעות למתלוננים בדבר סגירת התלונה, פירוט העילה לסגירה והעמדתם על הזכות להגיש ערר על ההחלטה – כן.

מספר העררים שהוגשו השנה 1 מתוכם – מספר העררים שהתקבלו – מספר העררים שנדחו - 1  
 מספר העררים שעודם בטיפול - \_\_\_ - \_\_\_

**3) הסדרים מותנים**

מספר ההסדרים המותנים שנעשו 2  
 סוג העבירות – בניה ללא היתר  
 שיעורם מתוך מספר התיקים שנסגרו \_\_\_\_\_

**4) צווים מנהליים**

מספר צווי הפסקת עבודה שהוצאו- 9  
 מספר צווי הפסקת שימוש שהוצאו - 1  
 מספר צווי הריסת תוספת בניה –  
 מספר צווי סגירה – \_\_\_

**(5) צווי הריסה מנהליים**

מספר צווי הריסה מנהליים שהוצאו – 2  
מספר הצווים שבוצעו בפועל – 2 (המבצעים הרסו בעצמם את הבניה).  
מספר הצווים שעוכבו/בוטלו בהחלטות בית משפט – 2  
מספר הצווים שלא בוצעו בפועל – -

**(6) חזרות מכתבי אישום**

מספר חזרות מכתבי אישום בשנת העבודה המלאה האחרונה: 1- (באישור המחלקה)

**(7) עיכובי הליכים**

מספר הבקשות לעיכובי הליכים שהוגשו: 3 שהתקבלו: 1  
הסיבות לעיכובי ההליכים: גילו המבוגר של הנאשם ומצבו הרפואי.



**טבלה א'**

**(8) פירוט כל ההליכים המשפטיים שנקטו וטופלו בשנה הנדונה \***

הערות	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	המצב התכנוני בעת הטיעונים לעונש	תאריך הגשת כת"א / הבקשה	משך העבירה	היקף הבניה / השימוש	תיאור העבירה	סעיפי העבירה / הבקשה	מס' תיק	
הגן נסגר	קנס בסך 20,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב – 12 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 01.08.19 ובכל 1 לחודש שלאחריו. צו איסור שימוש אשר יבוצע עד ליום 30.08.19. הנאשמת תחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק התכנון והבנייה בסך 30,000 ₪ לתקופה של שנתיים מהיום. לא תיחתם ההתחייבות – תיאסר הנאשמת ל – 7 ימים.		21.02.18	01.08.17	כמפורט	שימוש במקרקעין לצורך מסחרי – גן ילדים	שימוש חורג מהיתר ומתוכנית, שימוש אסור במקרקעין	55869-02-19	.1

<p>קנס בסך 7,000 ₪ לכל אחד או 70 ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום ... ובכל 1 לחודש שלאחריו. צו איסור שימוש אשר ייכנס לתוקפו ביום 31.12.19. כל אחד מהנאשמים יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק התכנון והבנייה, סכום ההתחייבות 14,000 ₪ לתקופה של שנתיים מהיום. לא תיחתם ההתחייבות – ייאסר הנאשם שלא חתם ל – 7 ימים.</p>	<p>התחילו בהליך לקראת היתר</p>	<p>21.02.19</p>	<p>01.09.16</p>	<p>כמפורט</p>	<p>שימוש במקרקעין לצורך מסחרי – צהרונית (3 שעות ביום)</p>	<p>שימוש חורג מהיתר ומתוכנית, שימוש אסור במקרקעין</p>	<p>55809-02-19</p>	<p>2.</p>
<p>קיבלו היתר. על נאשם 1 – קנס בסך 7,500 ₪ או 75 ימי מאסר תמורתו. הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים שווים. בנוסף, תשולם בתוך 30 יום מהיום שומה של היטל השבחה בסך של 6,646 ₪. תיחתם התחייבות בסך של 15,000 ₪ שהנאשם לא יעבור על איזו מהוראות חוק התכנון והבנייה במשך שנתיים מיום 30.08.20, שאם לא כן ייאסר הנאשם למשך 7 ימים. יינתן צו איסור שימוש דחוי על הבנייה. הצו ייכנס לתוקפו ביום 30.08.20, אלא אם כן יהיה בידי נאשם 1 היתר כדין עד אז.</p>	<p>החלו בהליכים להסדרת היתר.</p>	<p>23.09.19</p>	<p>01.09.2017</p>	<p>כמפורט</p>	<p>שימוש במקרקעין לצורך מסחרי – גן ילדים</p>	<p>שימוש חורג מהיתר ומתוכנית, שימוש אסור במקרקעין</p>	<p>55855-02-19</p>	<p>3</p>

	<p>על נאשם 2 – קנס בסך של 7,500 ₪ או 75 ימי מאסר תמורתו. הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים שווים ורצופים. בנוסף, תשולם בתוך 30 יום מהיום שומה של היטל השבחה בסך של 12,808 ₪. תיחתם התחייבות בסך של 15,000 ₪, שהנאשם לא יעבור על איזו מהוראות חוק התכנון והבניה במשך שנתיים מיום 30.08.20, שאם לא כן ייאסר הנאשם למשך 7 ימים.</p>								
	<p>קנס בסך 8,000 ₪ או 80 יום ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים. ניתן צו איסור שימוש והתאמה להיתר מס' א' 1428/9 לבנייה שנבנתה בלא היתר. הצווים יבוצעו עד ליום 18.05.20. הנאשם יחתום על כתב התחייבות, סכום ההתחייבות 16,000 ₪ לתקופה של שנתיים מהיום. לא תיחתם ההתחייבות – ייאסר הנאשם ל – 7 ימים.</p>		27.03.2019	27.06.18	כמפורט	<p>א. בקומת הקרקע ביחידת דיור בשטח של כ – 110 מ"ר. ב. בקומה עליונה ביחידת דיור בשטח של כ – 110 מ"ר</p>	שימוש אסור במקרקעין	70267-03-19	4

<p>הגן ייסגר ביום 31.12.19 עפ"י צו בימ"ש שניתן בהליך אזרחי.</p>	<p>קנס בסך 16,000 ₪ או 160 ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב – 10 תשלומים חודשיים. צו הפסקת שימוש בניגוד לתכנית ולהיתר. הנאשמת תחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק התכנון והבנייה, סכום ההתחייבות 30,000 ₪ לתקופה של שנתיים מהיום. לא תיחתם ההתחייבות- תיאסר הנאשמת ל – 7 ימים. הנאשמת תשלם שומת היטל השבחה בסך של 31,746 ש"ח. סכום זה ישולם בתשלום 1 לאחר השלמת תשלומי הקנס.</p>		<p>27.03.2019</p>	<p>04/2017</p>	<p>כמפורט</p>	<p>שימוש אסור במקרקעין לצורך מסחרי – גן ילדים</p>	<p>שימוש חורג מהיתר ומתוכנית, שימוש אסור במקרקעין.</p>	<p>70225-03-19</p>	<p>5</p>
---	--	--	-------------------	----------------	---------------	---	--	--------------------	----------

א. בקשות שונות

- מספר בקשות לצווי הריסה ללא הרשעה : -  
מספר בקשות לצווי שיפוטיים שהוצאו: 5  
מספר בקשות לצווי שיפוטיים שהתקבלו : 5  
מספר צווי מנהליים שהוצאו: 12 ( 10 צווי מנהליים להפסקת עבודה 1 – 2 צווי הריסה מנהליים).

ב. כתבי אישום

- מספר כתבי אישום שהוגשו השנה – 16  
חלוקה עפ"י סוגי עבירות:
1. עבירת בניה \_\_\_\_\_ מתוכן \_\_\_\_\_ בנסיבות מחמירות
  2. עבירת שימוש 6 מתוכן \_\_\_\_\_ בנסיבות מחמירות
  3. עבירת בניה ושימוש 4 מתוכן \_\_\_\_\_ בנסיבות מחמירות
  4. עבירת שימוש בבניה שהתיישנה כשהשימוש תואם תוכנית: 3
    - מס' הפניות לקבלת אישור המחלקה 1
    - מס' הפניות שאושרו על ידי המחלקה 1
  5. עבירת אי קיום צו - \_\_\_\_\_
  6. עבירת אי קיום צו + עבירת שימוש - 3
  7. עבירה של מסירת הודעה כוזבת - :-
  8. עבירה של מניעת מילוי תפקיד :-
  9. אחר - \_\_\_\_\_ פירוט : \_\_\_\_\_

ג. גזרי דין

מספר גזרי הדין שניתנו ע"י בית-משפט- ניתנו 5 גז"ד בגין תיקים שהוגשו בשנה זו. בשנה זו ניתנו 16 גז"ד בגין תיקים שהוגשו בשנים קודמות והסתיימו בשנה זו.

שיעור הקנסות שהושתו על נאשמים בשנת הפעילות הנוכחית - 413,500 ש"ח (73,000 ₪ בגין תיקים שהוגשו והסתיימו בשנה זו ו- 340,500 ₪ בגין תיקים שהוגשו בשנים קודמות והסתיימו בשנה זו).  
כמו כן, חייב ביהמ"ש בתשלום היטל השבחה בסך כולל של 51,200 ₪.

ד. ערעורים

- מספר הערעורים היוזמים שהוגשו על-ידי התביעה — 1  
מתוכם - מספר הערעורים שהתקבלו – \_\_\_\_\_  
מתוכם - מספר הערעורים שנדחו – \_\_\_\_\_  
אחר (נא לפרט) - \_\_\_\_\_
- מספר הערעורים שהוגשו על-ידי הנאשמים/ים – :-  
מתוכם - מספר הערעורים שהתקבלו – \_\_\_\_\_  
מתוכם - מספר הערעורים שנדחו – \_\_\_\_\_  
אחר (נא לפרט) - \_\_\_\_\_

**ה. הליכים לפי פקודת ביזיון בית משפט**

מספר ההליכים שננקטו לפי פקודת ביזיון בית המשפט - פירוט -

---

**טבלה ב'**

(10) פירוט כל ההליכים המשפטיים שננקטו וטופלו בשנים הקודמות ושהטיפול בהם הסתיים בשנה הנדונה \*

מס' תיק	סעיפי העבירה / הבקשה	תיאור העבירה	היקף הבניה / השימוש	משך העבירה	תאריך הגשת כת"א / הבקשה	המצב התכנוני בעת הטיעונים לעונש	תמצית גזר הדין (יש לציין האם ניתן במסגרת הסדר טיעון)	הערות
1.	580-07-18	בניה ללא היתר	36 מ"ר	יולי 2017	28.6.18	פועלים להסדרה	הסדר טיעון: קנס 3000 ₪ לכל אחד, חתימה על התחייבות ע"ס 6000 ₪ לכל אחד, צו הריסה ואיסור שימוש דחוי ליום 31.8.19 ורישום הצווים בטאבו.	
2.	38787-09-17	אי קיום צו ושימוש שלא כדין	100 מ"ר	16.11.10	11.9.17	כפסע לפני היתר	הסדר טיעון: קנס בסך 13,000 ₪, חתימה על התחייבות בסך 26,000 ₪ לשנתיים הארכת מועד ביצוע צו הריסה ליום 30.6.19.	
3.	18385-07-16	אי קיום צו, בניה ללא היתר ושימוש שלא כדין	אי קיום צו הריסה לתוספות בניה: חדר בשטח 11 מ"ר, תוספת קומה בשטח 50 מ"ר, קירוי חצר משק 15 מ"ר, תוספת קירות ללא גג בשטח 10 מ"ר. בניה ללא היתר בשטח כולל של כ- 42 מ"ר – תוספות בניה שונות מבניה קלה.	16.2.11	7.7.16	כפסע לפני היתר	הסדר טיעון: קנס בסך 6000 ₪, הפעלת התחייבות בסך 5000 ₪ כך ש 1500 ₪ ישולמו במצטבר לקנס והיתרה בחופף, חתימה על התחייבות בסך 12,000 ₪ לשנתיים, מאסר על תנאי למשך 30 ימים לשנתיים והארכת מועד לביצוע צו ההריסה עד ליום 30.6.19.	
4.	25277-06-17	אי קיום צו ושימוש שלא כדין	בניה בהיקף כולל של כ- 470 מ"ר.	11.9.13	8.6.17	הוגשה בקשה להיתר, פורסמו הקלות. נמצאת במסלול רישוי	הסדר טיעון: קנס בסך 40,000 ₪, הפעלת התחייבות בסך 40,000 ₪ כך ש 20,000 ₪ ישולמו במצטבר לקנס והיתרה בחופף, חתימה על התחייבות בסך 40,000 ₪	

	לשנתיים, מאסר על תנאי למשך 30 ימים לשנתיים והארכת מועד לביצוע צו ההריסה עד ליום 30.6.19.								
5.	16521-08-15	אי קיום צו	אי קיום צו הריסה לתוספת בניה בשטח של כ – 180 מ"ר	כמפורט	01.01.2010	5.8.15	בהליכים להסדרת ההיתר	הסדר טיעון: קנס בסך 5,000 ₪, הארכת תוקפו של צו ההריסה עד ליום 03.06.2019. התחייבות בסך 20,000 ₪. מאסר על תנאי ל – 30 יום למשך שנתיים מיום תום ריצוי עונש המאסר אותו מרצה הנאשם בגין תיק אחר.	ניתן היתר
6.	802-07-18	אי קיום צו ושימוש שלא כדין – שימוש אסור במקרקעין	אי קיום צו הריסה לבניה שנבנתה ללא היתר – פתיחת חלון בקיר חיצוני של פטיו קיים, סככה בשטח של כ – 20 מ"ר וסככה בשטח של כ – 12 מ"ר ולהתאים הבניה להיתר בניה מס' 20050376	כמפורט	21.4.16	28.6.18	בהליכים להסדרת ההיתר	הסדר טיעון: קנס בסך 6,000 ₪ לכל אחד מהנאשמים, הארכת תוקף של צו הריסה ליום 31.6.2019, התחייבות בסך 12,000 ₪ שתיכנס לתוקף ביום 31.6.2019 לכל אחד מהנאשמים. מאסר על תנאי של 30 יום למשך שנתיים החל מיום 31.6.2019.	ניתן היתר
7.	30833-06-15	אי קיום צו ושימוש שלא כדין	אי קיום צו הריסה למבנה טרומי בשטח של כ – 40 מ"ר שהוצב ללא היתר ושימוש בו.	כמפורט	31.9.07	14.6.15		הסדר טיעון: קנס בסך 6,000 ₪, תופעל התחייבות שניתנה בהתאם לגזר הדין מיום 04.01.2007 על סך 5,000 ₪, באופן ש 1,000 ₪ ישולמו במצטבר והיתרה בחופף, הארכת מועד לביצוע צו הריסה עד ליום 31.12.2019, התחייבות בסך 10,000 ₪, מאסר למשך 30 יום, אם יבצע הנאשם בתוך שנתיים מיום 31.12.2019 עבירה על איזו מהוראות חוק	



.8	53949-12-18	אי קיום צו ושימוש שלא כדין	אי קיום צו הריסה לבניה שנבנתה ללא היתר : מכולה בשטח של כ- 12 מ"ר. הרחבת שטח הסלון בקומת הקרקע ובניית גג מבטון בשטח של כ- 7 מ"ר. בניית גרם מדרגות ברזל חיצוניות. בניית גדר בלוקים על גדר אבן קיימת בגובה מדורג ובאורך של כ- 20 מטר.	כמפורט	26.05.15	23.12.18	לאחרונה הנאשם קיבל היתר לבנייה נשוא כתב האישום, גרם המדרגות פורק למעט המכולה לגביה התבקשה הארכת מועד.	התכנון והבנייה. הסדר טיעון : קנס בסך 8,000 ₪, תופעל התחייבות על סך 8,000 ₪ ש"ח שנחתמה בהתאם לגזר דין בתו"ב 14-12-48896, שניתן ביום 26.05.15 באופן ש - 3,000 ₪ יהיו במצטבר לסכום הקנס, והיתרה בסך 5,000 ₪ תהיה בחופף, כך שבסך הכל ישלם הנאשם סך של 11,000 ₪. כמו כן, תיחתם התחייבות על סך של 24,000 ₪. נבקש הארכת מועד לביצוע צו ההריסה שמתייחס למכולה בשטח של 12 מ"ר תוך 60 יום מהיום.
.9	49311-04-17	אי קיום צו, שימוש שלא כדין ולא הוציא היתר בנייה	סגירת מרפסת בשטח של כ- 10 מ"ר בבלוקים ובחלונות. תוספת בנייה בגג הבית בשטח של כ- 80 מ"ר. פרגולה בשטח של כ- 25 מ"ר.	כמפורט	20.05.14	27.04.17	התחיל בהליכים לקבלת היתר	קנס בסך 12,000 ₪. כמו כן, תופעל התחייבות שנחתמה בהתאם לגזר הדין מיום 20.05.14, בתו"ב 1631-14-01, על סך 12,000 ₪, כאשר 8,000 ₪ ישולמו במצטבר לקנס הנ"ל ו- 4,000 ₪ בחופף לו, כך שבסך הכל ישלם הנאשם 20,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם. הקנס ישולם ב- 40 תשלומים חודשיים שווים ורצופים החל מיום 01.08.19 ובכל 1 לחודש שלאחריו. הנאשם ייאסר למשך 30 יום ממועד מאסרו, אם בתוך שנתיים מיום 01.01.2020 יעבור על איזו מההוראות העונשיות. הנאשם יחתום על כתב

	התחייבות להימנע מעבירה על חוק התכנון והבנייה, סכום ההתחייבות 24,000 ₪ לתקופה של שנתיים מיום 01.01.2020. לא תיחתם ההתחייבות – יאטר הנאשם ל – 7 ימים.								
.10	43949-09-16	אי קיום צו	סככה 16 מ"ר, חניה 10 מ"ר, מבנה עץ 4 מ"ר, מרפסת פתוחה 12 מ"ר, סגירת מרפסת 7 מ"ר, גירת מרפסת 16 מ"ר, סככה 1.5 מ"ר ופתיחת חלונות בקו אפס	כמפורט	5.2.15	15.9.16	פועל להסדרה	התיק נסגר לאור החלטה על עיכוב הליכים.	
.11	25258-06-17	בניה ללא היתר ושימוש שלא כדיון	סיפוח שטח של 30 מ"ר מהרכוש המשותף למרפסת הדירה ושימוש בה כמרפסת.	כמפורט	מאי 2016	6.8.17	פועלים להסדרה	ביהמ"ש לא הרשיע את הנאשמים אלא הטיל עליהם חתימה על התחייבות ע"ס 1000 ₪ לכל אחד והורה על צו איסור שימוש והתאמה עד ליום 31.10.19	נטענה טענה בדבר אכיפה בדרנית אשר ביהמ"ש נטה לקבל ומשכך החליט שלא להרשיע.
12	15574-12-16	שימוש חורג מהיתר ומתוכנית	בקומת הקרקע – שימוש למגורים בקומת הקרקע שפוצלה ל – 2 יחידות דיור נפרדות ועצמאיות. בקומה א – פוצלה ל 2- יחידות דיור נפרדות ועצמאיות. בקומת הגג – פיצול ל – 2 יחידות דיור נפרדות ועצמאיות.	כמפורט	1994	29.11.2016		הסדר טיעון: לנאשם 1 - קנס בסך 4,000 ₪ או 4 ימי מאסר תמורתו. הקנס ישולם ב – 8 תשלומים. צו איסור שימוש לבנייה המפורטת. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה על חוק התכנון והבנייה, סכום ההתחייבות 8,000 ₪ לתקופה של שנתיים מהיום. לא תיחתם ההתחייבות – ייאטר הנאשם ל – 7 ימים. לנאשם 2 – קנס בסך 5,000 ₪, חתימה על התחייבות בסך 10,000 ₪, צו התאמה להיתר בניה דחוי ליום 31.12.19	בקומת הקרקע הוחזר מצב לקדמותו. בקומת הגג נהרסה הבניה.
13	10045-03-	אי קיום צו,	לא קיים צו הריסה	כמפורט	29.05.2000	03.03.2015		4 חודשי מאסר בפועל,	

	<p>שירותו בדרך של עבודות שירות. יופעל מאסר מותנה שנגזר על הנאשם בתו"ב 6962-03-12, גז"ד מיום 30.06.13 למשך 30 ימים במצטבר, כך שסה"כ ירצה הנאשם מאסר בפועל למשך 5 חודשים. התקופה כולה תרוצה בעבודות שירות. הנאשם יישא בקנס בסך 12,000 ש"ח או 120 ימי מאסר תמורתו. כמו כן תופעל התחייבות עליה חתם הנאשם מכוח גזה"ד הנו"ל בסך 20,000 ₪, באופן שחציה ישולם בחופף לקנס האמור בריש סעיף זה והיתרה במצטבר, כך שבסה"כ ישלם הנאשם 22,000 ₪. הקנס ישולם ב – 40 תשלומים חודשיים שווים. על הנאשם יוטל מאסר מותנה למשך חודשיים. ככל שבמשך שנתיים מיום 23.09.20 יעבור על איזו מהוראות חוק התכנון והבנייה. הנאשם יחתום על התחייבות בסך 44,000 ₪, למשך שנתיים מיום 23.09.20, שלא לעבור על איזו מהוראות חוק התכנון והבנייה. יוארך המועד לביצוע צו ההריסה שהוטל על הנאשם מיום 29.05.2000 עד ליום 23.09.20.</p>					<p>כמפורט : בקומת קרקע תוספת בנייה בשטח של כ – 20 מ"ר. בקומה א' תוספת בניה בשטח של כ – 60 מ"ר.</p>	<p>שימוש שלא כד"ר</p>	15	
	<p>קנס בסך 50,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם. צו הריסה לבנייה שנבנתה בלא</p>	<p>החל בהליכים להסדרת ההיתר</p>	28.06.18	16.01.2018	כמפורט	<p>בניית בית מגורים בן 3 קומות בשטח כולל של כ – 280 מ"ר ללא היתר כמפורט להלן : בקומת</p>	<p>עבודה אסורה במקרקעין, אי קיום צו</p>	697-07-18	14

	<p>היתר. צו ההריסה יבוצע עד ליום 23.09.20. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה, סכום ההתחייבות 70,000 לתקופה של שנתיים מיום 24.09.20. לא תיחתם ההתחייבות – יאסר הנאשם ל – 7 ימים.</p>					<p>קרקע – שטח בנוי של כ – 107 מ"ר ללא היתר. בקומה א' – שטח בנוי של כ – 97 מ"ר ללא היתר. בעליית הגג – שטח של כ – 76 מ"ר בנוי ללא היתר.</p>			
	<p>קנס בסך 50,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתו לכל אחד מהנאשמים. צו להתאמת הבנייה להיתר הבנייה. כל אחד מהנאשמים יחתום על כתב התחייבות להימנע מביצוע עבירה. סכום ההתחייבות 100,000 ₪ לתקופה של שנתיים מיום 23.03.20. לא תיחתם ההתחייבות שלא יאסר הנאשם שלא חתם למשך 7 ימים.</p>		29.11.16	08/2011	כמפורט	<p>בנייה ללא היתר, שימוש חורג מהיתר ומתוכנית. – יצירת 6 יחידות דיור עצמאיות ונפרדות.</p>		70965-11-16	15
	<p>קנס בסך 18,000 ₪ או 180 ימי מאסר תמורתם. המועד לביצוע צו ההריסה יבוצע עד ליום 18.05.20. הנאשם יחתום על כתב התחייבות להימנע מעבירה, סכום ההתחייבות של 36,000 ש"ח לתקופה של שנתיים מיום 19.05.20. לא תיחתם ההתחייבות – יאסר הנאשם ל – 7 ימים. הנאשם יאסר למשך 30 יום אם בתוך שנתיים מיום 19.05.20 יעבור על איזו מהוראות הענשיות</p>		11.09.2017	18.07.04	כמפורט	<p>על הנאשם היה להרוס בית מגורים בן 2 קומות בשטח של כ – 140 מ"ר שנבנה ללא היתר</p>	<p>אי קיום צו, שימוש שלא כדין.</p>	38743-09-17	16

	של חוק התכנון והבנייה.								
נרשמה הערה בדבר אי התאמה.	כתב האישום נמחק. בטגשה בקשה לשינוי הליכים שנדחתה והומלץ על מחיקת כתב האישום ורישום הערב בדבר אי התאמה בפנקס המקרקעין		13.2.18	אוקטובר 2017	כמפורט ביחידה אחת בבית המגורים גר הנאשם וביחידה השניה גר בנו.	פיצול בית מגורים ל – 2 יח"ד ובניית סככות.	בניה ללא היתר, אי קיום צו מנהלי ואי קיום צו שיפוטי	33908-02- 18	.17

(ו) סיכום

(1) מספר ההליכים שעדיין תלויים ועומדים (בגין הליכים שהוגשו בשנה זו ובשנים הקודמות) 25

(2) מספר ההליכים שהסתיימו - סה"כ (משנה זו ומשנים קודמות) 22

מספר ההליכים שהסתיימו בזיכוי -  
מספר ההליכים שהסתיימו בהרשעה 19  
אחר (נא לפרט) - כתב אישום אחד בוטל  
(מס' 10)  
לאור עיכוב הליכים  
בטבלה), כתב אישום נוסף הסתיים בלא הרשעה (מס' 11  
בטבלה) וכתב אישום נוסף נמחק באישור  
פרקליטות (מס' 17 בטבלה)

(3) מספר ההליכים שטרם הסתיימו - שנפתחו בשנה הנוכחית - 11

שנפתחו בשנים קודמות - 14

## תרבות דיור דוח שנתי 2019

### סיכום פעילות לשנת 2019

האגודה לתרבות הדיור מסייעת לוועדי בתים משותפים בניהול נכון ותקין של ענייני הרכוש המשותף ומעניקה שירותים רבים ומגוונים המופיעים בסל השירותים לרווחת הדיירים .

### חברים מקבלי שירות:

משפחות	בניינים החברים באגודה
3500	250

### יעוץ משפטי :

מס' פניות	סוג יעוץ משפטי
100	מכתבי התראה
120	יעוץ משפטי
600	יעוץ טלפוני
25	שאלות
8	תביעות משפטיות
90	פגישות במשרד
3	יצוג משפטי

### יעוץ הנדסי :

מס' ייעוצים	סוג יעוץ הנדסי
40	יעוץ הנדסי
40	יעוץ הנדסי בכתב
8	שנת בדק

**יעוץ גיבון :**

<b>מס' פניות</b>	<b>יעוץ בנושא גיבון</b>
3	יעוץ

**יעוץ אדריכל :**

<b>מס' פניות</b>	<b>יעוץ בנושא אדריכלות</b>
2	יעוץ

**השתתפות באסיפת דיירים :**

<b>מס' מפגשים</b>	<b>מפגשים עם תושבים</b>
15	מפגשים

**גישור :**

<b>מס' מפגשים</b>	<b>מפגשי גישור</b>
11	מפגשי גישור



## ביטוחים צד ג'

### תביעות ודרישות צד ג' ששולמו בשנת 2019

במהלך שנת 2018 הוגשו 142 תביעות ודרישות לתשלום 142 בשנת 2019  
להלן ההתפלגות :

נזקי רכב – 72

נזקי גוף – 43

נזקי רכוש – 25

התביעות מטופלות עפ"י נוהל ביטוחים צד ג' בהתייעצות וועדת ביטוחים להלן  
הפיצוי הכספי ששולם מקופת העירייה או המבטח , וקבלן , שהסתיימו בשנת  
2019 .

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

1	1.1.2014	50,000	תלמיד החליק במדרגות ביי"ס ונחבל בגופו	903,000	50,953	287,200	
2	23.11.2017	520,000	נפילתו לתוך בור בכביש עם האופניים ונחבלתי בגופי התביעה לא הסתיימה		13,422		
3	28.4.2018		נגרם נזק לרכב מבור בכביש	5,597	2,000		
4	13.12.2018		נגרם נזק לארון השקייה הקבלן מאיה			2,000	
5	16.1.2019		פנס רחוב נפל על שמשת רכב	1,521	1,500		
6	4.1.2019		נגרם נזק לצמיג מניקוז שבור	7,70	300		
7	17.11.2015		נגרם נזק לרכב מבור בכביש משרד השיכון	11,200		8,460	

3,529			3,529	נגרם נזק לרכב מבור בכביש משרד השיכון		3.5.2016	8
-------	--	--	-------	---	--	----------	---

שולם מקבלנים ואח'	מקופת המבטח	מקופת העירייה	סך התביעה	תיאור האירוע	השתתפות עצמית	תאריך האירוע	מס'
-------------------------	----------------	------------------	--------------	--------------	------------------	-----------------	-----

250			250	נגרם נזק לצמיג מבור בכביש משרד השיכון		26.1.2018	9
680			680	נגרם נזק לצמיג מאבן בכביש משרד השיכון		7.5.2018	10
30,000			60,000	ילדה רכבה על אופניים נפלה לתוך בור במדרכה ונחבלה משרד השיכון		2.4.2018	11
		1,473		נתקלתי בכבל ונחבלתי בגופי ובראש	40,000	12.12.2010	12
		2,386	40,401	תאונת דרכים בצומת פולג		27.11.2010	13
		6,989	40,000	ילדה נחבלה בגן המומנים נחבלה בראש	50,000	8.7.2012	14

		4,000	7,209	עץ נפל על רכב ברחי כינור		7.1.2013	15
4,700			8,241	נגרם נזק לרכב מכבל חשמל ברחי האצ"ל		7.8.2018	16
	87,777	50,753	450,000	תלמידה נחבלה בגופה במהלך שיעור ספורט	50,000	15.1.2014	17

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

				רכבתי על אופנים ונפלתי לתוך ערוגה התביעה לא הסתיימה		4,409		3.9.2015	18
				נגרם נזק לצמיג מבור בכביש	300	250		27.12.2018	19
				נגרם נזק לרכב מבור בכביש	1,400	600		7.12.2018	20
				עמוד תאורה נפל על רכב בזמן נסיעה	32,736	32,000		16.1.2019	21
				נגרם נזק לצמיג מבור בכביש	750	600		7.1.2019	22
				ילדה נפגעה בפנים בגן ציבורי מעץ דקל	6,000	2,000		23.12.2017	23
				נחבלתי ברגלי במועדון בגבעת הסלעים התביעה לא הסתיימה		1,580		31.12.2018	24

		10,000	11,587	עץ נפל על רכב		5.12.2018	25
		5,452	45,000	נחבלתי בבית החזה בזמן ריצה על רמפה		17.12.2018	26
		16,430	120,000	נחבלתי בגופי ממדרכה משובשת		9.6.2017	27
1,275			1,275	נגרם נזק לרכב מבור בכביש		9.1.2018	28
280			280	נגרם נזק לצמיג מבור בכביש		9.1.2019	29
		250	300	נגרם נזק לצמיג מברזלים בכניסה לחנייה		29.4.2019	30
		25,000	58,827	רכב הוצף במי גשמים המנוע נפגע		3.12.2018	31
		5,000	8,500	עץ נפל על רכב ברח' גוין קנדי		17.8.2018	32

שולם מקבלנים ואח'	מקופת המבטח	מקופת העירייה	סך התביעה	תיאור האירוע	השתתפות עצמית	תאריך האירוע	מס'
-------------------	-------------	---------------	-----------	--------------	---------------	--------------	-----

		2,000	100,000	נתקלתי במכסה בולט במדרכה ונחבלתי בגופי		3.6.2018	33
		4,000	100,000	נחבלתי בגופי ממדרכה משובשת		3.1.2019	34
		28,977	120,000	נחבלתי בגופי ממתקן כושר בפארק המומינים	50,000	11.4.2013	35

		27,915	120,000	נחבלתי בגופי ממתקן כושר בפארק המומינים	50,000	3.9.2012	36
11,200		57,100	100,000	אב בית נפגע בידו בזמן חיתוך ברזל	100,000	4.2.2015	37
		12,618	120,000	נפלתי במדרכה משורשי עצים ונחבלתי בגופי		18.11.2018	38
800			1,000	נגרם נזק לפח וידית חדר האשפה ע"י מאיה		5.6.2019	39
		250	350	נגרם נזק לצמיג מקולטן שבור ובולט		1.6.2019	40
10,000		18,591	28,591	עץ נפל על רכב ברח' מגדל דוד		22.8.2018	41

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

1,500			קבלן הזגם פגע במערכת המים כינור 43	1,500			
500			קבלן הזגם פגע בגדר פלסטיק הצנחנים 21	500			

		5,666	7,108	רכב הוצף במי גשמים ברחי' החשמונאים		6.12.2018	44
2,200			2,200	קבלן הגזם גרם נזק לגדר עץ רחי' טללים		16.6.2019	45
		450	600	נגרם נזק לצמיג מקולטון שבור ובולט		19.6.2019	46
		650	1,200	נגרם נזק לרכב משער בולט לכביש		14.5.2019	47
960			960	2 צמיגים ניזוקו מניקוז שבור בשייקה אופיר		1.6.2017	48
5,791			5,791	נגרם נזק לדחסן ע"י משאית האשפה מאיה		12.9.2018	49
1,000			1,000	נגרם נזק למסילה ע"י משאית הגזם		3.6.2016	50
3,000			4,000	נגרם נזק לרכב ממשאית הגזם		5.9.2017	51

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

		1,550	2,110	רכב הוצף במי גשמים השתתפות עצמית		2.12.2016	52
800			900	נגרם נזק לגדר ממשאית הגזם		30.3.2018	53
2,500			3,500	נגרם נזק לחדר אשפה ע"י קבלן הגזם		5.6.2018	54
2,500			3,500	נגרם נזק לחדר אשפה ע"י קבלן הגזם		7.10.2018	55
900			936	נגרם נזק לרכב ממשאית הגזם		3.10.2018	56
1,000			1,500	נגרם נזק לרכב ע"י מפני האשפה		8.10.2018	57
7,751			9,158	נגרם נזק לרכב מבור בכביש חיים הרצוג		16.1.2019	58
400			400	נגרם נזק לצמיג מבור בכביש חיים הרצוג		16.1.2019	59
400			400	נגרם נזק לצמיג מבור בכביש חיים הרצוג		16.1.2019	60
18,500		2,500	22,265	נגרם נזק לרכב מבריכת ביוב בולטת		12.2.2018	61

28,000		27,531	1,500,000	מורה נפגע בגופו במגרש ספורט בב"ס	40,000	21.2.2010	62
--------	--	--------	-----------	----------------------------------	--------	-----------	----

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

		1,062	200,000	תלמיד נדחף ונפגע בגופו			6.10.2010	63
		99,024	600,000	תושב נפגע בגופו במהלך משחק כ.סל			31.12.2015	64
5,000		6,755	33,400	ילד נפגע בשיניים בגן ילדים			9.10.2015	65
		6,000	40,000	נחבלתי בגופי במהלך משחק כ.סל באולם			23.3.2019	66
3,000			4,130	נגרם נזק לרכב מברזל בולט מתחמים			17.6.2018	67
		4,195	67,800	נגרם נזק לרכב במפרץ חנייה במתחמים			1.8.2017	68



	35,750	9,085	58,480	ביטוח לאומי תבע בגין נזקי גוף		16.4.2013	69
		7,205	14,728	נגרם נזק לרכב מכתם סולר בכביש		24.1.2018	70

שולם מקבלנים ואח'	מקופת המבטח	מקופת העירייה	סך התביעה	תיאור האירוע	השתתפות עצמית	תאריך האירוע	מס'
-------------------	-------------	---------------	-----------	--------------	---------------	--------------	-----

		600	1,404	נגרם נזק לרכב מעמודון		13.9.2019	71
		4,680	60,000	נחבלתי בגופי ואני בהריון צינורות במדרכה		6.1.2019	72
		1,400	2,340	נגרם נזק לרכב ממוט ברזל בחניון		24.9.2019	73
		17,901	27,901	רכב החילק על משמן וגרם נזק לשער		3.5.2017	74
		4,304	4,517	נגרם נזק לרכב מכתם שמן בכביש		3.5.2017	75
10,994			13,175	נגרם נזק לרכב ממכסה בולט במתחמים		10.4.2017	76
200			200	נגרם נזק לצמיג מבור בכביש מתחמים		9.1.2019	77
3,600			3,600	נגרם נזק לרכב מבור בכביש במתחמים		10.1.2019	78
6,800			6,800	רכבי נפגע מניקוז פתוח בכביש במתחמים		5.4.2019	79

		6,170	75,000	נחבלתי בגופי מבור בכביש		9.4.2019	80
		400	580	נגרם נזק לצמיג מניקוז שבור		17.10.2019	81
	31,959	3,600	200,000	ילד נפל מנדנדה על אבן שפה ונחבל בגופו	3,600	11.4.2000	82
11,179			11,179	נגרם נזק לרכב מאבן שפה בולטת מתחמים		14.11.2018	83
		106,057	300,000	תביעת תושב וביטוח לאומי נזקי גוף במדרכה טופל ע"י יוסי אברהם	520,000	16.11.2016	84
6,000			10,398	רכבתי על קטנוע והחלקתי מחצץ מתחמים		2.7.2018	85
		650	1,005	נגרם נזק לצמיג מאבן שפה בולטת		24.10.2019	86
4,000			4,000	נגרם נזק למבנה ע"י קבלן הגזם		1.5.2019	87
		1,580		נחבלתי בגופי מבור במגרש קט רגל בטיפול יוסי אברהם		6.11.2019	88
		200	257	נגרם נזק לצמיג מאבן שפה בולטת		13.10.2019	89
		150	200	נגרם נזק לצמיג מצינור ניקוז בולט		23.9.2019	90
		2,000	7,000	נחבלתי בגופי מאבן משתלבת בולטת		30.10.2019	91

מס'	תאריך האירוע	השתתפות עצמית	תיאור האירוע	סך התביעה	מקופת העירייה	מקופת המבטח	שולם מקבלנים ואח'
-----	--------------	---------------	--------------	-----------	---------------	-------------	-------------------

1,049			נגרם נזק לרכב מבור בכביש מתחמים	1,049			
-------	--	--	---------------------------------	-------	--	--	--

		2,000	7,000	נחבלתי בגן שעשועים מפחית ברגל		17.11.2018	93
							94
							95
							96
							97
							98
							99
							100
202,698	442,686	712,163	5,834,195	סה"כ			

# מערכות מידע ומחשוב, ומאגרי מידע

## מחלקת מערכות מידע ומחשוב

### מטרות המחלקה

תכנון וניהול מערך המחשוב ומערכות המידע של הרשות המקומית כתשתית אסטרטגית למתן שירות מיטבי לתושבי העיר, שיפור יכולת הניהול ותהליכי קבלת ההחלטות.

### תיאור אחריות בתהליכים מרכזיים

- גיבוש מדיניות, ניתוח צרכי מערכות המידע ומציאת פתרונות מתאימים.
- תקציב ותוכניות עבודה שנתיות ורב-שנתיות לעבודה של מחלקת המחשוב ברשות המקומית.
- ניהול מערך המחשוב ומערכות מידע ברשות המקומית תוך פיקוח, מעקב ובקרה של תפעולם.
- ניהול מערך הרכש וההתקשרויות בנושא מערכות מידע ומחשוב, וניהול עובדי וספקי המחלקה.

### פעילויות המחלקה:

- מחשוב תהליכים ארגוניים
- שיפור החסינות הארגונית - DRP, יתירות, גיבוי ושחזור, אבטחת מידע.
- הקמה וניהול מערכות ידע - Rule Base, Knowledge base
- טיפוח ושיפור המשאב האנושי -
- תכנון נכון ותחזוקה מונעת מתאימה - ע"ח "כיבוי שריפות" ותחזוקת שבר.
- הכנת תשתיות מחשוב - לתמיכה בצרכים עתידיים
- שת"פ פנימי וחיצוני - Collaboration
- שיווק ומכירת נושא ה - IT - בתוך העירייה
- בקרת עלויות IT תוך שיפור מתמיד של מע' המחשוב

### בשנת 2019 ביצענו

- הוקמה מערכת NAC.
- שודרגו שרתי העירייה.
- שיפור ברמת שירות הסיסטם.
- הסתיימה התקנת שרת חומת אש חדש לשרידות יתרה.

- המשך מעקב אחר ביצוע תשתיות סיב עירונית
- הוקמו טפסים מקוונים לרווחת התושבים.
- שודרגה מרכזיית הטלפונים
- הוקמה מע' **call center**
- שודרגו ציודי מחשוב בבתי ספר

פרוייקטים ל2020
מחשוב חינוך
הקמת פרויקט מידע פתוח לציבור
שדרוג אתר העירייה
המשך פרויקט טפסים מקוונים
הרחבת השימוש במע' שו"ב.
שדרוג מערך התקשורת האקטיבית בסביבת ה.LAN
קידום פרויקט פריסת תשתית סיבים אופטיים. ABCD
קידום תכנון סיבים אופטיים ברחבי העיר
ביצוע מבדקי אבטחה וסקרי סיכונים.
רכישה והתקנת תוכנת הגנה למחשבי מוס"ח
. office – google apps 365סיסמא לכל תלמיד

**תיאור ומטרות מאגרי המידע של הרשות הציבורית, הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות**

1. גני ילדים- אגף החינוך-רישום ילדים לגני ילדים בעיר במאגר זה נמצאים שמות הילדים הוריהם ופרטים מזהים. מאגר זה הוקם במטרה לאחד את כל נתוני רישום הילדים לגני הילדים במקום אחד.

2. הנדסה- ועדה לרישום תכניות ורישוי בניה במאגר זה נמצאים פרטים מזהים של כל בעלי הנכסים בעיר. מאגר זה הוקם במטרה לאחד את רישומי הנכסים ובעליהם תחת מאגר אחד.

3. גבייה- מחלקת גביה והנהלת חשבונות. במאגר זה נמצאים פרטים מזהים של כל בעלי עניין בעיר (תושבים ובעלי נכסים, הורים המשלמים תשלום לגני ילדים וכד') מאגר זה הוקם במטרה לאחד את כל רישומי המשלמים לעירייה ארנונה, מים, וכד'.

4. מוקד עירוני- 106 במאגר זה נמצאים פרטיהם של כל התושבים אשר פנו למוקד העירוני בתלונה כלשהיא. מאגר זה הוקם במטרה לאחד את כל רישומי התושבים אשר פנו בעבר למוקד העירוני.

5. חינוך- היחידה לקידום נוער במאגר זה נמצאים פרטיהם של תלמידים אשר נפלטו מלימודים מסיבות כאלה ואחרות. מאגר זה הוקם במטרה לאחד את כל רישומי התלמידים הנ"ל

6. מרשם אוכלוסין- משרד הפנים במאגר זה נמצאים כל נתוני משרד הפנים על תושבי העיר כפי שנתקבלו ממשרד הפנים. מאגר זה משמש את נציג העירייה המתפקד כנציג משרד הפנים..

7. חינוך – מרכז מידע. מאגר תלמידים ברה"ע, גנ"י, יסודי ותיכון.

8. הודעות ומידע לתושבים על פעילות עירונית מטרת המאגר הינה לשלוח הודעות כתובות לתושבי רה"ע, באמצעות שליחה דיגיטאלית, בכתב, מחשבים או מכשירים סלולריים

**תמיכות 2019**

מספר עמותה	מוסדות	סכום
<b>מוסדות דת :</b>		
580078764	אור זרוע	15,934 ₪
580149904	אפריון שלמה	13,380 ₪
580046399	דברי קהלת	11,680 ₪
580264067	חסד ואמת לאברהם	31,674 ₪
580343051	כף החסד	18,912 ₪
580074052	מרכז רוחני "עץ חיים"	40,000 ₪
580376184	נחלת ישורון	8,508 ₪
580325306	קהילות יעקב	18,912 ₪
	<b>סה"כ</b>	<b>159,000 ₪</b>
<b>מוסדות נוער דת :</b>		
580090405	אל המעיין	30,000 ₪
	<b>סה"כ</b>	<b>30,000 ₪</b>
<b>מוסדות רווחה:</b>		
580469096	ארגון הצלה	6,307 ₪
580030104	יד שרה	6,307 ₪
580549038	להודיע	6,307 ₪
580034924	אקי"ם	4,158 ₪
580130714	עמדא	6,307 ₪
580590230	אור מהלב	6,307 ₪
580392702	פעמונים	6,307 ₪
	<b>סה"כ</b>	<b>42,000 ₪</b>
<b>תנועות נוער:</b>		
580051555	ארגון בתיה	41,421 ₪
580040343	בני עקיבא ג'ון קנדי	27,687 ₪
580040343	בני עקיבא גבעות	36,319 ₪
580297075	הנוער העובד והלומד	40,994 ₪
580028454	הצופים- מגן	50,345 ₪
580028454	הצופים-העוגן	70,234 ₪
	<b>סה"כ</b>	<b>267,000 ₪</b>
<b>תנועות נוער בעלי צרכים מיוחדים:</b>		
580488681	כנפיים של קרמבו	60,000 ₪
	<b>סה"כ</b>	<b>60,000 ₪</b>

מוסדות תרבות:		
3,000 ₪	580373306	ליונס
7,017 ₪	580444487	בבית עין
9,485 ₪	580472405	גרעין תורני "רוח חדשה"
8,498 ₪	7201033100	ויצ"ו
28,000 ₪		סה"כ
586,000 ₪		סה"כ תמיכות



# רשימת חוברות ועלוני מידע

## פירוט קמפיינים והפקות דפוס דוברות עירייה לשנת 2019:

- סה"כ קמפיינים לשלטי חוצות בשנת 2018 שהופקו ע"י הדוברות:  
כ: 100 קמפיינים
- סה"כ פרסומים בתשלום בעיתונות (המקומית והארצית) בשנת 2019:  
כ-120 פרסומי מודעות בתשלום בעיתונות המקומית והארצית.
- הפקת שובר ארנונה : פעמיים בשנה.
- הפקת חוזר מנכ"ל: מדי חודש, 12 חוזרים נשלח בתפוצת המייל לעובדים.
- תפעול אתר אינטרנט עירוני
- הפצת מאות כתבות לעיתונות המקומית והארצית.
- חוברות ומנשרים שהופקו בשנת 2019:
  - חוברת רישום גני ילדים וכיתות א'
  - הפקת גרפיקות לשלטי ההכוונה בעיר
  - הפקות דפוס, פרסומים ובאנרים לפסטיבל "תימנה"
  - הפקות דפוס ליום העצמאות, שואה וזיכרון (מודעות עיתונים, פוסטרים, הזמנות, ועוד).
  - שלטי חוצות לאירועים עירוניים.